**НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ПЛОВДИВ, ПРИЕТА С РЕШЕНИЕ № 80, ВЗЕТО С ПРОТОКОЛ № 6 ОТ 04.03.2003Г., ПОСЛЕДНО ИЗМЕНЕНА И ДОПЪЛНЕНА С РEШЕНИЕ № 205, ВЗЕТО С ПРОТОКОЛ № 11 ОТ 21.06.2017 Г. НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛОВДИВ.**

**Вносител:** Кмет на община Пловдив ***Проект***

*Съгласно чл. 26, ал. 4 от Закона за нормативните актове, в законоустановения срок от 30 дни, Община Пловдив чрез настоящото публикуване за обществена консултация, предоставя възможност на заинтересованите лица да направят своите предложения и становища по проекта на Наредбата на е-таil адрес info@plovdiv.bg. или в деловодството на Община Пловдив, пл.”Стефан Стамболов” № 1.*

**МОТИВИ**

1. **Обосновка за конкретната необходимост от приемане на наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив**

 Съгласно чл. 9 от Закона за местните данъци и такси (ЗМДТ) редът и начинът за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги се уреждат в наредба на общинския съвет. На местно ниво Общински съвет – Пловдив е приел Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив (НОАМТЦУ), приета с Решение № 80, взето с Протокол № 6 от 04.03.2003г., изм. и доп. с последвали решения на Общински съвет гр. Пловдив.

Направените предложения за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив са в няколко аспекта:

1. Предложения за изменение, произтичащи от промяна на законови норми от по-висока степен, както и във връзка с новоприети нормативни документи;
2. Предложения за изменение, свързани с необходимостта от по-пълно възстановяване на разходите на Община Пловдив по предоставянето на определени административни услуги;
3. Предложения за изменение предвид настъпили структурни промени в Община Пловдив;
4. Предложения за изменение, свързани с разширяване на кръга на възможностите на общинска администрация гр.Пловдив и разпоредителите с бюджетни кредити на територията на Община Пловдив да предоставят нови услуги на физически и юридически лица.

**I.** Настъпилите изменения на Закона за местните данъци и такси /ЗМДТ/, в чл. 6 (нова - ДВ, бр. 79 от 2015 г., в сила от 01.08.2016 г.) и в чл. 63, ал. 2 (изм. ДВ, бр. 105 от 2014 г.), както и на Закона за туризма, задължават общините да предприемат необходимите действия за промени на нормативната уредба с местно значение с цел привеждане на същата в съответствие с нормативни актове от по-висока степен. Предвид това предлагам да бъде извършена промяна в текстовото съдържание на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив чрез актуализация на действащите текстове и допълване с нови разпоредби.

В новоприетата Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищно образование (приета с ПМС 219/05.10.2017 год., обн. ДВ бр.81 от 10.10.2017 год.), чл. 3, ал.3 и ал.4 се уточнява , че с Единен разходен стандарт /ЕРС/ за 5 и 6 годишните деца, предучилищното образование в групите в детските градини или училищата се финансират изцяло разходите за персонал и присъща издръжка, с изключение на разходите за медицински персонал и храна.

С писмо-указание от министъра на МОН с изх. № 9107-166/28.07.2017 год., относно определяне размерите на таксите за посещение на детска градина, се препоръчва на общините да определят по-ниски размери на таксите за децата в задължителна предучилищна възраст за ползване на детски градини, за възстановяване напълно или частично само извършените разходи за хранене.

В §10, ал.20, т.11 от преходните и заключителни разпоредби на Закона за държавния бюджет на Република България за 2018 год., обн. ДВ бр. 99 от 12.12.2017 год., се прави изменение в чл. 298, ал. 2 от ЗПУО, с което се регламентира „*Родителите на децата заплащат такси за издръжка на дейности, които не се финансират от държавния бюджет,* ***а на децата в задължително предучилищно образование – само такси за дейностите по хранене****, извън финансираното от държавата“.*

Предвид факта, че за децата на 5 и 6 години, предучилищното образование е със задължителен характер, предлагам да бъде изменен начинът на формиране на месечната такса за посещение на ДГ за децата на тази възраст, като отпадне до сега действащият механизъм чрез постоянна и пропорционална част, а да се фиксира като стойност за месеца, в размер на 45 лв., съответно при отсъствие на децата по уважителни, здравословни причини, родителите да заплащат месечна такса, пропорционално само за присъствените дни.

В тази връзка считам, че в Раздел III „Такси за детски ясли, детски градини, специализирани институции за предоставяне на социални услуги, лагери и други общински социални услуги“ от Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив, текстовете от чл.23 до чл. 26а включително, следва да бъдат променени.

 За коректност при отразяване на промените, предлагам да се отмени изцяло текста на Раздел III, както и на Приложение № 3 и да се приеме нов текст на Раздел III със съответното приложение към него.

**II.** Текстът на чл.12, ал.1 на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив изрично регламентира, че „Промяната на размера на местните такси, цените на услугите и определянето на цени на нови услуги се извършва с Решение на Общински съвет – Пловдив.”

Съгласно разпоредбата на чл.7 от ЗМДТ, респективно чл. 5 от Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив, местните такси се определят въз основа на необходимите материално-технически и административни разходи по предоставяне на услугата и при спазване на установените в чл. 8, ал. 1 от същия закон принципи, а именно:

1. възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата;
2. създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;
3. постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси.

 Предложенията в проекта на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив, свързани с промяна на размера на някои местни такси, са в резултат на финансов анализ, извършен на база счетоводни данни към 31.12.2016 г., показващ значителен превес на извършваните от общинската администрация разходи над получаваните приходи от такси за ползване на тротоари, площади, улични платна и терени с друго предназначение, които са общинска собственост. Това обстоятелство налага да бъде извършена корекция на таксите, определени в Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив в рамките на осъществяваните разходи. Освен това, при определянето на размера на таксите са взети предвид видът и обемът на извършваните дейности от общинската администрация, както и времето, необходимо за това. Прилаган е диференциран подход спрямо различните видове услуги, тяхното потребление и формирането на съответните разходи.

 Нарасналите разходи по поддръжка на имотите са пряко повлияни от пазарната конюнктура и от капиталовите разходи за подобряване естетико-композиционните качества на градската среда на Пловдив и по-конкретно - територията на публичните пространства на І пешеходна зона на гр.Пловдив:Площад „Централен” -ул. „Княз Александър І Батенберг”– площад „Джумаята – ул.”Райко Даскалов – до пешеходния мост, и прилежащите им пешеходни пространства, попадаща в „Историческа зона Филипопол – Тримонциум - Пловдив”, която представлява Групов паметник на културата, уникален по своята архитектурно-историческа специфика. Тук е мястото да се отбележи, че в резултат на дългосрочната и устойчива намеса на Община Пловдив в градската среда, кв. „Капана“,

от изоставено и забравено пространство, се превърна в квартал на творческите индустрии и многофункционално място за иновации. На следващо място, вземайки предвид завишения интерес за ползване на терени-общинска собственост, попадащи в горепосочената територия, където има значителен клиентопоток, и отчитайки обстоятелството, че квадратурата на същите е ограничена, се явява целесъобразно да бъде извършено актуализиране на таксите за ползване на общински имоти.

И в останалата част на град Пловдив се реализираха и продължава изпълнението на редица инфраструктурни проекти от инвестиционната политика на Община Пловдив, в резултат на което значително се подобри градската среда. Безспорен е фактът, че с осъществяването на проектите се регламентира режим за устройство и естетика на обществените площи, създадат се условия за по-красива и по-чиста градска среда, за опазване и подобряване на естетическа визия в публичното пространство.

Подобряването на градското пространство е свързано с повишаване на разходите за поддръжка, включително и на имотите-общинска собственост, върху които са разположени преместваеми обекти по смисъла на чл. 56 и чл. 57 от Закона за устройство на територията /ЗУТ/.

 Освен това, с определянето на служителите в Община Пловдив и районните администрации за органи по приходите, се увеличи обемът на дейностите, извършвани от администрацията, по издаване и обработка на разрешение за ползване на общински имоти за поставяне на преместваеми обекти за търговска дейност и рекламно-информационни елементи, в частта контрол по администрирането на местните такси.

 В тази връзка възниква необходимост да бъде извършено изменение в Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив, в частта на Приложение № 2. Позиция Х, т. 2 и Позиция ХI.

**III.** Изменение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив е необходимо и поради настъпили промени в структурата на Община Пловдив, свързани със закриването на Общинско предприятие „Туризъм“ и прехвърляне на дейностите по туризъм за изпълнение от Общински институт „Старинен Пловдив“. С оглед изложеното, частта от Приложение №8, 8.1 „Цени на услуги по чл. 6 от ЗМДТ, предлагани от ОП „Туризъм” към Община Пловдив е необходимо да се отмени, като същевременно се актуализира Приложение №8, 8.2., в частта „Цени на услуги и права, предоставяни от ОИ „Старинен Пловдив“, като се направят необходимите допълнения и корекции, свързани с изпълнение на новите услуги и мероприятия, както и допълнение на съществуващото.

**IV.** На следващо място,направените предложения за изменение на Наредбата предвиждат актуализация на действащите цени на услуги и права по устройство на територията, както и разширяване на кръга на възможностите на общинска администрация гр. Пловдив и разпоредителите с бюджетни кредити на територията на Община Пловдив да предоставят нови услуги на физически и юридически лица. В тази връзка при изготвяне на настоящия проект, се взеха предвид постъпили в Община Пловдив предложения на ръководители на общински структури и предприятия.

 1. Директорът на Регионален природонаучен музей – Пловдив, след извършен анализ на действащите цени на услугите, предоставяни на посетителите на музея, както и на база анализ на разходите за поддръжка и консумативи за откритата през тази година нова зала „Тропик“, с Докладна с Вх. № 17 МЗ 64/11.10.2017 г., иска промяна в Наредба за определянето и администрираните на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив, в частта на Приложение № 8, 8.2., касаеща услугите, прелагани от Регионален природонаучен музей – Пловдив. Предложението е за актуализиране на текстове, добавяне на нови услуги със съответните цени към тях, както и промяна на цената на входния билет за възрастни посетители от 3,00 лв. на 4,00 лв. Целта на предложението е повишаване на възможността за вътрешно поемане на разходите по издръжка на музея.

2. С цел създаване на възможност за повишаване на ефективността и многостранността на предлаганите от Дом на културата „Борис Христов“ услуги и оптимизиране на дейността по организиране на културни прояви, информационно-образователни събития и други форуми е постъпило предложение от г-н Александър Държиков – зам.-кмет „Култура и туризъм“ в Община Пловдив за извършване на промяна в цените за ползване на зали и помещения в Дом на културата „Борис Христов“ по Приложение № 8, 8.6., в Раздел „Цени за провеждане на мероприятия по вид зали“ и в Раздел „Цени за ползване на техническо оборудване.“

3. В представения проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив е предвидена промяна и в услугите, предоставяни от Градска художествена галерия – Пловдив. Промените касаят въвеждане на нови услуги със съответния ценоразпис към тях.

 За по-голяма прецизност при отразяване на предлаганите промени, считам за уместно да се отмени изцяло действащото Приложение № 8, 8.2., в частта, касаеща услугите, осъществявани от Градска художествена галерия - Пловдив и да се приеме нов каталог.

4. С оглед оптимизиране работата на ОП «Радостни обреди» чрез разширяване на конкуретната среда, подобряване обслужването на гражданите и увеличаване на приходите от дейността на предприятието, в Община Пловдив е постъпило предложение с вх. № 17 ОПР1230/11.12.2017 г. от г-жа Румяна Толова – директор на ОП «Радостни обреди», с което предлага да се актуализира ценоразписа на услугите в Приложение № 8, 8.1., в частта, касаеща услугите, предлагани от ОП „Радостни обреди“. За по-голяма прегледност, предлагам да се отмени изцяло номенклатурата на услугите, предлагани от ОП „Радостни обреди“ и се приеме нов каталог на услугите със съответния ценоразпис към него.

5. Предвид внедряването и поддръжката на съвременни системи за таксуване, свързани с подобряване обслужването, както и с цел повишаване ефективността при паркиране на МПС в „Синя зона“ и засилване на мерките на местната власт за ограничаване на безразборното паркиране в центъра на град Пловдив, в Община Пловдиве постъпило писмо от директора на ОП „Паркиране и репатриране”, с което същият предлага да се внесе изменение в т. 4.1. „Паркиране в зона за платено паркиране /за 1 бр./час/“, на Приложение № 8, 8.1., касаещо услугите осъществявани от ОП „Паркиране и репатриране“, като цената на услугата бъде променена от 1,50 лв. с ДДС на 2,00 лв. с ДДС.

1. **Причини, които налагат приемането на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив**

Причините, които налагат приемането на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив, са следните:

При изработването на проекта на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив са спазени принципите на необходимост, обоснованост, предвидимост, откритост, съгласуваност, субсидиарност, пропорционалност и стабилност.

**Принцип на необходимост** – необходимост от съответствие на подзаконовия нормативен акт (наредбата) с изменения и допълнен Закон за местните данъци и такси и Закон за туризма, както и с Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищно образование (приета с ПМС 219/05.10.2017 год., обн. ДВ бр.81 от 10.10.2017 год.). Създаване на условия за частично възстановяване на пълните разходи на общината по предоставянето на определени услуги.

**Принцип на обоснованост** – изменение и допълнение на Закон за местните данъци и такси и Закон за туризма, новоприета Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищно образование (обн. ДВ бр.81 от 10.10.2017 год.). Въвеждането на нови услуги и актуализирането на съществуващите ще допринесе за повишаване на приходната част на бюджета на община Пловдив, респективно в глобален мащаб ще осигури повишаване на качеството на живот на гражданите на общината.

**Принципите на предвидимост и откритост** са спазени – проектът с мотивите и предварителните оценки на въздействието на проекта на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив са публикувани на интернет страницата на Община Пловдив за навременно информиране и предоставяне на становища и предложения от заинтересованите групи**.**

**Принцип на съгласуваност** – проектът на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив с мотивите, чрез интернет страницата на Община Пловдив, публично са предоставени на заинтересованите групи, като ще бъдат взети предвид направените в хода на обсъждането становища и предложения.

**Принципите на субсидиарност, пропорционалност и стабилност** - предоставянето и администрирането на услугите се извършва от експертите и специалистите на общинска и районни администрации, както и от структурните звена на Община Пловдив, при спазване на изискванията на наредбата.

1. **Цел на Наредбата**

Целта на приемане на настоящите промени е необходимостта от привеждане на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив в съответствие с нормативни актове от по-висша степен, както и с новоприети такива, въвеждане на нови цени на услуги, продиктувани от изменение на относимата нормативна уредба и структурни промени в Община Пловдив, необходимост от разширяване на обхвата на услугите, предоставяни от общинска администрация и разпоредители с бюджетни кредити на територията на Община Пловдив на физически и юридически лица с цел задоволяване на обществените потребности и подобряване на работата по прилагането на наредбата. С проекта се цели също така по-пълно възстановяване на направените разходи от Община Пловдив по предоставянето на услугата. Постигане в по-пълна степен на принципа на справедливост при определяне на някои видове цени на услуги и оптимизиране на административния процес по предоставяне.

1. **Финансови средства, необходими за прилагането на Наредбата**

За прилагане на измененията в Наредбата не е необходимо разходването на бюджетни средства.

1. **Очаквани резултати**

Прецизиране на нормативната уредба с местно значение, разширяване на съществуващите услуги и създаване на нови услуги и мероприятия. Постигане на баланс между направените разходи от Община Пловдив по предоставянето на услугата и хармонизиране на градската среда на територията на общината.

1. **Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз**

Предлаганото изменение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив е в съответствие с нормативните актове от по-висока степен, както и с тези на европейското законодателство.

В изпълнение на изискванията на Закона за нормативните актове (ЗНА) са извършени предварителна и частична оценка на въздействието на проекта на подзаконовия нормативен акт.

Проектът на подзаконовия нормативен акт - Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив е публикуван на официалната страница на Община Пловдив на **22.12.2017** г.

С публикуването на проекта са прикачени и документите, съпътстващи обществената консултация.

В рамките на законовия 30 дневен срок за обществени консултации ще бъдат взети предвид предложенията и становищата по проекта на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив, като същите ще бъдат публикувани на интернет страницата на Община Пловдив в предвидения от закона срок. Публикуваната справка ще отразява постъпилите предложения заедно с обосновка на неприетите предложения, като същите ще бъдат оповестени от вносителя преди приемането на акта на Общински съвет – Пловдив.

**Правни основания**: чл. 21, ал. 1, т. 7, т. 23 и ал. 2 от ЗМСМА, чл.60, ал.1 от Конституцията на Република България, чл.8, ал.1 във връзка с чл.9, във връзка с чл. 72 от ЗМДТ, чл.11, ал.3, чл. 19, чл. 20, чл.26 и чл.28 от ЗНА, чл. 76, ал. 3 и чл. 79 АПК, във връзка с чл.12, ал.1 от Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив, предлагам на Общински съвет - Пловдив.

Ф**актически основания**: привеждане на местната нормативна уредба в съответствие с нормативни актове от по-висша степен, както и с новоприети такива, въвеждане на нови цени на услуги, продиктувани от изменение на относимата нормативна уредба и структурни промени в Община Пловдив, необходимост от разширяване на обхвата на услугите, предоставяни от общинска администрация и разпоредители с бюджетни кредити на територията на Община Пловдив на физически и юридически лица с цел задоволяване на обществените потребности и подобряване на работата по прилагането на наредбата. Постигане в по-пълна степен на принципа на справедливост при определяне на някои видове цени на услуги и оптимизиране на административния процес по предоставяне.

**ПРОЕКТ ЗА РЕШЕНИЕ:**

Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив, приета с решение № 80, взето с протокол № 6 от 04.03.2003г., последно изменена и допълнена с Рeшение № 205, взето с протокол № 11 от 21.06.2017 г. на Общински съвет – Пловдив, както следва:

**§1.** Член 3 се изменя така:

„Чл. 3. (1) На територията на Община Пловдив се събират следните местни такси:

а) за битови отпадъци;

б) за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади и улични платна;

в) за ползване на детски ясли, детски кухни, детски градини, специализирани институции за предоставяне на социални услуги, лагери, общежития и други общински социални услуги;

г) (отм. Р.№ 504 Пр.№ 22 от 20.12.2012г.)

д) за технически услуги;

е) за административни услуги;

ж) за откупуване на гробни места;

з) (Отменена с Р. № 3, Пр. № 2 от 20.01.2011г.);

и) за притежаване на куче;

й) за дейностите по отглеждане и възпитаване в задължителното предучилищно образование за ползване на детската градина или училището извън финансираните от държавата дейности;

к) за дейности по обща подкрепа по смисъла на Закона за предучилищното и училищното образование, които не се финансират от държавата.

л) други местни такси, определени със закон.

(2)( Изм. и доп. с Р.№ 504 Пр.№ 22 от 20.12.2012г.) За всички услуги и права, предоставяни от общинска администрация Пловдив и разпоредителите с бюджет, включително и за ползването на тротоари, площади и улични платна или на части от тях като зони за платено и безплатно паркиране по Закона за движение по пътищата, с изключение на тези по ал. 1, Общински съвет Пловдив определя цена.

(3) (отм. с Р.№ 504 Пр.№ 22 от 20.12.2012г.)

(4) (отм. с Р.№ 504 Пр.№ 22 от 20.12.2012г.)“

**§ 2.** Член 15, ал. 2 се изменя така:

„Чл. 15.Границите на районите и видът на предлаганите услуги по чл. 14 в съответния район, графиците и честотата на сметоизвозването се определят със заповед на Кмета на Общината и се обявяват публично до 31 Октомври на предходната година.“

**§ 3.** Чл. 15а, ал.2 се изменя така:

„(2) Освобождават се от такса за битови отпадъци като собственици и ползватели:

- читалищата;

- молитвени домове, храмове и манастири, в които се извършва богослужебна дейност от законно регистрираните вероизповедания в страната, заедно с поземлените имоти, върху които са построени. Освобождаването е при условие, че имотите не се ползват със стопанска цел, несвързана с пряката им богослужебна дейност.

- музеите, галериите, библиотеките;

- (Изм. с Р. № 57, Пр. № 6 от 04.03.2010 г.,Отм. с Р. № 3, Пр. № 2 от 20.01.2011 г.)“

**§ 4.** Член 19а, ал. 2 се изменя така:

„(2) На предплатилите до 30 април за цялата година се прави отстъпка 5 на сто.“

**§ 5.** В член 19в, т. 2 да отпадне израза в скоби: (граждани и фирми)

**§ 6.** Член 20 се изменя така:

* Алинея 1 се изменя така:

„Чл. 20. (1) Начинът за ползване на тротоари, площади, улични платна, места, върху които са организирани пазари (открити и покрити), тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост, се определя с Наредба за реда и условията за издаване на разрешение за ползване на място общинска собственост на територията на община Пловдив.

* Алинея 5 се изменя така:

„(5) Таксите се плащат при издаване на разрешението за посочения в него период. При ползване на мястото повече от месец, таксите се плащат месечно, съответно:

- за преместваеми обекти, разположени по реда на Наредба за реда за поставяне на преместваеми обекти за увеселителна, търговска или друга обслужваща дейност и елементите на градското обзавеждане на територията на община Пловдив и за ползване на общинско място за местодомуване на леко МПС без поставяне на преместваем обект – между 1 и 20 число на текущия месец, в касата или по банковата сметка на общинската или съответната районна администрация.

- за рекламно - информационни елементи, поставени по реда на Наредба за реда за поставяне на рекламно – информационни елементи и за рекламна дейност на територията на община Пловдив между 1 и 20 число на текущия месец в касата или по банкова сметка на общината. ”

**§ 7.** Текстовете от чл.23 до чл. 26а включителнона Раздел III **„**Такси за детски ясли, детски градини, специализирани институции за предоставяне на социални услуги, лагери и други общински социални услуги“, се изменят така:

„Чл. 23. (1) За ползване на детски ясли и детски градини се събират от родителите или настойниците месечни такси в размери, съгласно Приложение № 3 от Наредбата. Месечната такса се формира:

1. За целодневни групи /яслени и за 3- и 4 – годишни деца, посочени в т. 2 на част І на Приложение № 3 от Наредбата и за полудневни групи за деца на възраст от 3 до 4 години, посочени в т. 4.2 на част І на Приложение № 3 от Наредбата, се формира сумарно от два компонента:

- постоянна част, независеща от посещаемостта на децата и от преференциите по чл.24 от Наредбата;

- пропорционална част, в зависимост от посещаемостта на децата, при запазване на преференциите по чл. 24 от Наредбата.

2. За целодневни групи за 5 и 6 годишни деца, посочени в т. 3 на част І на Приложение № 3 от Наредбата, месечната такса за посещение се фиксира като стойност за месеца, дължима пропорционално на присъствените дни.

(2) Размерът на пропорционалната част от дължимата месечна такса, установен в т.1 и т.2 от част І на Приложение №3 от Наредбата и месечният размер на таксата по т. 3 от част І на Приложение №3 от Наредбата се намалява по реда и при наличието на условията, посочени в чл. 24.

(3) За ползване на почасова организация на възпитание, социализация, обучение и отглеждане на 3- и 4- годишни деца в детските градини, без право на храна, в рамките на 3 астрономически часа през учебното време /от 15 септември до 31 май на следващата календарна година/, се заплаща месечна такса в размер на 15.00 лв., която се формира сумарно, както следва:

6.00 лв. постоянна част от дължимата месечна такса, независеща от посещаемостта на децата;

9.00 лв. пропорционална част от дължимата месечна такса, в зависимост от посещаемостта на децата, при запазване на преференциите по чл. 24 от Наредбата.

Чл.23а. Освобождават се изцяло от заплащането на такса по чл.23 /постоянна част и пропорционална част/ за ползване на детски ясли, детски градини следните категории лица:

(1) деца на родители, единият или двамата, от които са загубили 71 и над 71 на сто от работоспособността си;

(2) деца пълни сираци, деца на неизвестни родители, децата на загинали при производствени аварии и природни бедствия, децата на загинали в изпълнение на служебния си дълг;

(3) децата с хронични заболявания, физически и сензорни увреждания, удостоверени с експертно решение на ТЕЛК, ДЕЛК или НЕЛК, когато посещават масово или специализирано детско заведение.

(4) третото и следващите деца на многодетни родители,отглеждани в едно семейство. В случаите, в които макар и навършило пълнолетие, лицето продължава своето средно образование, поради което няма възможност да работи, за да се издържа само, следва да се приеме за „дете” по смисъла на настоящата наредба.

(5) Деца, спрямо които е предприета мярка за закрила по чл. 4, ал. 1, т.5 и т.6 от Закона за закрила на детето – предоставяне на социални услуги резидентен тип и настаняване в специализирана институция.

Чл.23б. (1) Не се заплаща постоянната част от таксата по чл.23, ал.1, т.1 и таксата по чл. 23, ал.1, т.2 в случаите, когато в детските ясли и детските градини се извършат ремонтни дейности за период по-дълъг от 15 календарни дни в рамките на един месец, при което се препятства възможността на децата да посещават детска ясла или детска градина.

(2) В случаите, когато за целия календарен месец юли и/или август детето няма да посещава детска ясла или детска градина, същото се освобождава от заплащане такса изцяло за съответния месец/и. За ползване на тази преференция, родителите/настойниците следва да подадат заявление до директора на детската ясла и/или детска градина в срок от 5 /пет/ работни дни преди края на месеца, предшестващ месеца, през който детето ще отсъства.

Чл. 24. (1) Размерът на пропорционалната част от таксата по чл.23, ал.1, т.1 и размерът на таксата по чл. 23, ал.1, т.2 се заплаща с 50 на сто намаление за следните категории лица:

а) деца на родители, един или двамата, от които са студенти в редовна форма на обучение, специализанти или докторант/и.

б) деца с един родител – дете с починал родител или родител с отнети родителски права, дете с неизвестен баща, дете със самотна майка – осиновителка или дете със самотен баща – осиновител.

в) деца, настанени в приемни семейства.

г) деца, ползващи социална услуга в Звено „Майка и бебе”.

(2) Когато две деца от едно семейство са приети в една или различни детски ясли и/или детски градини, за всяко от децата се заплаща такса по чл.23, както следва:

а) за първото дете, ако е:

- в яслена група или 3- 4 годишно - сумарна такса, формирана от постоянната част и 50% от размера на пропорционалната част на дължимата месечна такса;

- 5 или 6 – годишно- 50% от размера на дължимата месечна такса, посочена в т. 3 на част І на Приложение № 3 от Наредбата

б) за второто дете, ако е:

 – - в яслена група или 3- 4 годишно - сумарна такса, формирана от постоянната част и 50% от размера на пропорционалната част на дължимата месечна такса;

- 5 или 6 – годишно- 50% от размера на дължимата месечна такса, посочена в т. 3 на част І на Приложение № 3 от Наредбата.

 (3) Когато три и повече деца от едно семейство са приети в една или различни детски ясли и/или детски градини се заплаща следната такса по чл.23:

а) за първото дете, ако е:

- в яслена група или 3- 4 годишно - сумарна такса, формирана от постоянната част и 50% от размера на пропорционалната част на дължимата месечна такса;

- 5 или 6 – годишно- 50% от размера на дължимата месечна такса, посочена в т. 3 на част І на Приложение № 3 от Наредбата;

б) за второто дете, ако е:

 – в яслена група или 3- 4 годишно - сумарна такса, формирана от постоянната част и 25% от размера на пропорционалната част на дължимата месечна такса;

- 5 или 6 – годишно- 50% от размера на дължимата месечна такса, посочена в т. 3 на част І на Приложение № 3 от Наредбата;

в) за третото и следващи деца – не се заплаща такса по чл.23.

(4) Не се заплаща пропорционалната част от таксата по чл.23, ал.1, т.1 за времето, през което детето не е посещавало детска ясла, детска градина.

(5) ( Изм. и доп. с Р. № 92, Пр. № 4 от 01.03.2012) (Изм. и доп. с Р.№ 442 Пр.№ 23 от 18.12.2013г.) (Изм. и доп. с Р.№ 2 Пр.№ 1 от 23.01.2014г) (Отменен с Р.№ 200, Пр.№ 11 от 26.06.2014г.;)

(6) ( Изм. и доп. с Р. № 92, Пр. № 4 от 01.03.2012г ) ( Отменен с Р.№ 442 Пр.№ 23 от 18.12.2013г.)

(7) (Изм. и доп. с Р. № 92, Пр. № 4 от 01.03.2012г) (Отменен с Р.№ 442 Пр.№ 23 от 18.12.2013г.)

(8) (нов с Р. № 92, Пр. № 4 от 01.03.2012г) ( Отменен с Р.№ 442 Пр.№ 23 от 18.12.2013г.)

Чл.24 (а) По отношение на дете, за което има наличие на две или повече основания за преференциално заплащане на месечната такса се прилага само едното от тях, посочено от родителя/настойника.

Чл. 25. (1) (Отм. с Р.№ 504 Пр.№ 22 от 20.12.2012г.)

(2) (Отм. с Р.№ 504 Пр.№ 22 от 20.12.2012г.)

Чл. 26. (1) Учениците, които ползват общежитие, заплащат месечна такса в размер съгласно Приложение № 3 от наредбата.

(2) Не се заплаща такса от:

а) ученици на родители, един или двамата от които са загубили 50 и над 50 на сто от работоспособността си;

б) ученици пълни сираци, деца на неизвестни родители, децата на загинали при производствени аварии и природни бедствия, децата на загинали при изпълнение на служебния си дълг;

в) ученици със специални образователни потребности и/или с хронични заболявания, определени с нормативен документ на Министерството на образованието и науката.

(3) Децата на самотни родители заплащат таксата с 50 на сто намаление.

(4) За ползване на общежитие на ден се заплаща цена на услуга, съгласно Приложение №8 от тази наредба.

Чл. 26а. (1) Таксата по т. 1.3. от Приложение № 3, която заплащат децата от целодневните групи за предучилищна подготовка на 5-годишни и 6-годишни деца, включва само разходи за дейности по хранене.

 (2) Таксите по чл. 23 и чл. 26 се начисляват и събират от длъжностните лица в съответните заведения, които ги внасят в бюджетната сметка на Община Пловдив до 10-то число на месеца, следващ месеца, за който се дължат. Таксите по чл. 23, ал. 3 се начисляват на час и се събират в деня на ползване на услугата.

(3) При ползване на преференциите по чл.23а, чл.23б, ал.2, чл.24 и чл.26, ал.2 и ал.3 родителите или настойниците подават декларация (заявление) до директора на заведението, придружена с документи, доказващи правото на съответната преференция.

(4) Заплащането на намаления размер на таксата или освобождаването от такса започва от началото на месеца, следващ месеца на подаване на декларация.

(5) Постоянната част от таксата по реда на чл.23, ал.1, т.1 когато детето сменя детското заведение в рамките на текущия месец, се заплаща в детското заведение, в което е настанено първоначално. Директорът на детското заведение, което детето напуска издава служебна бележка, удостоверяваща платената постоянна част от таксата, като същата се представя в приемащото детско заведение.

**§ 8.** Член 28, ал. 2, т. 4, изр. 2-ро, се изменя така:

„За лицата, които имат вземания, дялови участия и ценни книги, настоящата разпоредба не се прилага”.

**§ 9.** Член 40, ал.1 се изменя така:

„Чл. 40. (1)Размерът на таксите за технически услуги се определя съгласно чл.7, 8 и 9 от ЗДМТ:

1. за издаване на скица за недвижим имот;

2. за издаване на скица за недвижим имот с указан начин на застрояване;

3. за презаверяване на скици, от издаването на които са изтекли 6 месеца;

4. за определяне на строителна линия и ниво на строеж;

5. за издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по устройството на територията;

6. за заверяване на преписи от документи и на копия от планове и документацията към тях;

7. за издаване на разрешение за поставяне на временни съоръжения за търговия – маси, павилиони, кабини и други;

8. за издаване на разрешение за строеж, основен ремонт и преустройство на съществуващи сгради и помещения в тях.“

**§ 10.** Член 41, ал.2 се изменя така:

 **„**(2) При неспазване на срока по ал. 1 размерът на таксата за тях се намалява с 1 на сто на ден, считано от деня на забавянето, но не повече от 30 на сто от пълния размер, посочен в Приложение № 4 от наредбата.“

**§ 11.** Член 42, ал.1 се изменя така:

„Чл. 42.(1) За извършени услуги по гражданското състояние се заплащат следните такси:

1. За издаване на удостоверения за наследници;

2. За издаване на удостоверения за идентичност на имена;

3. За издаване на удостоверение, че не е съставен акт за раждане или акт за смърт;

4. За издаване на дубликати на удостоверение за раздане или за граждански брак, както и за повторно издаване на препис-извлечение от акт за смърт.

5. За издаване на удостоверение на семейно положение

6. За издаване на удостоверение за родствени връзки;

7. За адресна регистрация и/или издаване на удостоверения за постоянен или настоящ адрес;

8. за заверка на покана-декларация за посещение на чужденец в Република България;

9. за заверка на покана-декларация за частно посещение в Република България на лице, живеещо в чужбина, на което родителите или един от тях са от българска народност;

10. За легализация на документи по гражданско състояние за чужбина;

11. За всички други видове удостоверения по искане на граждани;

12. За преписи от документи.“

 **§ 12.** Член 46а) се изменя така:

„Чл. 46а). (1) За издаване на удостоверения, когато това е предвидено в закон, и за заверка на документи се заплаща такса съгласно Приложение № 5 от наредбата.

(2) За целите на комплексното административно обслужване за изискване и получаване на информация по чл.87, ал.11 от ДОПК не се заплаща такса.“

**§ 13.** Член 54 се изменя така:

„Чл.54.Размерът на годишната такса за притежаване на куче се определя съгласно приложение № 7.“

**§ 14.** Член 54а) се изменя така:

**„**Чл. 54а) (1) За определяне от Кмета на общината или от оправомощено от него лице на категорията на туристическите обекти по чл. 128 от Закона за туризма, а именно:

1. местата за настаняване, както следва:

а) хотели - категория "една звезда" и "две звезди", и прилежащите към тях заведения за хранене и развлечения;

б) мотели - всички категории, и прилежащите към тях заведения за хранене и развлечения, съгласно чл. 123, ал. 1, т. 2 от ЗТ;

в) семейни хотели - всички категории, съгласно чл. 123, ал. 2, т. 1 от ЗТ;

г) хостели - всички категории, съгласно чл. 123, ал. 2, т. 2 от ЗТ;

д) пансиони - всички категории, съгласно чл. 123, ал. 2, т. 3 от ЗТ;

е) почивни станции - всички категории, съгласно чл. 123, ал. 2, т. 4 от ЗТ;

ж) стаи за гости - всички категории, съгласно чл. 123, ал. 2, т. 5 от ЗТ;

з) апартаменти за гости - всички категории, съгласно чл. 123, ал. 2, т. 6 от ЗТ;

и) къщи за гости - всички категории, съгласно чл. 123, ал. 2, т. 7 от ЗТ;

к) бунгала - всички категории, съгласно чл. 123, ал. 2, т. 8 от ЗТ;

л) къмпинги - всички категории, съгласно чл. 123, ал. 2, т. 9 от ЗТ;

2. самостоятелните заведения за хранене и развлечения - категория "една звезда", "две звезди" и "три звезди";

3. заведенията за хранене и развлечения, разположени върху понтони или върху закотвени в близост до брега плавателни съдове - всички категории за съответния вид, съгласно чл. 124 от ЗТ, се заплаща такса в размер, определен с тарифата по чл.69,ал.3 от Закона за туризма.

(2) За промяна на категорията на туристическия обект по чл. 128 от Закона за туризма в по-висока, както и за издаване на дубликат на издадено удостоверение за определен вид и категория на туристически обект се заплаща такса съгласно тарифата по чл. 69, ал. 3 от Закона за туризма.

(3) Таксите се събират от районните администрации и се превеждат по бюджетната сметка на общината.“

**§ 15.** Член 55 се изменя така:

„Чл. 55.За всички услуги и права, предоставяни от общинска администрация Пловдив и разпоредителите с бюджет, включително и за ползването на тротоари, площади и улични платна или на части от тях като зони за платено и безплатно паркиране по Закона за движение по пътищата, с изключение на тези по чл. 3, ал. 1, се определя цена.“

**§ 16.** Член 59 се отменя

**§ 17.** Член 60 се изменя така:

 „Чл. 60. При неспазване на срока за изпълнение на заявената услуга, цената на последната се намалява с едно на сто на ден, считано от деня на забавата, но не повече от 30 на сто от пълния й размер. При неспазване на сроковете за експресна или бърза услуга, цената се определя като за обикновена услуга.“

**§18.** Точка Х.2 и точка ХI от Приложение № 2 се изменят така:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ по ред** | **ВИДОВЕ ТАКСИ** | **БИЛО, лв. с ДДС**  | **СТАВА, лв.** **с ДДС**  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Х. | 2.За ползване на терени за разполагане на маси за консумация на открито, лв./кв. м /месец |  |  |
| а/ Централна търговска част  | 20.00 | 24.00 |
| б/ Първа зона  | 8.00 | 9.60 |
| в/ Втора зона  | 7.00 | 8.40 |
| г/ Трета зона  | 6.00 | 7.20 |
| д/ Четвърта зона  | 5.00 | 6.00  |
| XІ. | 1.Такси за ползване на терен общинска собственост за поставяне на РИЕ - лв./кв. м/месец  |  |  |
| 1.1 Такса за поставяне на РИЕ свободно стоящи или монтирани на стойки |  |  |
| РИЕ с обща рекламна площ от 0,01 до 5,99 кв.м | 12.00 | 14.40 |
| РИЕ с обща рекламна площ от 6,00 до 24,99 кв.м | 13.20 | 15.60 |
| РИЕ с обща рекламна площ над 25,00 кв.м | 10.80 | 13.20 |
| Забележка: РИЕ с обща рекламна площ до 1 кв. м, заплаща такса за 1 кв. м |  |  |
| 1.2 Такса за поставяне на транспарантни ленти и хоругви | 30.00 | 36.00 |
| 2. Такса за раздаване на рекламни листовки (лв./ден) | 36.00 | 43.20 |
| 3.Такса за извършване на промотиране, (лв./ден) | 108.00 | 129.60 |

**§ 19.** Отменя изцяло текста наПриложение № 3 „Такси за детски ясли, детски градини, специализирани институции за предоставяне на социални услуги, лагери и други общински социални услуги“ и приема нов текст на Приложение № 3, както следва:

|  |
| --- |
| Такси за детски ясли, детски градини, специализирани институции за предоставяне на социални услуги, лагери и други общински социални услуги |
|  **I.** | Такси за ползване на детски ясли и детски градини | Месечна такса в лв. за едно дете |
| 1. | Нощуващи групи |  55.00 |
| 2. | Целодневни групи/яслени групи и групи за деца на възраст 3 – 4 години/ | 50.00 лв., формирана сумарно  както следва:- 20 лв. постоянна част от дължимата месечна такса;- 30 лв. пропорционална част от дължимата месечна такса, в  зависимост от посещаемостта и при запазване на преференциите по чл. 24 от Наредбата.  |
| 3. | Целодневни групи за 5- и 6- годишни деца ((Изм. и доп. с Р.№ 2 Пр.№ 1 от 23.01.2014г.) | 45.00 лв. |
| 4. | Полудневни групи |  |
| 4.1 | Предучилищна подготовка на 6-годишни деца и 5-годишни деца (Изм. и доп. с Р.№ 442 Пр.№ 23 от 18.12.2013г.) | 0.00 лв. |
| 4.2 | (Изм. и доп. с Р.№ 442 Пр.№ 23 от 18.12.2013г.) ((Изм. и доп. с Р.№ 2 Пр.№ 1 от 23.01.2014г.)Деца на възраст от 3 до 4 години:- при ползване на закуска и обяд- при ползване на закуска- без ползване на храна | 18.0015.0012.00 |
|  | - при ползване на закуска и обяд | 18.00 лв., формирана сумарно  както следва:- 7.00 лв. постоянна част от дължимата месечна такса;- 11.00 лв. пропорционална част от дължимата месечна такса, в  зависимост от посещаемостта и при запазване на преференциите по чл. 24 от Наредбата |
|  | - при ползване на закуска | 15.00 лв., формирана сумарно  както следва:- 6.00 лв. постоянна част от дължимата месечна такса;- 9.00 лв. пропорционална част от дължимата месечна такса, в  зависимост от посещаемостта и при запазване на преференциите по чл. 24 от Наредбата |
|  | - без ползване на храна | 12.00 лв., формирана сумарно  както следва:- 5.00 лв. постоянна част от дължимата месечна такса;- 7.00 лв. пропорционална част от дължимата месечна такса, в  зависимост от посещаемостта и при запазване на преференциите по чл. 24 от Наредбата. |
|  |  |  |
| 4.3 | (Нов с Р.№ 2 Пр.№ 1 от 23.01.2014г.) **Изм. и доп. с Р. № 444, Пр.№ 17 от 14.10.2016г.)**За ползване на почасова организация на възпитание, социализация, обучение и отглеждане на 3- и 4- годишни деца в детските градини, без право на храна, в рамките на 3 астрономически часа в учебното време | **15.00 лв**., формирана сумарно както следва:- 6.00 лв. постоянна част от дължимата месечна такса;- 9.00 лв. пропорционална част от дължимата месечна такса, в зависимост от посещаемостта на децата, при запазване на преференциите по чл.24 от Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив. |
| 4.4.  | За ползване на почасова организация на възпитание, социализация, обучение и отглеждане на 5- и 6- годишни деца в детските градини, без право на храна, в рамките на 3 астрономически часа в учебното време | **0.00 лв.** |
|  **II.** | **Такса за ползване на общински детски кухни** | 1 бр. купон |
| 1. | (Изм. и доп. с Р.№ 2 Пр.№ 1 от 23.01.2014г.)Общинска детска кухня | 1.00 |
|  **III.** | **Такси за ползване на общежитие** | Месечна такса в лв. за един ученик |
| 1. | Ползване на общежитие | 30.00 |
|  **IV.** | **Такси за ползване на общински социални услуги** | Месечна такса в лв. за едно лице |
| 1.1.1 | За ползване услугите на Домашен социален патронажЗа едно лице | 60% от личния месечен доход, но не повече от размера на реалната издръжка |
| 1.2 | За ветерани от войните | 30% от получаваната пенсия |
| 1.3 | За военноинвалиди и военнопострадали | 30% от размера на определената такса |
| 1.4 | За лица, прехвърлили право на собственост срещу задължение за издръжка и/или гледане | Реалната издръжка |
| 1.5(нов с Решение №163,Пр№929.05.2014г.) | За ползване на услугите на Звеното за социални услуги (дейност за лична помощ, дейност за социално включване и комунално-битови дейности) в домашна среда към Домашен социален патронаж | 0. 17 лв./ 1 час |
|  **V.** | **Такси за настаняване в заведение или помещение за отрезвяване** | Такса в лв. на ден за едно лице |
| **1.** | Настаняване на едно лице в заведение или помещение за отрезвяване | 30.00 |
|  |  |  |

**§ 20.** *Отменя*изцялотекста от Приложение № 8, 8.1., „Цени на услуги и права, предоставяни от общински предприятия в Община Пловдив” в частта, касаеща услугите, осъществявани от ОП „Радостни обреди“ и *приема нов текст* на Приложение № 8, 8.1., в частта, касаеща услугите, осъществявани от ОП „Радостни обреди“, както следва:

|  |
| --- |
| **ОП "РАДОСТНИ ОБРЕДИ"** |
|
| **№** | **Видове услуги** | **Било** **Цена, лв. с ДДС**  |  **Става****Цена, лв. с ДДС**  |
| 1 | Организиране на сватбен ритуал в Централен дом на младоженците, "Пълдин" и зала "Тракия" от понеделник - петък, с механична музика; |  от понеделник до четвъртък - 60.00 лв., петък - 96.00 лв.  |  96.00 лв.  |
| 2 | Организиране на сватбен ритуал в Централен дом на младоженците, "Пълдин" и зала "Тракия" събота и неделя и по време на национални празници - с музикален съпровод; |  138.00 лв.  |  138.00 лв.  |
| 3 | Организиране на сватбен ритуал извън Централен дом на младоженците, "Пълдин" и зала "Тракия" ; |  240.00 лв.  |  240.00 лв.  |
| 4 | Организиране на ритуал "Именуване на дете" в Централен дом на младоженците, "Пълдин" и зала "Тракия" ; |  безплатно  |  безплатно  |
| 5 | Организиране на сватбен обред с фолклорен тракийски ритуал в Централен дом на младоженците, "Пълдин" и зала "Тракия" - "Тракийска сватба" |  258.00 лв.  |  396.00 лв.  |
| 6 | Организиране на сватбен обред с фолклорен тракийски ритуал извън Централен дом на младоженците, "Пълдин" и зала "Тракия"-Изнесен ритуал "Тракийска сватба"; |  360.00 лв.  |  540.00 лв.  |
| 7 | Организиране на сватбен ритуал по местоживеене на хора с увреждания и лежащо болни;  |  48.00 лв.  |  48.00 лв.  |
| 8 | Организиране на сватбен ритуал в затвора - само в делнични дни |   |  96.00 лв.  |
| 9 | Провеждане на ритуал “златна” и “сребърна” сватба с механична музика в Централен дом на младоженците, "Пълдин" и зала "Тракия"- понеделник-петък  |   |  48.00 лв.  |
| 10 | Провеждане на ритуал “златна” и “сребърна” сватба с музикален съпровод в Централен дом на младоженците, "Пълдин" и зала "Тракия"- събота - неделя |   |  138.00 лв.  |
| 11 | Провеждане на ритуал “златна” и “сребърна” сватба с механична музика - изнесен ритуал  |   |  240.00 лв.  |
| 12 | Представяне на сватбени услуги, извървани от външни физически и юридически лица: |   |   |
| 12.1 | *за 1 месец* |   |  30.00 лв.  |
| 12.2 | *за 6 месеца* |   |  150.00 лв.  |
| 12.3 | *за 12 месеца* |   |  300.00 лв.  |
| 13 | Предоставяне на документи за сключване на граждански брак |  6.00 лв.  |  6.00 лв.  |
| 14 | Цена за ползване на зала в Централен дом за 1 час |  12.00 лв.  |  100.00 лв.  |
| 15 | Цена за ползване на фоайе в Централен дом за 1 час |   |  150.00 лв.  |
| 16 | Цена за използване на озвучаване и микрофон |   |  70.00 лв.  |

**§ 21.** *Изменя* текста на т. 4.1. от Приложение № 8, 8.1., в частта, касаеща услугите, осъществявани от ОП „Паркиране и репатриране“, както следва:

|  |
| --- |
| **ОП „ПАРКИРАНЕ И РЕПАТРИРАНЕ"** |
|  | ВИДОВЕ УСЛУГИ | ЦЕНА с ДДС, лева |
| 4.1. | Паркиране в зона за платено паркиране (за 1бр./час) на паркиране. | 2,00 лв. |

**§ 22.** Отменя изцяло текста на частта от Приложение № 8, 8.1 „Цени на услуги и права, предоставяни от общински предприятия в Община Пловдив“, касаеща услуги, осъществявани от ОП „Туризъм“.

**§ 23.** Отменя изцяло текста на Приложение № 8, 8.2 „Цени на услуги и права, предоставяни от Общински институт „Старинен Пловдив, Регионална народна библиотека "Иван Вазов" Пловдив, Градска художествена галерия-Пловдив, Регионален етнографски музей - Пловдив, Регионален природонаучен музей - Пловдив, Регионален исторически музей - Пловдив, Регионален археологически музей -Пловдив, фолклорен ансамбъл Тракия“ в частта, касаеща услугите, осъществявани от Общински институт „Старинен Пловдив“, от Градска художествена галерия – Пловдив и от Регионален природонаучен музей – Пловдив.

**§ 24.** Приема нов текст на Приложение № 8, 8.2, в частта, касаеща услугите, осъществявани от Общински институт „Старинен Пловдив“, както следва:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Било** | **Става** |
| **№** | **ВИД НА УСЛУГАТА** | **Цена без ДДС,****в лева** | **Цена без ДДС,****в лева** |
| **ОБЩИНСКИ ИНСТИТУТ „СТАРИНЕН ПЛОВДИВ“** |  |
| **І.** | **В х о д н и б и л е т и**  |
| **1.** | **ВХОДНИ БИЛЕТИ ЗА ЕДИН ОБЕКТ** |  |
| 1.1. | За възрастни  | 5.00 | 5.00 |
| 1.1.1 | За възрастни, къща „Клианти“ | 10.00 | 10.00 |
| 1.2. | За индивидуални посещения на ученици и студенти  | 2.00 | 2.00 |
| 1.2.1 | За индивидуални посещения на ученици и студенти, къща „Клианти“ | 4.00 | 4.00 |
| 1.3. | За деца до 7 години и хора със специфични потребности / степен на инвалидност над 50%/ | Безплатно | Безплатно |
| 1.4. | Фамилен билет /родители с деца от 7 до 16 години/ | 10.00 | 10.00 |
| 1.4.1 | Фамилен билет /родители с деца от 7 до 16 години/, къща „Клианти“ | 20.00 | 20.00 |
| 1.5. | За организирани групови посещения над 10 души /на човек | 4.00 | 4.00 |
| 1.5.1 | За организирани групови посещения над 10 души /на човек, къща „Клианти“ | 8.00 | 8.00 |
| 1.6. | За организирани групови посещения на ученици и студенти над 10 души /на човек | 1.00 | 1.00 |
| 1.6.1 | За организирани групови посещения на ученици и студенти над 10 души /на човек, къща „Клианти“ | 2.00 | 2.00 |
| 1.7. | За индивидуални и групови посещения на Римски стадион от възрастни и учащи | Безплатно | Безплатно |
| 1.8. | За възрастни, за прожекционна зала на Римски стадион | 6.00 | 6.00 |
| 1.9. | За възрастни, за прожекционна зала на Римски стадион, при организирани групови посещения над 10 души /на човек/ | 5.00 | 5.00 |
| 1.10 | За възрастни, за прожекционна зала на Римски стадион, при организирани групови посещения над 20 души / на човек | 4.00 | 4.00 |
| 1.11 | За ученици и студенти, за прожекционна зала на Римски стадион | 3.00 | 3.00 |
| 1.12 | За ученици и студенти, за прожекционна зала на Римски стадион, при организирани групови посещения над 10 души /на човек | 2.00 | 2.00 |
| 1.13 | Посещение на прожекционна зала на Римски стадион за деца до 7 години и хора със специфични потребности / степен на инвалидност над 50%/ | Безплатно | Безплатно |
| **2.** | КОМБИНИРАНИ ВХОДНИ БИЛЕТИ |  |
| 2.1. | За възрастни, за 5 обекта по избор в Стария град, с изключение на къща „Клианти“ | 15.00 | 15.00 |
| 2.2. | За възрастни, за 5 обекта по избор, при организирани групови посещения над 10 души /на човек/, с изключение на къща „Клианти“ | 14.00 | 14.00 |
| 2.3. | За ученици и студенти, за 5 обекта по избор, с изключение къща „Клианти“ | 5.00 | 5.00 |
| 2.4. | Фамилен комбиниран билет за 5 обекта по избор /родители с деца от 7 до 16 години/, с изключение на къща „Клианти“ | 30.00 | 30.00 |
| 2.5. | За възрастни, за 5 обекта по избор /с изключение на къща „Клианти“/ и прожекционна зала на Римски стадион | 19.00 | 19.00 |
| 2.6. | За възрастни, за 5 обекта по избор /с изключение на къща „Клианти“/ и прожекционна зала на Римски стадион, при организирани групови посещения над 10 души /на човек | 18.00 | 18.00 |
| 2.7. | За учащи, за 5 обекта по избор /с изключение на къща „Клианти“/ и прожекционна зала на Римски стадион | 7.00 | 7.00 |
| 2.8. | За възрастни, за къща Стамболян и прожекционна зала на Римски стадион  | 6.00 | 6.00 |
| 2.9. | За възрастни, за къща Стамболян и прожекционна зала на Римски стадион, при организирани групови посещения над 10 души / на човек | 5.00 | 5.00 |
| 2.10 | За възрастни, за къща Стамболян и прожекционна зала на Римски стадион, при организирани групови посещения над 20 души / на човек  | 4.00 | 4.00 |
| 2.11 | За учащи, за къща Стамболян и прожекционна зала на Римски стадион | 3.00 | 3.00 |
| 2.12 | За учащи, за къща Стамболян и прожекционна зала на Римски стадион, при организирани групови посещения над 10 души /на човек | 2.00 | 2.00 |
|  | ***Забележка:* Входът за обектите, стопанисвани от ОИ „Старинен Пловдив“ е безплатен за посетители и събития, както следва:*** ***Всеки първи четвъртък от месеца за учащи и пенсионери;***
* ***За водачи на организирани групи над 10 души;***
* ***Членове на ИКОМ, ИКОМОС, Асоциацията на екскурзоводите в България,***

***професионални организации и журналисти - срещу съответната легитимация;**** ***Дарители, бивши и настоящи служители на ОИ „Старинен Пловдив“;***
* ***Официални делегации и гости на Община Пловдив;***
* ***6 септември – Празник на Съединението на България и град Пловдив;***
* ***Европейска нощ на музеите и галериите;***
* ***Пловдивска нощ на музеите и галериите.***
 |  |
| **ІІ.** | **Беседи** |  |
| 1. | Беседа за 1 обект | 15.00 | 15.00 |
| 2. | Беседа по комбиниран билет за 5 обекта /с изключение на къща „Клианти“/ на ОИ „Старинен Пловдив“ /за група до 20 човека/ | 40.00 | 40.00 |
| 3. | Обиколна беседа на територията на Стария град без посещение на обекти /за група до 20 човека, до 90 мин./ | 60.00 | 60.00 |
| 4. | Обиколна беседа на територията на град Пловдив без посещение на обекти /за група до 20 човека, до 90 мин./ | 60.00 | 60.00 |
| **III.** | **Организиране провеждането на културни, образователни и конферентни дейности във възрожденски къщи** ***(за къща „Клианти“ – изложбена зала и стая №1, ет.1.)*** |  |
| **1.** | **Организиране провеждането на културни, образователни и конферентни дейности във възрожденски къщи**  |  |
| 1.1. | До 1 час | 60.00 | 60.00 |
| 1.2. | До 2 часа | 120.00 | 120.00 |
| 1.3. | До 4 часа | 200.00 | 200.00 |
| 1.4. | На ден | 350.00 | 350.00 |
| **2.** | Представяне на изложби в изложбени зали до 7 дни | 200.00 | 200.00 |
| **3.** | Представяне на изложби в дворни пространства до 7 дни | 100.00 | 100.00 |
| **4.** | Провеждане на културни събития, творчески работилници и занимания, образователни програми и други в изложбени зали и дворни пространства, на ден | 60.00 | 60.00 |
| **5.** | За провеждане на сватбени и други тържества  | 600.00 | 600.00 |
| **6.** | За провеждане на ритуали по сключване на граждански брак  | 250.00 | 250.00 |
| **IV.** | **Мероприятия на Античен театър** |
| 1. | За провеждане на мероприятия на ден | 2 700.00 | 2 700.00 |
| 2. | За репетиции, изграждане, демонтаж на сценични декори или резервна дата на ден | 1 350.00  | 1 350.00 |
| 3. | За провеждане на мероприятия от държавни културни институти на ден | 900.00 | 900.00 |
| 4. | За репетиции, изграждане, демонтаж на сценични декори или резервна дата от държавни културни институти на ден | 450.00 | 450.00 |
| 5. | За провеждане на ритуали по сключване на граждански брак  | 1 000.00 | 1 000.00 |
| **V.** | **Мероприятия на МАЛКА БАЗИЛИКА** |
| 1. | За провеждане на културни мероприятия – на ден | 1 000.00 | 1 000.00 |
| 2. | За провеждане на културни мероприятия – до 4 часа | 500.00 | 500.00 |
| 3. | За провеждане на културни мероприятия – до 2 часа |  | 250.00 |
| 4. | За провеждане на културни мероприятия, с ползване само на двора или само сградата на базиликата – на ден | 500.00 | 500.00 |
| 5. | За провеждане на културни мероприятия, с ползване само на двора или само сградата на базиликата – до 4 часа | 250.00 | 250.00 |
| 6. | За провеждане на културни мероприятия, с ползване само на двора или само сградата на базиликата – до 2 часа |  | 125.00 |
| 7. | Представяне на изложби до 7 дни | 200.00 | 200.00 |
| 8. | За провеждане на ритуали по сключване на граждански брак | 250.00 | 250.00 |
| **VI.** | **МЕРОПРИЯТИЯ НА РИМСКИ СТАДИОН** |
| 1. | За провеждане на културни мероприятия на ден | 300.00 | 300.00 |
| 2. | За провеждане на ритуали по сключване на граждански брак | 250.00 | 250.00 |
| **VII.** | **За снимачна дейност**  |
| 1. | Професионално заснемане на един експонат с цел публикация. Експонати, носещи авторско право, подлежат на допълнително договаряне с носителя на авторското право | 50.00 | 50.00 |
| 2. | Заснемания на експонати | 10.00 | 10.00 |
| 3. | Любителско заснемане с фотоапарат | 5.00 | 5.00 |
| 4. | Любителско заснемане с видеокамера | 10.00 | 10.00 |
| 5. | За заснемане фотосесии, телевизионни снимки, в обектите, музейните къщи, дворове – за 1 час | 100.00 | 100.00 |
| 6. | За киноснимки – интериор на снимачен ден  | 1500.00 | 1500.00 |
| 7. | За киноснимки – екстериор на снимачен ден  | 1000.00 | 1000.00 |
| **VIII** | **Ползване и копиране на документация от техническия архив, ксерокс и мултимедия, справки** |  |
| 1. | **Ползване на документация от технически архив, на място**  |  |  |
| 1.1. | от собственици на недвижими културни ценности /на страница | 4.00 | 4.00 |
| 1.2. | от други физически и юридически лица /на страница | 8.00 | 8.00 |
| 1.3. | Ксерокопие на цялостната документация от техническия архив /на страница | 10.00 | 10.00 |
| 2. | **Ксерокс услуги /формат А4, на копие/** |  |  |
| 2.1. | едностранно | 0.05 | 0.05 |
| 2.2. | двустранно | 0.08 | 0.08 |
| 3. | Сканиране /на страница/ | 1.00 | 1.00 |
| 4. | **Осигуряване на мултимедия** |  |  |
| 4.1. | До 1 час | 20.00 | 20.00 |
| 4.2. | До 4 часа | 40.00 | 40.00 |
| 4.3. | Над 4 часа | 80.00 | 80.00 |
| Забележка:1. Върху цените на извършваните услуги се начислява ДДС, с изключение на тези по т. I.1.1 до I.1.6, от I.2.1 до I.2.12, II.1 и II.2, от VII.1 до VII.7.2. Не се заплаща цената по т. III, IV, V, VI, за мероприятия, организирани от ОИ „Старинен Пловдив” и Община Пловдив по утвърден от Кмета на общината график за съответната година.3. За провеждане на мероприятия от раздели ІІІ, ІV, V и VІ вкл. се заплаща сума в размер на 30% от стойността на съответната услуга. Сумата е дължима в срок до 10 дни след получаване на потвърждение на дата за провеждане на събитието, когато то се отнася за текущата година. В случай, когато събитието е за следваща година/ни, сумата е дължима в първия месец от съответната година, в която се провежда събитието. При отказ на заявителя от провеждане на мероприятие, сумата не се възстановява. При невнасяне на сумата, в размер на 30% от стойността на съответната услуга, до 10 дни след получаване на потвърждение, датата се счита за свободна. Окончателното плащане на 70% от стойността на съответната услуга следва да бъдат внесени в срок до 10 дни преди ползването на обекта. |  |
| **ІХ.** | **РЕКЛАМА**  |
| **1.** | **Реклама чрез сайт** [**www.visitplovdiv.com**](http://www.visitplovdiv.com)**– на месец** |  |  |
| 1.1. | Реклама чрез банер/линк/ на начална страница – с размери 285 px на 170 px | 90.00 | 90.00 |
| 1.2. | Реклама чрез банер/линк/ на вътрешна страница – с размери 285 px на 170 px | 70.00 | 70.00 |
| 1.3. | Реклама чрез банер/линк/ на вътрешна и начална страница – размери 285 px на 170 px | 110.00 | 110.00 |
| 1.4. | Реклама на начална страница чрез банер /линк/ с размери 1176 рx на 410 px | 150.00 | 150.00 |
| 1.5. | Изработка на банер | 20.00 | 20.00 |
| **2.** | **Реклама в туристическа карта** |
| 2.1 | Каре в туристическа карта с размери 60 мм x 35 мм с означаване върху картата- за тираж 50 000 бр. | 800.00 | 800.00 |
| 2.2 | Каре в туристическа карта с размери по договаряне като генерален рекламодател на предна или задна корица с означаване върху картата- за тираж 50 000 бр. | 1 300.00 | 1 300.00 |
| 2.3 | Отбелязване на обект с неговото име върху туристическата карта, без рекламно каре- за тираж 50 000 бр. | 400.00 | 400.00 |
| 2.4 | Каре в туристическа карта с размери 60 мм x 35 мм с означаване върху картата- за тираж 30 000 бр. | 600.00 | 600.00 |
| 2.5 | Каре в туристическа карта с размери по договаряне като генерален рекламодател на предна или задна корица с означаване върху картата- за тираж 30 000 бр. | 1000.00 | 1000.00 |
| 2.6 | Отбелязване на обект с неговото име върху туристическата карта, без рекламно каре- за тираж 30 000 бр. | 300.00 | 300.00 |
| 2.7 | Каре в туристическа карта с размери 60 мм x 35 мм с означаване върху картата- за тираж 25 000 бр. | 500.00 | 500.00 |
| 2.8 | Каре в туристическа карта с размери по договаряне като генерален рекламодател на предна или задна корица с означаване върху картата- за тираж 25 000 бр. | 800.00 | 800.00 |
| 2.9 | Отбелязване на обект с неговото име върху туристическата карта, без рекламно каре - за тираж 25 000 бр. | 250.00 | 250.00 |
| 2.10 | Каре в туристическа карта с размери 60 мм x 35 мм с означаване върху картата- за тираж 20 000 бр. | 400.00 | 400.00 |
| 2.11 | Каре в туристическа карта с размери по договаряне като генерален рекламодател на предна или задна корица с означаване върху картата- за тираж 20 000 бр. | 600.00 | 600.00 |
| 2.12 | Отбелязване на обект с неговото име върху туристическата карта, без рекламно каре- за тираж 20 000 бр. | 200.00 | 200.00 |
| 2.13 | Каре в туристическа карта с размери 60 мм x 35 мм с означаване върху картата- за тираж 15 000 бр. | 300.00 | 300.00 |
| 2.14 | Каре в туристическа карта с размери по договаряне като генерален рекламодател на предна или задна корица с означаване върху картата- за тираж 15 000 бр. | 400.00 | 400.00 |
| 2.15 | Отбелязване на обект с неговото име върху туристическата карта, без рекламно каре- за тираж 15 000 бр. | 150.00 | 150.00 |
| 2.16 | Каре в туристическа карта с размери 60 мм x 35 мм с означаване върху картата- за тираж 10 000 бр. | 200.00 | 200.00 |
| 2.17 | Каре в туристическа карта с размери по договаряне като генерален рекламодател на предна или задна корица с означаване върху картата- за тираж 10 000 бр. | 300.00 | 300.00 |
| 2.18 | Отбелязване на обект с неговото име върху туристическата карта, без рекламно каре- за тираж 10 000 бр. | 100.00 | 100.00 |
| **3.** | **Реклама в Каталог „Пловдив“** |  |  |
| 3.1. | Предна вътрешна корица (втора корица) – формат А5- за тираж 10 000 бр. | 800.00 | 800.00 |
| 3.2. | Задна вътрешна корица (трета корица), формат А5- за тираж 10 000 бр. | 700.00 | 700.00 |
| 3.3. | Задна корица (четвърта корица), формат А5- за тираж 10 000 бр. | 900.00 | 900.00 |
| 3.4. | Предно фолио 2 х А5- за тираж 10 000 бр. | 1 000.00 | 1 000.00 |
| 3.5 | Задно фолио 2 х А5- за тираж 10 000 бр. | 900.00 | 900.00 |
| 3.6 | Вътрешно фолио 2 х А5. Разтвор на две страници- за тираж 10 000 бр. | 800.00 | 800.00 |
| 3.7. | Страница А5- за тираж 10 000 бр. | 600.00 | 600.00 |
| 3.8 | ½ страница- за тираж 10 000 бр. | 350.00 | 350.00 |
| 3.9 | ¼ страница- за тираж 10 000 бр. | 200.00 | 200.00 |
| 3.10 | Предна вътрешна корица (втора корица) – формат А5– за тираж 5 000 бр. | 450.00 | 450.00 |
| 3.11 | Задна вътрешна корица (трета корица), формат А5– за тираж 5 000 бр. | 400.00 | 400.00 |
| 3.12 | Задна корица(четвърта корица), формат А5– за тираж 5 000 бр. | 700.00 | 700.00 |
| 3.13 | Предно фолио 2 х А5– за тираж 5 000 бр. | 600.00 | 600.00 |
| 3.14 | Задно фолио 2 х А5– за тираж 5 000 бр. | 700.00 | 700.00 |
| 3.15 | Вътрешно фолио 2 х А5. Разтвор на две страници– за тираж 5 000 бр. | 600.00 | 600.00 |
| 3.16 | Страница А5– за тираж 5 000 бр. | 400.00 | 400.00 |
| 3.17 | ½ страница– за тираж 5 000 бр. | 250.00 | 250.00 |
| 3.18 | ¼ страница– за тираж 5 000 бр. | 100.00 | 100.00 |
| 3.19 | Предна вътрешна корица (втора корица) – формат А5 – за тираж 1000 бр. |  | 350.00 |
| 3.20 | Задна вътрешна корица (трета корица), формат А5 – за тираж 1000 бр. |  | 300.00 |
| 3.21 | Задна корица(четвърта корица), формат А5 – за тираж 1000 бр. |  | 400.00 |
| 3.22 | Предно фолио 2 х А5– за тираж 1000 бр. |  | 350.00 |
| 3.23 | Задно фолио 2 х А5– за тираж 1000 бр. |  | 300.00 |
| 3.24 | Вътрешно фолио 2 х А5. Разтвор на две страници– за тираж 1000 бр. |  | 250.00 |
| 3.25 | Страница А5– за тираж 1000 бр. |  | 300.00 |
| 3.26 | ½ страница– за тираж 1000 бр. |  | 200.00 |
| 3.27 | ¼ страница– за тираж 1000 бр. |  | 150.00 |
| 4. | Рекламно каре с размер 60 мм x 90 мм върху гърба на рекламен материал със същия размер „Картичка с културно-исторически обекти”, за тираж 2000 бр.  | 200.00 | 200.00 |
| 5. | Реклама на туристически обекти чрез разпространение на брошура (дипляна) по време на международни туристически изложения – от 30 до 60 броя | 120.00 | 120.00 |
| 6. | Реклама в електронния събитиен календар на адрес [www.visitplovdiv.com](http://www.visitplovdiv.com) на събития, които се провеждат в заведения за хранене и развлечения | 50.00 | 50.00 |
| 7. | Реклама на продукти, свързани с туризма, по време на мероприятия, организирани от Община Пловдив | 200.00 | 200.00 |
| 8. | Реклама чрез инфотерминали  |  | Ново |
| 8.1. | Реклама чрез инфотерминали /за снимка/– за 1 месец |  | 100.00 |
| 8.2. | Реклама чрез инфотерминали /за видео до 30 сек./– за 1 месец |  | 200.00 |
| 9. | Реклама чрез дигитални дисплеи в ТИЦ /снимка с размери 3555/2000 px/ - за 1 месец |  | 200.00 |
| **X.** | **ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ** |  |
| **1.** | **Разполагане на диплянки и други рекламни материали в туристически информационен център на специални за целта щендери и витрини**  |
| 1.1. |  За период от 1 месец |  | 50.00 |
| 1.2. |  За период от 3 месеца | 90.00 | 120.00 |
| 1.3. | За период от 6 месеца  | 90.00 | 240.00 |
| **XІ.** | ТАКСИ УЧАСТИЕ В МЕРОПРИЯТИЯ, ОРГАНИЗИРАНИ ЧРЕЗ ОИ „СТАРИНЕН ПЛОВДИВ” |
| **1.** | **Международна среща по туризъм** |  |  |
| 1.1. | Такса участие вМеждународна среща за туризъм за всички туроператори и туристически агенции, хотелиери и ресторантьори, с изключение на пловдивските, за всички дни на мероприятието | 100.00 | 100.00 |
| 1.1.1 | За първи представител |  | 400.00 |
| 1.1.2 | За всеки следващ представител  |  | 350.00 |
| 1.2. | Такса участие в Международна среща по туризъм за участници от гр. Пловдив за всички дни на мероприятието за 1 представител |  | 200.00 |
| 1.3. |  Такса участие в работните срещи за пловдивски туроператори, туристически агенции, хотелиери и ресторантьори с работна маса по време на Международна среща по туризъм за 1 представител | 50.00 | 100.00 |
| 1.4. | Такса участие в работни срещи по време на Международна среща по туризъм за участници от гр. Пловдив без работна маса за един представител |  | 50.00 |
| 2. |  Такса участие в Международна среща по туризъм за други организации, имащи отношение към туризма и не попадащи в XІ. т.1, за всички дни на мероприятието | 250.00 | 250.00 |
| 2.1. | За първи представител |  | 400.00 |
| 2.2. | За всеки следващ представител  |  | 350.00 |
| 3. | Такса участие в други мероприятия, организирани чрез ОИ „Старинен Пловдив“ | 250.00 | 250.00 |
| 3.1. | За първи представител |  | 400.00 |
| 3.2 | За всеки следващ представител  |  | 350.00 |

**§ 25.** Приема нов текст на Приложение № 8, 8.2, в частта, касаеща услугите, осъществявани от Градска художествена галерия – Пловдив и от Регионален природонаучен музей – Пловдив“, както следва:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **ГРАДСКА ХУДОЖЕСТВЕНА ГАЛЕРИЯ - ПЛОВДИВ** | **Било** | **Става** |
|  | **ВИД НА УСЛУГАТА** | **Цена без ДДС,** **в лева** |
| **1.1.** | **Вход за посещение на един обект:** |  |  |
|  | за възрастни | 4.00 | 4.00 |
|  | за възрастни над 65 години |  | 3.00 |
|  | за учащи | 2.00 | 2.00 |
|  | семеен билет (родители с деца) | 8.00 | 8.00 |
|  | за организирани групови посещения над 10 души/ на човек | 3.00 | 3.00 |
|  | за организирани групови посещения на ученици и студенти над 10 души/на човек | 1.00 | 1.00 |
| **1.2.** | **Маршрутен билет за всички обекти ( повече от 3 музейни къщи)** |  |  |
|  | за възрастни | 8.00 | 8.00 |
|  | за учащи | 5.00 | 5.00 |
|  | семеен маршрутен билет | 16.00 | 16.00 |
| **1.3.** | **Маршрутен билет за 2 обекта** |  |  |
|  | маршрутен билет за 2 обекта |  | 5.00 |
|  | семеен маршрутен билет за 2 обекта |  | 9.00 |
| **2.** | **Беседи и събития на територията Галерията** |  |  |
| 2**.1.** | Екскурзоводска беседа: |  |  |
|  | на български език | 10.00 | 10.00 |
|  | на чужд език | 15.00 | 15.00 |
|  | аудиогид | 1.00 | 1.00 |
| 2.2 | Справки, консултации и сертификати: |  |  |
|  | Издаване на сертификати за износ на произведения на изкуството, които не |  |  |
|  | са движими паметници на културата съгласно Наредба за износ и временен |  |  |
|  | износ на движими паметници на културата приета с ПМС №281/2004г |  |  |
|  | за една творба | 5.00 | 5.00 |
|  | от 2 до 20 творби | 4.00 лв. за всяка | 4.00 лв. за всяка |
|  | от 21 до 50 творби | 3.00 лв. за всяка | 3.00 лв. за всяка |
|  | над 50 творби | 2.00 лв.за всяка | 2.00 лв. за всяка |
|  | за справка | 5. 00 | 5. 00 |
|  | за консултация | от 10.00до 20.00 | от 10.00 до 20.00 |
| 2.3. | Културни прояви, делови срещи, концерти, ревюта и конферентни дейности  |  |  |
|  | за всички обекти с изключение на ЗСИ „Баня Старинна“ |  |  |
|  | до 1 час | 50.00 | 50.00 |
|  | до 2 часа | 100.00 | 100.00 |
|  | до 4 часа | 200.00 | 200.00 |
|  | до 8 часа | 300.00 | 300.00 |
|  | за частни празнични събития | 300.00 | 300.00 |
|  | за зали за съвременно изкуство „Баня Старинна“ |  |  |
|  | до 2 часа |  | 200.00 |
|  | до 4 часа |  | 300.00 |
|  | до 8 часа |  | 400.00 |
| 2.3.1 | Осигуряване на мултимедия |  |  |
|  | до 1 час | 20.00 | 20.00 |
|  | до 4 часа | 40.00 | 40.00 |
|  | над 4 часа | 80.00 | 80.00 |
| 2.4. | Изложбена площ  |  |  |
| 2.4.1. | **Зали до 20 дни** |  |  |
|  | Зали за временни изложби (ул. „Княз Александър I“№15) за авторски изложбиПърви етаж |  | 300.00 |
|  | Зали за временни изложби (ул. „Княз Александър I“№15) за авторски изложбиВтори етаж |  | 250.00 |
|  | ПЕ на Енчо Пиронков, ПЕ „Мексиканско изкуство“ |  | 200.00 |
|  | Зали за съвременно изкуство „Баня Старинна“ |  | 400.00 |
| 2.4.2. | **Зали до 30 дни** |  |  |
|  | Зали за временни изложби (ул. „Княз Александър I“№15) за авторски изложбиПърви етаж |  | 450.00 |
|  | Зали за временни изложби (ул. „Княз Александър I“№15) за авторски изложбиВтори етаж |  | 400.00 |
|  | ПЕ на Енчо Пиронков, ПЕ „Мексиканско изкуство“ |  | 300.00 |
|  | Зали за съвременно изкуство „Баня Старинна“ |  | 600.00 |
| 2.4.3. | **За авторски изложби с безплатен вход за посетители**  |  |  |
|  | За посетители физически лица |  |  |
|  | За един етаж |  | 400.00 |
|  | За два етажа |  | 600.00 |
|  | За посетители юридически лица |  |  |
|  | За един етаж |  | 500.00 |
|  | За два етажа |  | 700.00 |
| 2.5. | Изложбена площ - дворно пространство |  |  |
|  | за авторски изложби до 300 кв.м | 150.00 | 150.00 |
|  | за авторски изложби над 300 кв.м | 250.00 | 250.00 |
| 2.6. | Кино и фотозаснемане - професионални, фото и телевизионни снимки |  |  |
|  | в интериор за 1 час | 80.00 | 80.00 |
|  | в интериор за снимачен ден | 400.00 | 400.00 |
|  | в екстериор за 1 час | 60.00 | 60.00 |
|  | в екстериор за снимачен ден | 300.00 | 300.00 |
| 2.7. | Заснемане на филмова продукция |  |  |
|  | в интериор за снимачен ден | 1000.00 | 1000.00 |
|  | в екстериор за снимачен ден | 600.00 | 600.00 |
| 2.8. | Професионално заснемане с цел публикация за един експонат (експонати носещи авторско право подлежат на договаряне с носителя на авторското право) | от 50.00 до 500.00 | от 50.00 до 500.00 |
| ***Забележка:*** ***Входът на Галерията е безплатен*** *за следните посетители и събития, срещу представяне на**валиден документ, както следва:** *Деца до 7 години*
* *За хора със специфични потребности ( лица със степен на инвалидност над 50%)*
* *Гидове и придружители на организирани групи над 10 души*
* *Бивши и настоящи служители на Галерията*
* *Членове на ИКОМ, ИКОНОМОС, членове на творчески съюзи, свързани с изобразително изкуство и журналисти*
* *Официални делегации и гости на Община Пловдив*
* *Всеки първи четвъртък от месеца*
* *На 6 септември – Ден на Съединението на България и Празник на град Пловдив*
* *На 18 май – Европейска нощ на музеите и галериите*

*По време на пловдиската Нощ на музеите и галериите*  |
| № | **РЕГИОНАЛЕН ПРИРОДОНАУЧЕН МУЗЕЙ - ПЛОВДИВ** | **Било** | **Става** |
|  |
|  | ВИД НА УСЛУГАТА | **Цена без ДДС,** **в лева** |
| 1. | **Вход за експозицията** |  |  |
| 1.1 | За деца до 7 години | 1.00 | 1.00 |
| 1.2 | За ученици, студенти | 3.00 | 3.00 |
| 1.3 | За възрастни | 5.00 | 5.00 |
| **2.** | **Специализирана беседа** |  |  |
| 2.1 | На български език | 10.00 | 10.00 |
| 2.2 | На чужд език | 20.00 | 20.00 |
| **3.** | **Видеопрезентации** | 15.00 | 15.00 |
| **4.** | **За снимане в залите** |  |  |
| 4.1 | С фотоапарат | 2.00 | 2.00 |
| 4.2 | С видеокамера | 4.00 | 4.00 |
| **5.** | **Вход за планетариум** |  |  |
| 5.1 | Единични билети 2D: |  |  |
| 5.1.1 | За деца до 7 години | 3.00 | 3.00 |
| 5.1.2 | За ученици, студенти | 7.00 | 7.00 |
| 5.1.3 | За възрастни |  | 10.00 |
| 5.2 | Групови билети 2D: |  |  |
| 5.2.1 | от 5 до 50 възрастни/ на човек | 8.00 | 8.00 |
| 5.2.2 | от 5 до 50 ученици и студенти / на човек | 6.00 | 6.00 |
| 5.3. | Единични билети 3D: |  |  |
| 5.3.1. | За деца до 7 години |  | 4.00 |
| 5.3.2. | За ученици, студенти |  | 8.00 |
| 5.3.3. | За възрастни |  | 11.00 |
| 5.4. | Групови билети 3D: |  |  |
| 5.4.1. | от 5 до 50 възрастни/ на човек |  | 8.00 |
| 5.4.2. | от 5 до 50 ученици и студенти / на човек |  | 7.00 |
| **6.** | **Вход за зала „Тропик“** |  |  |
| 6.1 | За деца до 4 години | 0,00 | 0,00 |
| 6.2 | За деца над 4 години, ученици, студенти | 2,00 | 2,00 |
| 6.3 | За възрастни | 3,00 | 4,00 |
| **7.** | **Комбинирани билети (Екпспозиция, Планетариум, Зала Тропик)** |  |  |
| 7.1 | За ученици, студенти | 10,00 | 10,00 |
| 7.2 | За възрастни  | 16,00 | 16,00 |
| **8.** | **Ползване на зала от сградата на музея, на ден** | 100.00 | 100.00 |

|  |
| --- |
| **Забележка:****Входът на Музея е безплатен за следните посетители и събития, срещу представяне на валиден документ , както следва:*** *Всеки първи четвъртък от месеца - за учащи,пенсионери и деца до 7 години;*
* *За водачи на организирани групи над 10 души;*
* *За хора със специфични потребности (след представяне на валиден документ);*
* *За членове на ИКОМ, ИКОМОС u журналисти - срещу съответната легитимация;*
* *За официални делегации и гости на община Пловдив;*
* *За дарителите на музея, членовете на НПО Приятели на РПНМ-Пловдив;*
* *За бивши и настоящи служители;*
* *На 6 септември - Празник на Съединението на България и град Пловдив;*
* *На 18 май - Европейска нощ на музеите и галериите;*
* *В Пловдивска нощ на музеите и галериите*
 |

**§ 26.** *Отменя*изцялотекста от Приложение № 8, 8.6 „Цени на услуги за ползване на общински почивни бази за граждани, неработещи в общински структури и цени на услугите за организиране и провеждане на мероприятия в зали общинска собственост”, в частта, касаеща „Цени за провеждане на мероприятия в Дом на културата „Борис Христов“ и *приема нов текст* на Приложение № 8, 8.6., в частта, касаеща „Цени за провеждане на мероприятия в Дом на културата „Борис Христов“, както следва:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ЦЕНИ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА МЕРОПРИЯТИЯ В ДОМ НА КУЛТУРАТА „БОРИС ХРИСТОВ”** |  |
| **I.** | **ЦЕНИ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА МЕРОПРИЯТИЯ ПО ВИД ЗАЛИ** |  |  |
| 1.1. | Цена за ползване на Зрителна зала |  |  |
|  | За ден | 880.00 | 1200.00 |
|  | До 8 часа |  | 960.00 |
| 1.2. | Цена за ползване на Зрителна зала за репетиции или изграждана на сценични декори - за ден | 460.00 | 460.00 |
| 1.3. | Цена за ползване на конферентна зала до 100 места – за час | 65.00 | 65.00 |
| 1.4. | Цена за ползване на конферентна зала до 80 места-за час | 50.00 | 50.00 |
| 1.5. | Цена за ползване на конферентна зала до 100 места – за 30 минути | 35.00 | 35.00 |
| 1.6. | Цена за ползване на конферентна зала до 80 места-за 30 минути | 30.00 | 30.00 |
| 1.7. | Цена за ползване на конферентна зала до 100 места – за ден | 320.00 | 320.00 |
| 1.8. | Цена за ползване на конферентна зала до 80 места-за ден | 265.00 | 265.00 |
| 1.9. | Цена за ползване на Балетна зала -за ден | 220.00 | 220.00 |
| 1.10. | Цена за ползване на Балетна зала -за час |  25.00 | 25.00 |
| 1.11. | Продажба на билети в Билетен център – за ден |  15.00 | 15.00 |
| 1.12. | Ползване на фоайе кота 0,00, 4.21 и 7.85 - сектор С -за ден | 150.00 | 150.00 |
| 1.13. | Ползване на фоайе кота 0,00, 4.21 и 7.85 - сектор С -за час | 60.00 | 60.00 |
| 1.14. | Ползване на фоайе кота 0,00 и 4,21 сектор С -за изложби |   | 12.00 |
| 1.15. | Стълбищно пространство -за ден | 60.00 | 60.00 |
| 1.16. | Камерна зала -за час  | 84.00 | 84.00 |
| 1.17. | Ползване на стената на фасадата на дома за прожекция - до 7 дни |   | 84.00 |
|  **II.** | **ЦЕНИ ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКО ОБОРУДВАНЕ** |  |  |
| 2.1. | Ползване на роял марка „Бродман”-за ден | 300.00 | 300.00 |
| 2.2 | Ползване на роял марка „Бродман”-за час | 60.00 | 60.00 |
| 2.3. | Ползване на мултимедия в Зрителна зала-за ден | 220.00 | 220.00 |
| 2.4 | Ползване на мултимедия в Зрителна зала-за час | 60.00 | 60.00 |
| 2.5. | Ползване на екран в Зрителна зала-за ден | 70.00 | 70.00 |
| 2.6. | Ползване на мобилна озвучителна система- за час  | 120.00 | 120.00 |
| 2.7. | Ползване на дистанционен микрофон на сцена-за ден | 30.00 | 30.00 |
| 2.8. | Ползване на микрофон с проводник на сцена-за ден | 20.00 | 20.00 |
| 2.9. | Ползване на „плеър” на сцена-за ден | 25.00 | 25.00 |
| 2.10. | Ползване на допълнителна мониторна колона-за ден | 25.00 | 25.00 |
| 2.11. | Ползване на допълнителна бас каса-за ден | 45.00 | 45.00 |
| 2.12. | Ползване на екран в конферентни зали – за ден | 24.00 | 24.00 |
| 2.13. | Ползване на флипчарт в конферентни зали – за ден | 30.00 | 30.00 |
| 2.14. | Ползване на мултимедия в конферентни зали – за ден | 60.00 | 60.00 |
| 2.15. | Ползване на 1 бр. микрофон в конферентни зали – за ден | 24.00 | 24.00 |
| 2.16. | Озвучаване с 4 бр. микрофони | 72.00 | 72.00 |
| 2.17 | Ползване на LED осветление за цветна заливка – за ден | 150.00 | 150.00 |
| **Забележка:** 1.Не се заплащат цени по т.I. и т.II за мероприятия ,организирани от Община Пловдив, по утвърден от кмета на общината график за съответната година . 2 . За провеждане на мероприятия от раздел I - т.1.1, 1.1.1 и 1.2, предварително се заплаща сума в размер на 10 % от стойността на съответната услуга. Сумата е дължима в срок до 10 дни след получаване на потвърждение за дата за провеждане на събитието, когато се отнася за текущата година. В случай когато събитието е за следващата година/ ни, сумата е дължима в първия месец от съответната година, в която се провежда събитието. При отказ на заявителя от провеждане на мероприятието сумата не се възстановява.При невнасяне на сумата в размер на 10 % от стойността на съответната услуга до 10 дни след потвърждение, датата се счита за свободна. Окончателното плащане на 90 % от стойността на съответната услуга следва да бъдат внесени в срок до 10 дни преди ползване на обекта.  |

**§ 27.** В Приложение № 8.7. „Други цени на услуги и права, предоставяни от Община Пловдив“, в частта „Услуги от административен характер“ се правят следните изменения:

1. Текстът на т. 9.1, както и текстът „Забележка“ след нея се **отменят**;
2. Текстът „Забележка“ след т. 9.2. се **отменя**;
3. Досегашната т. 9.2. става т. 9. със следното съдържание:

|  |
| --- |
| **УСЛУГИ ОТ АДМИНИСТРАТИВЕН ХАРАКТЕР** |
| **№** | **ВИД НА УСЛУГАТА** | **Цена лв. без ДДС** |
| 9. | За всички други удостоверения:а/ за срок 14 дниб/ за срок 24 часа | 5,0020,00 |

**Преходни и заключителни разпоредби**

**§ 28**.Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив, приета с решение № 80, взето с протокол № 6 от 04.03.2003г., последно изменена и допълнена с Рeшение № 205, взето с протокол № 11 от 21.06.2017 г. на Общински съвет – Пловдив, влиза в сила от **01.02.2018 г., с изключение на §7 и §19, които влизат в сила от 01.01.2018 г., с изключение на §18, който влиза в сила от 01.03.2018 г. и с изключение §21, който влиза в сила от 01.04.2018 г.**

**§ 29**. Изпълнението на Наредбата се възлага на кмета на община Пловдив, кметовете на райони и на останалите разпоредители с бюджет по Бюджета на Община Пловдив.