



## ОБЩИНА ПЛОВДИВ

В изпълнение на Решение №109, взето с Протокол №5 от 28.03.2024 г. прието от Общински съвет – Пловдив и при спазване разпоредбите на Наредбата за реда за учредяване и упражняване правата на община Пловдив в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, комисията за номиниране

### ОБЯВЯВА :

I. Конкурсна процедура за избор на контрольори, за срок от 4 (четири) години, на общинските лечебни заведения – еднолични дружества с ограничена отговорност:

1. "Диагностично-консултативен център I – Пловдив" ЕООД, ЕИК 000463240, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, пл. „Понеделник пазара” №5;
2. “Диагностично-консултативен център II – Пловдив” ЕООД, ЕИК 000463258, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, бул. „Шести септември” №110;
3. “Диагностично-консултативен център IV – Пловдив” ЕООД, ЕИК 000463272, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, ул. „Гергана” № 7;
4. “Диагностично-консултативен център V – Пловдив – „Св. Архиеп. Лука” ЕООД, ЕИК 000466329, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, район Тракия, ул. „Съединение” №42;
5. “Медицински център VI – Пловдив, район Централен” ЕООД, ЕИК 115342217, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, ул. „Иван Вазов” №59;
6. „Диагностично-консултативен център VII – Пловдив, район Южен” ЕООД, ЕИК 115343433, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, ул. “Тодор Александров” №16;
7. “Диагностично-консултативен център Изток” ЕООД, ЕИК 115343792, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, ул. “Храбрец” №15;
8. „Диагностично-консултативен център - Пловдив” ЕООД, ЕИК 115352243, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, бул. “България” №234;
9. “Медицински център за рехабилитация и спортна медицина I – Пловдив” ЕООД, ЕИК 000463393, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, ул. “Владивосток” №18;
10. “Център за кожно-венерически заболявания - Пловдив” ЕООД, ЕИК 000463361 със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, ул. „Даме Груев” № 1А;
11. „Център за психично здраве – Пловдив” ЕООД, ЕИК 000463386, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, бул. “Пещерско шосе” № 68;
12. „Комплексен онкологичен център – Пловдив” ЕООД, ЕИК 000463379 със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, бул. „Васил Априлов” № 15А;
13. „Многопрофилна болница за активно лечение „Св. Мина” – Пловдив” ЕООД, ЕИК 115531627, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, ул. “Иван Вазов” №59;
14. „Многопрофилна болница за активно лечение „Св. Пантелеймон” – Пловдив” ЕООД, ЕИК 115517517, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, бул. “Никола Вапцаров” №9.

## **II. Конкурсната процедура се провежда на три етапа:**

1. проверка на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания и критерии за подбор;

2. оценяване на изготвена и представена от кандидатите концепция за упражняване на контрол на лечебното заведение – търговско дружество и приноса на кандидата за контролор за четиригодишен период;

3. провеждане на събеседване с кандидатите.

До събеседване се допускат кандидати, получили на представената от тях концепция, оценка не по-ниска от мн. добър 4,50.

## **III. Изисквания към кандидатите:**

1. да са български граждани или граждани на Европейския съюз, на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария;

2. да притежават образователно-квалификационна степен „магистър“ по медицина, икономика или право;

3. да имат най-малко 5 (пет) години професионален опит;

4. да не са поставени под запрещение;

5. да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер;

6. да не са лишени от право да заемат съответната длъжност;

7. да не са обявени в несъстоятелност като едноличен търговец или неограничено отговорен съдружник в търговско дружество, обявено в несъстоятелност, ако са останали неудовлетворени кредитори;

8. да не са били членове на управителен или контролен орган на дружество, съответно кооперация, прекратени поради несъстоятелност през последните две години преди назначаването, ако са останали неудовлетворени кредитори;

9. да не са съпруг/съпруга или лице във фактическо съжителство, роднина по права линия, по сребрена линия – до четвърта степен включително, и по сватовство – до втора степен включително, на управител или на член на колективен орган за управление и контрол на същото публично предприятие;

10. да не заемат висша публична длъжност по чл.6, ал.1, т.1-35 и т.38 и 39 от Закона за противодействие на корупцията, да не са членове на политически кабинет и секретар на община;

11. да не извършват търговски сделки от свое или от чуждо име, сходни с дейността на лечебното заведение;

12. да не са съдружници в събирателни, в командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност, които имат същия или сходен предмет на дейност като лечебното заведение;

13. да не са управители или членове на изпълнителен или контролен орган на друго публично предприятие със същия или сходен предмет на дейност като лечебното заведение;

14. да не са управител, негов заместник и наето лице в лечебното заведение;

15. да не са съпруг/съпруга, роднина по права линия и по сребрена линия до трета степен на управител, негов заместник и наето лице в лечебното заведение;

16. да не са лишени с присъда от правото да заемат материалноотчетническа длъжност;

17. да имат добра репутация и почтеност съгласно изискванията на Закона за публичните предприятия, които се предполагат до доказване на противното;

18. да отговарят на други изисквания, предвидени в устава на дружеството.

#### **IV. Необходими документи за участие в конкурса:**

1. заявление за участие - по образец;
2. Автобиография – европейски формат;
3. заверено копие (вярно с оригинала) от диплома за завършено висше образование, придобита образователно-квалификационна степен „магистър“ по медицина, икономика или право;
4. копие от документ (трудова, служебна или осигурителна книжка), удостоверяващ наличие на минимум пет години професионален опит;
5. карта за предварителен медицински преглед - оригинал;
6. декларация по образец, че са налице условията по т.III за удостоверяване на липсата/наличието на обстоятелства по чл.20, ал.1, т.1-8 и 13 от Закона за публичните предприятия и чл.27, ал.1, т.1-7, т.9 и 14 от Наредбата за реда за учредяване и упражняване правата на общината в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала;
7. декларация по образец, че са налице условията по т.Ш. 14, 15 и 16 от изискванията, на които следва да отговарят кандидатите;
8. Концепция за упражняване на контрол на лечебното заведение – търговско дружество и приноса на кандидата за контролор за четиригодишен период, като същата се представи и на електронен носител /подава се в отделен запечатан плик/.

Информация относно съдебния статус и психичното здраве на всеки един от кандидатите се установява служебно, в хода на процедурата от комисията за номиниране и провеждане на конкурса.

Документите по т.IV за участие в конкурсната процедура се подават лично или чрез упълномощено с изрично писмено пълномощно лице, в „Деловодство“ на община Пловдив, пл. „Стефан Стамболов“ №1, всеки работен ден от 8.30 до 17.00 часа, в срок от 30 календарни дни, считано от датата на публикуване на обявата за конкурса на интернет страницата на община Пловдив в раздел „Търгове и конкурси“, подразбрика „Конкурси“.

За участие в конкурса се подава заявление /по образец/, към което се прилагат два отделни плика, както следва:

1. плик №1 съдържа документите, изброени в IV, т.2.,3.,4.,5.,6. и 7;
2. плик №2 съдържа Концепция за упражняване на контрол на лечебното заведение – търговско дружество и приноса на кандидата за контролор за четиригодишен период – IV, т.8.

Плик №1 и плик №2 се поставят в един общ запечатан, непрозрачен плик, надписан с трите имена на кандидата, наименованието на публичното предприятие – лечебно заведение, за което кандидатства за контролор, адрес за кореспонденция, електронна поща и телефон за връзка, а заявленията се завеждат в специален регистър по реда на тяхното подаване. За всяко подадено заявление се предоставя входящ номер.

Председателят на комисията в срок до 7 календарни дни от публикуване на обявата за провеждане на конкурса на интернет страницата на община Пловдив предоставя на кандидатите за участие в конкурсната процедура следните документи: годишен финансов отчет за предходните две години; справка за дълготрайните материални активи по групи; структура на лечебното заведение; длъжностно щатно разписание на персонала; обобщена справка за изпълнение на договора с РЗОК за предходната година, утвърден образец на договор за възлагане на управление.

Документите могат да се получат в дирекция „Здравеопазване” на община Пловдив, ул. „Железарска” №1, ет.2, стая №4, тел.: 032 656 830 / 831.

Конкурсът ще се проведе по реда на чл.84 от Наредбата за реда за учредяване и упражняване правата на община Пловдив в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала.

Темите, предмет на събеседването касаят познаване и прилагане на нормативната уредба, свързана със здравеопазването, особености и характеристики на дейността на лечебното заведение, източници на финансиране и начини за стабилизиране/подобряване на финансовото състояние на търговското дружество, анализ на финансово-икономическото състояние на лечебното заведение, ресурсна и кадрова обезпеченост, основни проблеми, цели, приоритети и перспективи за развитие, мероприятия за постигане на поставените цели.

По време на събеседването може да се поставят допълнителни въпроси касаещи познаване и прилагане на нормативната уредба, свързана с отчетността на лечебните заведения – търговски дружества и управлението на имуществото им.

**Информация относно допустимостта на кандидатите в различните етапи на конкурсната процедура ще се публикува на интернет страницата на община Пловдив /раздел «Търгове и конкурси», секция «Конкурси»/.**

**Срок за подаване на документи: до 17.00 часа на 20.05.2024 г.**