



## "ИЗГРАЖДАНЕ НА МЛАДЕЖКИ ЦЕНТЪР В ГРАД ПЛОВДИВ"

### ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№ 140111149/04.09.14

Днес, 04-09 2014 г., в гр. Пловдив, на основание чл. 14, ал. 4, т. 2 и чл. 101е, ал. 1 във връзка с чл. 101а, ал. 2 от ЗОП, и след проведена по реда на Глава осма „а“ от ЗОП обществена поръчка чрез публикуване на покана в Регистъра на обществените поръчки с предмет: „**Избор на изпълнител за изготвяне на функционален анализ и план за действие**“ по проект „Изграждане на младежки център в град Пловдив“, Компонент 1 „Грижа за младежи в рисък“, Програма „Деца и младежи в рисък“, финансирана чрез финансовия механизъм на европейското икономическо пространство 2009 – 2014, и утвърден от Възложителя Протокол от работата на определените със Заповед № 14OA1934/ 29.07.2014 г. на кмета на община Пловдив, длъжностни лица по смисъла на чл. 101г от ЗОП, между:

**1. ОБЩИНА ПЛОВДИВ**, със седалище: гр. Пловдив, адрес на управление: пл. „Стефан Стамболов“ № 1, ЕИК 000471504, представлявана от инж. Иван Борисов Тотев – кмет на община Пловдив и Елена Петрова Димитрова – директор на дирекция „Счетоводство“, наричана по-нататък в договора „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**“, от една страна, и

**2. „ГЛОБАЛ КОНСУЛТ ПРОЕКТ“ ЕООД**, от друга страна, със седалище: с. Скравена, община Ботевград, област София, адрес на управление: ул. „Георги Канзов“ № 6, ЕИК 203002834, мобилен номер 0886648333, e-mail- *global\_konsult\_project@mail.bg*, представявано от Виолетка Ценева Лалова в качеството на управител, наричана за краткост „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**“, се сключи настоящия договор за следното:

#### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА, МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл.1.** (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема срещу възнаграждение, със собствени средства и материали да *изготви функционален анализ и план за действие* по проект „Изграждане на младежки център в град Пловдив“, Компонент 1 „Грижа за младежи в рисък“, Програма „Деца и младежи в рисък“, финансирана чрез финансовия механизъм на европейското икономическо пространство 2009 – 2014.

(2) Услугата, предмет на настоящия договор, включва следните дейности:

- Изготвяне на Функционален анализ на младежите в рисък (с особен фокус върху ромската етническа група);
- Изготвяне на План за действие на младежкия център - функции, позиции, програми за периода след приключване на проекта.



## "ИЗГРАЖДАНЕ НА МЛАДЕЖКИ ЦЕНТЪР В ГРАД ПЛОВДИВ"

(3) Дейностите по ал. 1 и 2 следва да бъдат осъществени в съответствие с изискванията посочени в Техническите спецификации, Техническото и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляващи неразделна част от договора.

### II. МЯСТО И СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл.2.** (1) Настоящият договор е със срок на действие в рамките на продължителността на проекта, считано от датата на подписването му от двете страни и приключва хронологически с приемане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на изработените функционален анализ и план за действие, но не по-късно от окончателното изпълнение на проект BG06-103 „Изграждане на младежки център в гр. Пловдив“, който се осъществява по Програма „Деца и младежи в рисък“, Компонент 1 „Грижа за младежи в рисък“, финансиран по ФМ на ЕИП 2009-2014.

(2) Изпълнението на дейностите, предмет на настоящия договор започва да тече от датата на получаване на възлагателно писмо адресирано от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, с което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ определя условията и срокът за изпълнение на услугата, който не може да бъде повече от 4 месеца.

**Чл.3.** Мястото на изпълнение на договора е на територията на Република България.

### III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл.4.** (1) Общата стойност на договора е 9500 (словом: девет хиляди и петстотин) лв. с включен ДДС.

(2) Общата стойност включва всички разходи по изпълнение на услугата, предмет на договора, в това число транспортни разходи, организационни разходи, такси, наеми на помещения, разходи за материали, техника, труд и други, както и печалбата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл.5.** (1) Цената по чл. 4, ал. 1 се заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по банков път в 30 /тридесет/ дневен срок, след предаване с приемо-предавателен протокол на изработения функционален анализ и план за действие и представяне на надлежно оформена фактура оригинал.

(2) Всички плащания по настоящия договор ще се извършват по банков път по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

**Обслужваща банка: Уникредит Булбанк**

**Банкова сметка: BG19 UNCR 7000 1521 5163 14**

**Банков код: UNCR BGSF**

(3) Преведените средства от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, но неусвоени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор подлежат на възстановяване по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

**Обслужваща банка: ТБ ИНВЕСТБАНК АД – КЛОН ПЛОВДИВ**

**Банкова сметка: BG50 IORT 7375 3102 0000 00**

**Банков код: IORTBGSF**

## "ИЗГРАЖДАНЕ НА МЛАДЕЖКИ ЦЕНТЪР В ГРАД ПЛОВДИВ"

(4) Разходооправдателните документи трябва да са издадени на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и в тях задължително следва да е указано, че „разходът е по договор за изпълнение на проект № Д03-9/28.01.2014 г., проект BG06-103 „Изграждане на младежки център в гр. Пловдив“ по Програма „Деца и младежи в рисък“, Компонент 1 „Грижа за младежки в рисък“, финансирана по ФМ на ЕИП 2009-2014.

### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи уговореното заплащане за извършените дейности при условията и в срока, определени в настоящия договор;
2. да изиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията си по настоящия договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко или косвено свързани или необходими за изпълнение предмета на настоящия договор.
3. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на изпълнените дейности, предмет на настоящия договор, в случай че те са извършени в съответствие с Техническите спецификации и дължимото качество.

**Чл.7. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да изпълни задълженията си по договора точно (в количествено, качествено и времево отношение), с дължимата професионална грижа и добросъвестност, в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и направеното техническо предложение и ценово предложение, като спазва техническите и законови разпоредби, правила и нормативи, действащи в Република България към момента.
2. при изпълнение на задълженията си по договора да спазва следните принципи – независимост, професионална компетентност, обективност, безпристрастност, конфиденциалност, почтеност и отговорност.
3. при изпълнение поръчката да спазва всички приложими към предмета на обществената поръчка нормативни изисквания, международните стандарти и изискванията на Норвежкия финансов механизъм 2009-2014.
4. да отстранява за своя сметка допуснатите грешки и направени пропуски, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
5. по направено искане от ръководителя на проекта, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предоставя текуща информация относно изпълнението на задълженията си по договора.
6. да изпълнява указанията и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, изразени при съгласуване, одобряване и приемане изпълнението на отделните дейности по договора, да отстранява недостатъци и пропуски и да внася исканите поправки, съответно – да извършва преработка за своя сметка, в срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
7. да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички възникнали трудности при изпълнение на дейностите по договора, които могат да осуетят постигането на крайните резултати, както и за мерките, които са взети за отстраняването им.
8. да изпълни договора с грижата на добър стопанин, работна ефикасност, прозрачност и старание, в съответствие с най-добрите практики в съответната област и с настоящия

## "ИЗГРАЖДАНЕ НА МЛАДЕЖКИ ЦЕНТЪР В ГРАД ПЛОВДИВ"

договор. За тази цел ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да мобилизира всички свои финансови, човешки и материали ресурси, необходими, за пълното и точно изпълнение на договора.

9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди и наранявания от всякачъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на договора или като последица от него. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност, произтичаща от искове или жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неговите служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение на правата на трето лице.
10. да обезщети, предпази и защити ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от и срещу всякакви действия, искове и загуби, възникващи от всяко действие или бездействие.
11. при наличие на обективна невъзможност експерт, включен в предложението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, да изпълнява възложената му дейност, той може да бъде заменен от експерт с аналогичен опит, образование и квалификация, след писмено одобрение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
12. да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за спиране на изпълнението на договора поради непредвидими обстоятелства в 5-дневен срок от настъпването им. Непредвидими обстоятелства по смисъла на настоящия договор са обстоятелствата от извънреден характер, които страните при полагането на дължимата грижа, не са могли или не са били длъжни да предвидят или предотвратят.
13. да води точна и редовна документация и счетоводна отчетност, отразяващи изпълнението на договора, използвайки подходяща система за регистрация на документацията. Счетоводните отчети и разходите, свързани с изпълнението на договора, трябва да са в съответствие с изискванията на законодателството и да подлежат на ясно идентифициране и проверка;
14. при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да му предоставя достъп до финансовата документация и до документацията, касаеща изпълнението на договора, както и достъп до помещението, в които последната се съхранява.
15. да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като разгласява пред трети лица, каквато и да е било информация за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на настоящия договор, като не допуска такива действия да бъдат извършени и от служителите му.
16. да запази поверителността на всички поверително предоставени документи, информация или други материали, за срок не по-малко от пет години след приключването на проекта.
17. да съхранява документите и материалите, получени или изгответи във връзка с изпълнението на договора в отделно досие. Срокът за съхранение на всички документи, свързани с изпълнението на проекта, е 5 г.
18. да предостави възможност на националните одитиращи власти, Управляващия орган, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейската общност и външни одитори, да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнение на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за

## "ИЗГРАЖДАНЕ НА МЛАДЕЖКИ ЦЕНТЪР В ГРАД ПЛОВДИВ"

отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта.

19. да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверките на място;
20. да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност по проекта.
21. да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства.
22. да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно получени финансови средства. При констатиране на недължимо платени суми и/или надплатени суми, както и всякакви неправомерно получени средства по този договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпраща покана до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да плати доброволно задължението си в седемдневен срок от получаване на поканата. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не възстанови изисканите суми в упоменатия срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на обезщетение за забавено плащане в размер на законната лихва за периода на просрочието. Сумите подлежащи на възстановяване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, могат да бъдат прихванати от всякакви суми, дължими от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
23. да предприема всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, и уведомява незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт. Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно изпълнение на функциите по Договора на което и да е лице е компрометирано поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, които то има с друго лице.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема задължение да осигури действията по ал. 1 от всяко лице от екипа си.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите, свързани с предмета на договора, поради която причина да иска изменение или допълнение на същия.

### **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

#### **Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложените дейности по чл. 1 без недостатъци и отклонение от уговореното в условията на настоящия договор, Техническите спецификации и техническото предложение.
2. да изиска и получава информация за хода на изпълнението на този договор, както и да осъществява текущ контрол.
3. да дава указания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, чрез упълномощените от него лица, които са задължителни за него, по повод изпълнението на възложените дейности и да изиска

## "ИЗГРАЖДАНЕ НА МЛАДЕЖКИ ЦЕНТЪР В ГРАД ПЛОВДИВ"

тяхното доработване и др. в случаите, когато същите са непълни и не съответстват на изискванията му.

4. да извършва проверки на документите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, свързани с изпълнението на настоящия договор;
5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действията и/или бездействията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат, на които са настъпили вреди за трети лица при изпълнение на договора.
6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не може да бъде подведен при никакви обстоятелства или по каквато и да било причина под отговорност за вреди или наранявания, понесени от служителите или имуществото на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по време на изпълнение на този договор или като последица от неговото изпълнение. Следователно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не може да приеме никакви претенции за обезщетение или за увеличаване на размера на плащанията, свързани с подобни вреди или наранявания.

### Чл.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да заплати договорената цена в размера и по реда на настоящия договор;
2. да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съдействието, информацията и документите, необходими му за качественото извършване на услугата по чл. 1;
3. да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна, и изрично писмено упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава.
4. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в случай на необходимост.
5. да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при възникване на непредвидени обстоятелства, които могат да доведат до спиране на изпълнението на възложена работата, в срок от 5 работни дни от датата на узнаване.

## VI. ОТЧЕТНОСТ И ПРИЕМАНЕ НА ВЪЗЛОЖЕНАТА РАБОТА

Чл.10. (1) Резултатите от извършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа/дейност по чл. 1 от договора се приемат чрез подписване на двустранни приемо-предавателни протоколи, подписани за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – от ръководителя на проекта и за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – от представляващия изпълнителя по договора, или упълномощено от него лице за приемане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, чрез ръководителя на проекта, разглежда представените резултати от изпълнението на предмета на договора като в срок до 7 работни дни уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дали ги приема или връща за преработване, допълване или окомплектоване, ако не отговарят на изискванията, давайки указания и определяйки срок за отстраняване на констатирани недостатъци и пропуски. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема представената работа, извършена в изпълнение на основните дейности по поръчката, ако тя съответства на предварително определените изисквания и е достигнала очакваните резултати и заложените индикатори.

(3) В случай, че бъдат установени несъответствия на изпълнението с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемането на изпълнението.

## "ИЗГРАЖДАНЕ НА МЛАДЕЖКИ ЦЕНТЪР В ГРАД ПЛОВДИВ"

(4) Всички подлежащи на одобрение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документи, свързани с изпълнението на договора, се предоставят на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в електронен, магнитен или флаш памет вариант и на хартиен носител на български език.

### VII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

**Чл.11.** (1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непредвидено обстоятелство. Никоя от страните не може да се позовава на непредвидено обстоятелство, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непредвидено обстоятелство.

(2) Страната, засегната от непредвидено обстоятелство, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непредвидено обстоятелство.

(3) Докато трае непредвиденото обстоятелство, изпълнението на задължението се спира.

(4) Не може да се позовава на непредвидено обстоятелство онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

(5) Липсата на парични средства не представлява непредвидено обстоятелство.

### VIII. ОТГОВОРНОСТИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл.12.** (1) При пълно неизпълнение на настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи плащане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да заплати неустойка в размер на 50 % (петдесет процента) от стойността на договора.

(2) При частично неизпълнение или частично неточно или лошо изпълнение на съответната дейност (под неточно изпълнение се има предвид изпълнение, което не съответства на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ посочени в техническите спецификации от документацията за участие), ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 25 % (двадесет процента) от стойността на договора.

(3) Страната, която е понесла вреди, надвишаващи размера на неустойката, може да търси обезщетение по общия исков ред.

**Чл.13.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ по своя преценка има право да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение, когато начислява неустойки по реда на този раздел.

### IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл.14.**(1) При подписване на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя гаранция за изпълнение на задълженията си по него в размер на 3 % от стойността на договора без ДДС, равна на 237,50 лв. (словом: двеста тридесет и седем лева и петдесет стотинки).

(2) Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по набирателната сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

## "ИЗГРАЖДАНЕ НА МЛАДЕЖКИ ЦЕНТЪР В ГРАД ПЛОВДИВ"

(3) При точно и пълно изпълнение на договора, гаранцията за изпълнение се възстановява в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след окончателното приемане на функционалния анализ и плана за действие. В случай на некачествено, непълно или лошо изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи гаранцията до отстраняване на констатирани недостатъци.

(4) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд/арбитраж.

(5) В случай на представена парична гаранция ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията, без да начислява лихви, при прекратяване на договора след уреждане на всички финансови претенции между страните.

### **X. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

**Чл.15.(1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ третират като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнение на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставят на трети лица, освен, ако тези трети лица имат законово основание за получаването на документите и материалите.

### **XI. ПРЕКРАТИВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.16.** (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изпълнение и предаване на договорената работа;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;
4. със 7-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна при виновно неизпълнение на съответните задължения, описани в раздел IV и V;

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора едностренно със седемдневно писмено предизвестие, без от това да произтичат финансови или други задължения за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде обявен в несъстоятелност;
2. при прекратяване с ликвидация на юридическото лице-изпълнител;
3. при забавяне на изпълнението с повече от 20 дни;
4. при констатиран конфликт на интереси;

## "ИЗГРАЖДАНЕ НА МЛАДЕЖКИ ЦЕНТЪР В ГРАД ПЛОВДИВ"

5. при установени от компетентните органи измама или нередности, с които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е засегнал интересите на Европейските общности и на българската държава, и за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отговаря по договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора:

1. при пълно или частично неизпълнение, или забавено изпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. при отпадане на основанията за изпълнение на договора в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, по причини, които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е могъл да предвиди или предизвика, като в този случай не се дължат неустойки;

3. при невъзможност да осигури финансиране за изпълнението на договора, поради прекратяване на Договор за изпълнение на проект № Д03-9/ 28.01.2014 г., проект BG06-103 „Изграждане на младежки център в гр. Пловдив“ по Програма „Деца и младежи в риск“, Компонент 1 „Грижа за младежи в риск“, финансирана по ФМ на ЕИП 2009-2014, по причини, които не могат да бъдат вменени във вина на нито една от страните по повод изпълнението на този договор, като в този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на Изпълнителя неустойки или обезщетения.

(4) При разваляне на договора при условията на чл. 87-88 от Закона за задълженията и договорите, изправната страна е длъжна да отправи 7-дневно писмено предизвестие до другата.

## XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл.17.** Ако някоя от страните промени адреса си, посочен в заглавната част на договора, без да уведоми писмено другата страна за промяната, то последната не отговаря за неполучени съобщения и изявления по повод на договора и последните се считат за редовно получени от страната, до която са адресирани.

**Чл.18.** Когато в този договор е предвидено, че определено действие или отговорност е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, то разходите за това действие или отговорност не могат да се искат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като допълнение към възнаграждението за изпълнение на договора.

**Чл.19.** Недействителността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до недействителност на друга клауза или на договора като цяло.

**Чл.20.** За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси неурядени в настоящия договор, се прилага законодателството на Република България, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение. При невъзможност за постигане на споразумение, спорът се отнася за решаване пред компетентния български съд.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Технически спецификации;
2. Техническо предложение за изпълнение;
3. Ценово предложение



## "ИЗГРАЖДАНЕ НА МЛАДЕЖКИ ЦЕНТЪР В ГРАД ПЛОВДИВ"

Настоящият договор се състави и подписа в четири еднообразни екземпляра – три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

За кмет:

*Александър Димитров*

Заместник-кмет:

О.И.

### ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ИНЖ. ИВАН ТОТЕВ  
Заповед за заместник №  
КМЕТ НА ОБЩИНА ПЛОВДИВ

*МОК 2234/02.09.14*

### ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

/ВИОЛЕТКА НАНОВА/  
УПРАВИТЕЛ



с. Скравена

ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ „СЧЕТОВОДСТВО“  
/Елена Димитрова/

Съгласували:

ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ ПНО

/Илиан Иванов/  
Зап. № 14012230/01.09.14г.

*Б.С.*

ДИРЕКТОР ОП ЕПС

/Милка Нанова/

*М.Н.*

ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ ОП

/Тодор Тодоров/

*Т.Т.*

Изготвил:

Вания Джуркова

Юрист по проект

„Изграждане на младежки център в гр. Пловдив“

*В.Д.*

## "ИЗГРАЖДАНЕ НА МЛАДЕЖКИ ЦЕНТЪР В ГРАД ПЛОВДИВ"

Образец № 3

### ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От: „ГЛОБАЛ КОНСУЛТ ПРОЕКТ“ ЕООД

С представянето на нашата оферта заявяваме желанието си да участваме в обществена поръчка при условията и по реда на Глава осма „а“ от ЗОП с предмет: **“Избор на изпълнител за изготвяне на функционален анализ и план за действие”** по проект „Изграждане на младежки център в град Пловдив“, Компонент 1 „Грижа за младежи в риск“, Програма „Деца и младежи в риск“, финансирана чрез финансовия механизъм на европейското икономическо пространство 2009 – 2014.

Декларираме, че сме запознати с всички условия за участие, посочени в документацията, и ги приемаме без възражения.

Заявяваме, че в случай че поръчката бъде възложена на нас, ние ще изпълняваме поръчката в съответствие с изискванията, заложени в настоящата поръчка, както и при спазване на разпоредбите на законодателството на Република България.

В случай, че нашето предложение бъде избрано, ние поемаме ангажимента да представим гаранция за изпълнение в размер на 3 /три/ % от стойността на договора без ДДС и валидна за срока на изпълнение на договора.

Заявяваме, че ако поръчката бъде възложена на нас, до подписване на договора настоящата оферта ще представлява споразумение между нас и възложителя.

Ние приемаме, че изборът на Възложителя е единствено и изключително негово право.

Задължаваме се да не разпространяваме по никакъв повод и под никакъв предлог данните, свързани с поръчката, станали ни известни във връзка с участието ни в настоящата обществена поръчка.

Съгласни сме авторските права по смисъла на чл. 42 от ЗАПСП върху изготвения функционален анализ и план за действие да останат собственост на община Пловдив.

С подаването на настоящата оферта, направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срок от 90 /деветдесет/ календарни дни от датата, посочена като крайна дата за подаване на оферти.

Дата: 04.08.2014 г.

ДЕКЛАРАТОР: .....





## "ИЗГРАЖДАНЕ НА МЛАДЕЖКИ ЦЕНТЪР В ГРАД ПЛОВДИВ"

Образец № 4

### ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От: „ГЛОБАЛ КОНСУЛТ ПРОЕКТ“ ЕООД

С представянето на нашата оферта заявяваме желанието си да участваме в обществена поръчка с предмет: „**Избор на изпълнител за изготвяне на функционален анализ и план за действие**“ по проект „Изграждане на младежки център в град Пловдив“, Компонент 1 „Грижа за младежи в рисък“, Програма „Деца и младежи в рисък“, финансирана чрез финансовия механизъм на европейското икономическо пространство 2009 – 2014.

Декларираме, че сме запознати с всички условия за участие, посочени в документацията, и ги приемаме без възражения.

За изпълнение предмета на поръчката представяме следното ценово предложение:

	Цена с ДДС
Цена за изготвяне на функционален анализ и план за действие	9500 лв.

Забележка: Посочената цена включва всички разходи по изпълнение на услугата, предмет на поръчката, в това число транспортни разходи, организационни разходи, такси, наеми на помещения, разходи за материали, техника, труд и други, както и печалбата на изпълнителя.

Уверяваме Ви, че нашата оферта напълно съответства на изискванията, поставени от Възложителя за изпълнение на поръчката.

С подаването на настоящата оферта, направените от нас предложения и пости ангажименти са валидни за срок от 90 /деветдесет/ календарни дни от датата, посочена като крайна дата за подаване на оферти.

Дата: 04.08.2014 г.

ДЕКЛАРАТОР: .....  
ГЛОБАЛ КОНСУЛТ ПРОЕКТ  
създавана .....  
подпис и печат/



## "ИЗГРАЖДАНЕ НА МЛАДЕЖКИ ЦЕНТЪР В ГРАД ПЛОВДИВ"

### ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

#### Обхват на поръчката

В обхвата на обществената поръчка се включват следните дейности:

- Изготвяне на Функционален анализ на младежите в риск (с особен фокус върху ромската етническа група);
- Изготвяне на План за действие на младежкия център - функции, позиции, програми за периода след приключване на проекта.

#### 1. Функционален анализ

Функционалният анализ по своята същност представлява цялостен процес на изследване и оценка на характеристиките, нуждите и потребностите на целевите групи по проект „Изграждане на младежки център в град Пловдив“, Компонент 1 „Грижа за младежи в риск“, Програма „Деца и младежи в риск“, финансирана чрез финансовия механизъм на европейското икономическо пространство 2009 – 2014, чрез използването на различни методи като: проучване и анализ на документи и информация, анкетни проучвания, интервюта, наблюдение и експертни оценки. Функционалният анализ е всеобхватен метод за цялостен анализ на младежите в риск (с особен фокус върху ромската етническа група) на територията на град Пловдив.

#### Целеви групи към които е насочен проекта:

Младежи от местните общности на възраст между 15 и 29 години;

Младежи в риск, особено представители на социално слабите, включително ромската етническа група, на възраст между 15 и 29 години, изложени повече от останалите на риск от социално изключване и бедност:

Младежи от семейства с нисък доход;

Младежи с девиантно поведение;

Младежи, извършващи противообществени и престъпни действия;

Младежи, настанени в социални институции;

Младежи в риск от етническите малцинства;

Младежи в риск, живеещи в малки и отдалечени населени места.

Основната цел на функционалния анализ е въз основа на изследване и оценка да се формулират области и препоръки за подобрения.

Функционалният анализ трябва да предоставя информация за:

- ✓ степента на интегриране на българските граждани от етническите групи и другите социално уязвими групи в обществения и икономически живот;
- ✓ силните и слабите страни в провежданите до момента политики на местно ниво;

## "ИЗГРАЖДАНЕ НА МЛАДЕЖКИ ЦЕНТЪР В ГРАД ПЛОВДИВ"

- ✓ анализ на актуалното процентно съотношение на представителите на целевите групи и тяхното разпределение на територията на град Пловдив;
- ✓ предоставяните до момента услуги в община Пловдив - социални, посреднически, младежки програми и други, имащи отношение към целевата група;
- ✓ идентифициране на конкретните нужди на целевите групи.

При изготвянето на анализа експертите трябва да използват следните подходи:

- *Изследователски подход*
- *Системен подход*
- *Прагматичен подход*

Целта на изработения анализ е да послужи за основа за разработване на План за действие на изградения Младежки център по проект BG06 – 103 „Изграждане на младежки център в град Пловдив“, Компонент 1 „Грижа за младежи в рисък“, Програма „Деца и младежи в рисък“, финансирана чрез финансовия механизъм на европейското икономическо пространство 2009 – 2014.

### 2. План за действие

Планът за действие, посредством който, ще могат да бъдат провеждани бъдещите политики на местната власт в тясно сътрудничество със заинтересованите страни в сектора на младежките политики и лицата в рисък - НПО, институции, обучителни организации, представители на бизнес сектора и други, ще бъде разработен въз основа на изработения функционален анализ. За целта е необходимо да бъдат разработени детайлни планове за действие, младежки програми за насърчаване включването на младите хора от рискови групи в обществото и живота на социума, както и да се идентифицират ефективните и целесъобразни механизми за изпълнение на поставените цели и задачи, изведени чрез извършения функционален анализ.

Партньорите по проекта, а именно: Норвежкия изследователски институт "Agderforskning" и Фондация "Национален алианс за работа с доброволци"- гр.Пловдив, ще координират процеса на изготвяне на анализа и съпътстващите го изследвания.

Изготвените във връзка с дейността анализи и планове ще бъдат публикувани на сайтовете на проекта, на Община Пловдив и партньорите, с цел достигане до максимален брой заинтересовани страни.

Очаквани резултати:

- изготвен функционален анализ, идентифициращ характеристиките, нуждите и потребностите на целевите групи по проекта;
- изготвен план за действие и програми за ефективно прилагане на мерки за социализиране на младежите в рисък;

## "ИЗГРАЖДАНЕ НА МЛАДЕЖКИ ЦЕНТЪР В ГРАД ПЛОВДИВ"

- изградена база-данни с лицата от 15-29 години, попадащи в групата "Младежи в риск";

Изпълнението на дейността ще идентифицира не само нуждите и потребностите на целевите групи, не само ще представи възможни механизми за тяхното практическо прилагане и тестване, а и ще създаде предпоставки за поддържане на база данни на младите хора от рискови групи, ще предостави възможността за тяхното включване в различни инициативи на местната власт, партньорските организации, работодателите на територията на град Пловдив и други заинтересовани страни.

Документите, които ще бъдат разработени при изпълнението на поръчката следва да бъдат в съответствие с:

- 1) Конституция на Република България;
- 2) Всеобща декларация за правата на човека;
- 3) Международна харта за правата на човека;
- 4) Международен пакт за икономическите, социалните и културните права от 1966г./за България в сила от 1970 г./;
- 5) Международен пакт за гражданските и политическите права;
- 6) Международна конвенция за премахване на различни форми на расова дискриминация от 1966г./за България в сила от 1992 г./;
- 7) Рамкова конвенция на Съвета на Европа за защита на националните малцинства;
- 8) Закона за защита от дискриминация;
- 9) Десетилетие на ромското включване 2005 - 2015 г. – Национален план за действие;
- 10) Националната стратегия за интегриране на ромите на Република България 2012-2020 г.;
- 11) Закон за вероизповеданията;
- 12) Конвенция за правата на детето от 1989 /за България в сила от 1991 г./;
- 13) Стратегията за образователна интеграция на децата и учениците от етническите общности;
- 14) Семеен кодекс, Закон за закрила на детето, Закон за социално подпомагане, Закон за насърчаване на заетостта, Закон за здравеопазването, Закона за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните
- 15) Национална стратегия за младежта 2010 - 2020.
- 16) Оперативен план с времеви график за изпълнение стратегията за развитие на социалните услуги в община Пловдив за периода до 2011 - 2015 г.
- 17) Общинска стратегия за развитие на социалните услуги в община Пловдив за периода 2011 - 2015 г.
- 18) Данни от НСИ за пребояване на населението;