***Приложение № 4***

**ОБЩИНА ПЛОВДИВ**

**Р Е Ш Е Н И Е №\_\_\_\_\_**

**Гр. Пловдив, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.**

Във връзка със заявление с вх. №………….от……….. и на основание чл.8 от Закона за администрацията, чл.3 ал.1, чл.28 ал.2 и чл.34 ал.1 от Закона за достъп до обществена информация /ЗДОИ/:

**Р Е Ш И Х:**

1. Предоставям пълен достъп до исканата обществена информация по заявление с вх. ……………………………, а именно:

.......................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………..

1. Решението да се изпрати на заявителя - / по пощата с обратна разписка / на посочения в заявлението адрес на електронна поща.

 **III.** Контрол по изпълнението на решението ще упражнявам лично.

**IV.**  Решението подлежи на обжалване пред Административен съд – Пловдив, в 14-дневен срок по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

**…………………………………**

*Секретар на Община Пловдив*

Съгласувал:

………………………………………….

Главен юрисконсулт, Дирекция ПНО

Изготвил:

…………………………………..

Главен експерт, Отдел ДИДО