

**НАСОКИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ
ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА
ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ
ПО ПРОГРАМНИ НАПРАВЛЕНИЯ
„ТВОРЧЕСКИЯТ ПЛОВДИВ – В
ЕВРОПЕЙСКИ ИЗМЕРЕНИЯ” И
„ЕВРОПА – ПЛОВДИВ – ГРАЖДАНИ”**

/Конкурсна сесия 2013 г./

СЪДЪРЖАНИЕ:

1. Въведение	3
2. Цели и задачи на програмно направление „ТВОРЧЕСКИЯ ПЛОВДИВ – В ЕВРОПЕЙСКИ ИЗМЕРЕНИЯ“	3
3. Цели и задачи на програмно направление „ЕВРОПА–ПЛОВДИВ–ГРАЖДАНИ“ ...	5
4. Приоритетни области	7
5. Максимален размер на безвъзмездната помощ	8
6. Допустимост на кандидатите.....	8
7. Допустимост на проектните предложения	9
8. Процедура за кандидатстване.....	11
8.1. Документи, които трябва да бъдат представени от кандидата	11
8.2. Срокове за подаване на проектните предложения.....	12
8.3. Начин на подаване на проектното предложение	12
8.4. Краен срок за изпълнение на проектите	12
8.5. Разяснения по документацията и насоките.....	12
8.6. Оценка и одобрение на проектните предложения	13
9. Финансиране на одобрените проекти.....	13

1. Въведение

Основна цел на настоящите Насоки за кандидатстване е да предоставят на потенциалните кандидати детайлна информация за правилата и изискванията за кандидатстване за безвъзмездна помощ в конкурсната сесия на Общинска фондация „Пловдив 2019“ за финансиране на проекти по Програмни направления „Творческият Пловдив – в европейски измерения“ и „Европа – Пловдив – граждани“ за 2013 г.

2. Цели и задачи на програмно направление „ТВОРЧЕСКИЯТ ПЛОВДИВ – В ЕВРОПЕЙСКИ ИЗМЕРЕНИЯ“

Конкурсната програма в направление „Творческият Пловдив – в Европейски измерения“ подкрепя инициативи, насочени към културния живот на Пловдив и към богатото му културно наследство в контекста на европейските културни политики, както и проекти, отговарящи на критериите за избор на Европейска столица на културата в категория „Европейско измерение“, като:

- Трансформиращи проекти, които осъвременяват и приспособяват материалната база на културата (сгради и ресурсна база на читалища, музеи, библиотеки и/или архитектурни паметници) към потребностите на бъдещите поколения; проекти, които генерират иновации за устойчиво развитие;

- Детски и младежки образователни програми; продължаващи обучения, повишаващи квалификацията на културни и туроператори и администратори в тези сфери. Развиване на уменията на културни мениджъри за привличане на чуждестранни публики и допълнително финансиране;

- Програми, насочени към интеграция между култура, образование, наука и бизнес за утвърждаване на ролята на културата в устойчивия растеж на града, насърчаване на иновативните решения за устойчиво развитие на градската среда; поощряване на диалога между различните култури, изкуството и традициите на местно ниво;

- Артистични мултижанрови проекти, насочени към децентрализиране на културния живот на града; достъп до култура на всички групи; вплитане на изкуството в ежедневието на гражданите; трансформиране на градските пространства чрез средствата на изкуството и креативните индустрии;

- Интегриране на културните процеси и ползи към всички обществени групи и най-вече към групите в неравностойно положение; устойчива и дългосрочна интеграция на естествените и културните ресурси.

ОБЩИНСКА ФОНДАЦИЯ „ПЛОВДИВ 2019“

Пловдив, ул. „Арх. Христо Пеев“ №6, тел./факс 032/260054, E-mail: info@plovdiv2019.eu

- Проекти, поощряващи младите творци, съдействащи за откриването, подпомагането на млади таланти, както и на независими и/или хибридни творчески формации; осъществяване на обмен и културна мобилност.

- Насърчават на културата и изкуството като творчески двигател за развитие на града;

- Популяризират на специфичните особености на града, като принос към европейското културно многообразие и межкултурния диалог;

- Акцентират върху съвременните културни форми и иновативни събития, които разчупват стандартното мислене и формати;

Целите на програмно направление „Творческият Пловдив – в Европейски измерения“ са:

1. Да се насърчава създаването на разнообразно културно съдържание в областта на изкуствата и диалога между културите чрез инициране, организация и участие на пловдивски творци в международни значими събития и инициативи и обмен на културно съдържание;

2. Да се стимулира образованието в областта на културното наследство като предпоставка за изграждане и отстояване на национални и регионални културни идентичности и за сближаване на европейските народи и култури;

3. Да се подпомогне осигуряването на баланс между видовете изкуства, формите на поднасяне на културна продукция и местоположението им;

4. Да се съдейства за създаване на условия за развитие на културните и творчески индустрии в Пловдив и за подобряване на статуса на творците чрез творческа мобилност и успешна реализация за възвръщаемост на вложените усилия и средства;

5. Да се съдейства за откриването, подпомагането и обучението на млади таланти в областта на културата;

6. Да се развива новаторският капацитет у младите хора чрез достъп до културни ценности и медийна грамотност в цифрова среда.

7. Да се съдейства за обединяване на културни и административни институции за съвместни проекти и връзката им с европейски и световни институции, с цел популяризиране на културните постижения на гр. Пловдив и неговото историческо наследство;

8. Да се съдейства за опазването, популяризирането и защитата на културното наследство, като се насърчава развитието на културните събития и изкуството в тяхната местна среда, за да се превърнат в трамплин за по-силно присъствие на Пловдив в световен мащаб, включително чрез засилен обмен и мобилност.

3. Цели и задачи на програмно направление „ЕВРОПА – ПЛОВДИВ – ГРАЖДАНИ“

Конкурсната програма в направление „Европа – Пловдив – граждани“ подкрепя инициативи, насочени към обществена ангажираност с дългосрочното развитие на град Пловдив, както и проекти, отговарящи на критериите за избор на Европейска столица на културата в категория „Град и граждани“, а именно:

- Превъзможване на социалното и етническо разделение; подпомагане на приемането и разбирането на културите и традициите на различните етноси в града; съвместни проекти с останалите представители на тези етноси (арменци, българи, евреи, гърци, турци, роми) в Европа.

- Стимулиране на межкултурното сътрудничество, поощряване на международния диалог, международния обмен на културните оператори и предприемачи.

- Изграждане на сътрудничество с регионални, национални и европейски медии, културни и туристически оператори за развиване имиджа на града, популяризиране на специфичните му особености и приноса му към европейското културно многообразие и межкултурния диалог;

- Граждански инициативи в подкрепа кандидатурата на Пловдив - Европейска столица на културата, информационни кампании в и извън пределите на града и държавата; създаване на нови медии или повишаване ефективността на съществуващите информационни канали за стимулиране ангажираността на гражданите към визиите за развитието на града;

- Подпомагане и улесняване приноса на гражданите за разкриване и насочване потенциала на Пловдив в икономическо, социално и културно измерение; стимулиране на активна гражданска позиция и възможности за доброволческа дейност;

- Сътрудничество между администрацията, бизнес сектора и обществените групи при формиране и реализация на политики; обществена ангажираност с устойчивото развитие на Пловдив в социално-икономическо и културно измерение в дългосрочен план.

- Насърчаване на интегрирани проекти, които възпитават съзнателно отношение към екологията и природосъобразния начин на живот, съхраняване на биоразнообразието, стимулират създаването на „зелени“ работни места, създават устойчиви архитектурни и променящи градската среда проекти и/или предприемат конкретни дейности за належащи екологични проблеми на града (като например опазване чистотата и устойчивото развитие на реката, тепетата, Гребния канал и зелените площи, включително малките такива - например междублокови зелени пространства);

ОБЩИНСКА ФОНДАЦИЯ „ПЛОВДИВ 2019“

Пловдив, ул. „Арх. Христо Пеев“ №6, тел./факс 032/260054, E-mail: info@plovdiv2019.eu

- Насърчаване на сътрудничеството и усъвършенстване на механизмите за реализация на публични политики на местно ниво, свързани с членството на България в ЕС;
- Подпомагане на въвеждането и популяризирането на европейски практики, насочени към повишаване качеството на живот в Пловдив и утвърждаване принципите на доброто управление в местната власт;
- Съдействие за изграждане и подкрепа на комуникационните механизми за разпространяване на информация за град Пловдив като кандидат за Европейска столица на културата;
- Стимулира повишаване капацитета за предоставяне на качествени социални услуги с цел устойчиво и дългосрочно социално развитие на града;
- Подкрепя дейности за социализиране на обществеността, включително млади хора и групи в неравностойно положение, в условия на мултикултурна среда.

Целите на Програмно направление „Европа – Пловдив – граждани“ са:

1. Да се насърчава интеграцията между култура, образование, наука и бизнес за разширяване на ролята и мястото на творчеството и иновациите, в съответствие с приоритетите на „Стратегията за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж“, като се привлича експертен, научен и граждански потенциал по значими проблеми от стратегическите приоритети за развитието на Пловдив.
2. Да се съдейства за развитието на гр. Пловдив като модерен европейски град, със съвременен интегриран транспорт и туризъм;
3. Да се инициира разкриването на нови културни пространства в градската среда;
4. Да се създават условия недвижимите културни ценности и музеите в общината да се превърнат в обекти на културния туризъм.
5. Да се иницират и организират форуми за публичен граждански диалог с участие на представители на органите на местно самоуправление, на държавни институции, културни оператори, бизнеса и неправителствени организации за изграждане на обществена среда, в съответствие с модерните демократични ценности, за прилагане на европейски практики за подобряване на качеството на живот;
6. Да се поощри гражданско участие в естетизацията и опазването на жизнената среда;
7. Да се насърчава активна гражданска позиция и изграждане на благоприятна среда за доброволческа дейност;
8. Да се стимулират дейности за социализиране на обществеността, включително млади хора и групи в неравностойно положение, в условия на мултикултурна среда.

ОБЩИНСКА ФОНДАЦИЯ „ПЛОВДИВ 2019“

Пловдив, ул. „Арх. Христо Пеев“ №6, тел./факс 032/260054, E-mail: info@plovdiv2019.eu

9. Да се съдейства за насърчаване на партньорството при формиране и реализация на общинските политики за разкриване и насочване на потенциала на Пловдив – в социално, икономическо и културно измерение, като се инициират и организират интегрални публични прояви, свързани с европейското измерение на Пловдив и се стимулира обществената ангажираност с дългосрочното развитие на Пловдив и региона;

10. Да се стимулира повишаване капацитета за предоставяне на качествени социални услуги с цел устойчиво и дългосрочно социално развитие на града.

4. Приоритетни области

Управителният съвет на Фондация „Пловдив – Европейска столица на културата“, като взе предвид целите и годишната програма на Фондацията и във връзка с кандидатурата на гр. Пловдив за европейска столица на културата през 2019 г., определи следните приоритетни области:

В направление „Творческият Пловдив – в Европейски измерения“:

Приоритетна област 1: ИНОВАТИВНИЯТ ПЛОВДИВ (образование, наука, иновации, информационни технологии, био-технологии, нови медии, нови публики)

Приоритетна област 2: КРЕАТИВНИЯТ ПЛОВДИВ (театър, музикално и танцово изкуство, визуални и аудио-визуални изкуства, нови медии, нови публики, междукултурен диалог и мобилност)

В направление „Европа – Пловдив – граждани“ за 2012 г.:

Приоритетна област 1: ГЛОБАЛНОТО СЕЛО ПЛОВДИВ (международно, междурегионално и междуетническо сътрудничество)

Приоритетна област 2: ЗЕЛЕНИЯТ ПЛОВДИВ (проекти в областта на екологията; опазване екологичното равновесие на града и региона; развиване на екологичен туризъм, устойчиви архитектурни проекти, здравословен и природо-съобразен начин на живот, създаване на органични ферми и пазари)

Приоритетна област 3: СПОДЕЛЕНИЯТ ПЛОВДИВ (гражданско участие в социо-културните и икономически процеси, в културните инициативи и проекти, медии и комуникации; гражданско участие при изграждане образа на Пловдив)

ОБЩИНСКА ФОНДАЦИЯ „ПЛОВДИВ 2019“

Пловдив, ул. „Арх. Христо Пеев“ №6, тел./факс 032/260054, E-mail: info@plovdiv2019.eu

5. Максимален размер на безвъзмездната помощ

Общият бюджет по направление „Творческия Пловдив – в Европейски измерения“ е в размер на 39 000 лв., разпределен по приоритетни области както следва:

Приоритетна област 1: *ИНОВАТИВНИЯТ ПЛОВДИВ – 19 500 лв.*

Приоритетна област 2: *КРЕАТИВНИЯТ ПЛОВДИВ – 19 500 лв.*

Общият бюджет по направление „Европа-Пловдив-Граждани“ е в размер на 27 000 лв., разпределен по приоритетни области както следва:

Приоритетна област 1: *ГЛОБАЛНОТО СЕЛО ПЛОВДИВ - 9 000 лв.*

Приоритетна област 2: *ЗЕЛЕНИЯТ ПЛОВДИВ - 9 000 лв.*

Приоритетна област 3: *СПОДЕЛЕНИЯТ ПЛОВДИВ - 9 000 лв.*

Максималният размер на безвъзмездната помощ, за която може да се кандидатства за конкретен проект, е както следва:

В направление „Творческия Пловдив – в Европейски измерения“: 6000 лв.

В направление „Европа – Пловдив – граждани“ за 2012 г.: 4 500 лв.

6. Допустимост на кандидатите

Право да кандидатстват имат:

- български юридически лица, регистрирани по Закона за юридическите лица с нестопанска цел или по Търговския закон;
- кооперации по Закона за кооперациите;
- дружества по Закона за задълженията и договорите;
- юридически лица, създадени със закон или акт на изпълнителната власт.

Кандидатът трябва да бъде пряко отговорен за подготовката, управлението и изпълнението на дейностите по проекта.

Нямат право да кандидатстват за финансиране лица, които:

ОБЩИНСКА ФОНДАЦИЯ „ПЛОВДИВ 2019“

Пловдив, ул. „Арх. Христо Пеев“ №6, тел./факс 032/260054, E-mail: info@plovdiv2019.eu

1. са обявени в несъстоятелност или са в производство по несъстоятелност;
2. се намират в ликвидация;
3. имат парични задължения към държавата или към Община Пловдив, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, или задължения към осигурителни органи, освен ако компетентен орган е допуснал разсрочване или отсрочване на задълженията;
4. са осъдени с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността или против стопанството, освен ако са реабилитирани;
5. не са изпълнили условията по предходно финансиране на проекти;
6. са обект на конфликт на интереси по смисъла на § 1 от Правилата за реда и условията за финансиране на проекти в програмните направления „Творческият Пловдив – в европейски измерения“ и „Европа – Пловдив – граждани“.

Изпълнението на горните изискванията се удостоверява с декларация, която е съставна част от формуляра за кандидатстване. Изискванията по т. 4 се отнасят до лицата, представляващи кандидатстващата организация.

Могат да кандидатстват и лица, нерегистрирани в Община Пловдив, но мястото на изпълнение на проекта трябва да бъде преимуществено на територията на гр. Пловдив, респ. по-висока оценка ще се дава на проекти, насочени към местни целеви групи.

Партньори могат да бъдат всички лица, отговарящи на изискванията за кандидатите. Кандидатът трябва да представи потвърдителни писма или договори с всички партньори по проекта, удостоверяващи съгласие за участие в проекта.

7. Допустимост на проектните предложения

Всички проекти трябва да са общественозначими и да съдействат за постигане на целите на Фондацията.

Няма да бъдат финансирани:

- Проекти с неуредени права съгласно Закона за авторското право и сродните му права;
- Проекти, свързани с откупки на авторски работи в областта на изобразителното изкуство и музиката;
- Проекти, които нарушават човешките права или подбуждат към конфликти и противопоставяне на етническа и религиозна основа;

ОБЩИНСКА ФОНДАЦИЯ „ПЛОВДИВ 2019“

Пловдив, ул. „Арх. Христо Пеев“ №6, тел./факс 032/260054, E-mail: info@plovdiv2019.eu

- Проекти за прояви и дейности на политически партии

Допустимите разходи, направени от бенефициента и неговите партньори, могат да включват:

- разходи за възнаграждения на екипа по изпълнение на проекта, съответстващи на брутното възнаграждение, плюс осигурителните и здравни вноски за сметка на работодателя и другите разходи, свързани с възнаграждението, съгласно националното законодателство (възнагражденията не трябва да превишават тези, които обичайно се покриват от бенефициента или неговите партньори);
- разходи за изработване и отпечатване на материали;
- разходи за публикации и издания;
- разходи за конференции и/или семинари;
- административни разходи;
- хонорари на лектори;
- транспортни и командировъчни разходи;
- други разходи, ако са обосновани като необходими за изпълнение на проекта и ако не попадат в обхвата на недопустимите разходи.

Разходите за възнаграждения, свързани с управлението на проекта, не могат да надвишават 25 % от общия размер на отпуснатата безвъзмездна помощ.

Не са допустими разходи, свързани с:

- текуща дейност по поддръжка на сгради и режийни разноси /електро- и топлоенергия, вода, наеми, данъци, такси/;
- възнаграждения на служители в общински и държавни институции;
- инвестиционни проекти и строително-монтажни работи, с изключение на проучване, опазване, реставрация, реконструкция, консервация и социализация на недвижими паметници на културата;
- генериране на печалба;
- възстановимо ДДС;
- данъци и такси извън пряко възникналите от дейностите по проекта;
- банкови такси извън пряко възникналите от дейностите по проекта;
- разходи, финансирани по други програми и/или инициативи;
- разходи, направени преди сключването на договора за реализацията на проекта;
- други разходи, несвързани пряко с целта на проекта.

В случай, че има включени недопустими разходи, бюджетът ще бъде коригиран.

Допустимо е кандидатът да предвиди процент на собствено финансиране, в допълнение към безвъзмездната финансова помощ.

8. Процедура за кандидатстване

Необходимите за попълване документи, Насоките за кандидатстване и Методиката за оценка на проектните предложения можете да намерите на интернет страницата на Общинска фондация „Пловдив 2019“ [/www.plovdiv2019.eu/](http://www.plovdiv2019.eu/) и на интернет страницата на Община Пловдив [/www.plovdiv.bg/](http://www.plovdiv.bg/), както и в деловодството на Фондацията, на адрес: ул. „Арх. Христо Пеев“ №6, гр. Пловдив.

8.1. Документи, които трябва да бъдат представени от кандидата

Кандидатът трябва да попълни Формуляр за кандидатстване /по образец/ в съответствие с изискванията на тези Насоки за кандидатстване. Всички раздели на формуляра трябва да бъдат надлежно попълнени, като предоставената информация е изчерпателна, ясна и позволява адекватна оценка на проектното предложение. Формулярът трябва да бъде подписан собствено ръчно от кандидата, а в случай че кандидатите са повече от едно лице – от всеки един от кандидатите.

Бюджетът е неразделна част от Формуляра за кандидатстване и следва да бъде попълнен надлежно.

Приложения към Формуляра за кандидатстване:

1. Документ, удостоверяващ актуално състояние на организацията /в оригинал или копие, заверено от кандидата/;
2. Протокол за прието решение от управителния орган на кандидата за кандидатстване с проект по Програмата, съдържащ и имената на упълномощеното лице за ръководител на проекта /в оригинал или копие, заверено от кандидата/;
3. Автобиография на ръководителя на проекта;
4. Потвърдителни писма или договори с партньорите по проекта, удостоверяващи съгласие за участие в проекта /ако е приложимо/;
5. Писмено съгласие на членовете на екипа /задължително/ и на участниците в проекта /препоръчително/.

ОБЩИНСКА ФОНДАЦИЯ „ПЛОВДИВ 2019“

Пловдив, ул. „Арх. Христо Пеев“ №6, тел./факс 032/260054, E-mail: info@plovdiv2019.eu

6. Декларация по чл. 10, ал. 2 от Правилата за финансиране на проекти в програмните направления „Творческият Пловдив – в европейски измерения“ и „Европа – Пловдив – граждани“ /в свободен текст/.
7. Препоръка/и за организацията и проекта /по желание/;

8.2. Срокове за подаване на проектните предложения

По направление „Творческият Пловдив в Европейски Измерения“

25.03.2013 г. – Начало на конкурсната сесия и начален срок за получаване на пакета от необходими документи за кандидатстване.

25.04.2013 г., до 17.30 часа – Краен срок за подаване на проекти.

По направление „Европа - Пловдив – Граждани“

25.03.2013 г. - Начало на конкурсната сесия и начален срок за получаване на пакета от необходими документи за кандидатстване.

25.04.2013 г., до 17.30 часа - Краен срок за подаване на проекти.

8.3. Начин на подаване на проектното предложение

Проектното предложение се подава на български език в 1 /един/ екземпляр на хартиен носител, както и 1 /едно/ копие в електронен формат /CD или флаш памет/, идентично с копието на хартиен носител, запечатани в плик.

Документите се подават в запечатан плик в деловодството на Фондацията, на адрес: ул. „Арх. Христо Пеев“ №6, гр. Пловдив.

Върху плика трябва да бъде посочена приоритетната област, по която се кандидатства.

8.4. Краен срок за изпълнение на проектите

Всички проекти следва да бъдат завършени до **30.11.2013 г.**

8.5. Разяснения по документацията и насоките

Въпроси и искания за разяснения могат да се отправят от кандидатите в срок до 15.04.2013 г. на е-поща на Фондацията: info@plovdiv2019.eu или в Деловодството на Фондацията на ул. „Арх. Христо Пеев“ № 6.

Фондацията изготвя писмен отговор в срок до 5 дни от постъпването на искането. Писмените разяснения се предоставят на всички лица, които са получили документация за участие и са посочили адрес за кореспонденция или е-поща. Същите са със задължителен характер както по отношение на кандидатите, така и по отношение на експертните комисии, които ще оценяват и класират постъпилите проекти.

Забележка: Няма да се дават консултации по съдържателната част на проектите, напр. дали определени дейности могат и следва да се включат, както и за естеството на разходите и допустими ставки за възнаграждения и др.

8.6. Оценка и одобрение на проектните предложения

Оценката и класирането на проектите се извършва от експертни комисии, определени с решение на УС на Фондацията за всяко отделно приоритено направление. Експертните комисии се състоят от 7 члена. При оценката на проектите експертните комисии прилагат Методика за оценка, приета от УС на Фондацията. Експертите-оценители правят оценка на проектите на базата на точкова система. В класирането могат да участват само проекти, получили минимум половината от максималния брой точки, съгласно утвърдената Методика за оценка. Класирането на проектите се извършва в срок от 30 дни от крайния срок за подаване на проектите.

9. Финансиране на одобрените проекти

Договорите за финансиране на одобрените проекти се сключват от изпълнителния директор на Фондацията. Одобреното проектно предложение е неразделна част от договора. При подписването на Договора за финансиране на проект бенефициентът задължително представя следните документи:

1. Удостоверение за актуално състояние;
2. Документи, удостоверяващи липсата на задължения към Община Пловдив и към държавата.
3. Свидетелство за съдимост на лицето, представляващо бенефициента.

Всички разплащания с одобрените за финансиране кандидати се извършват на базата на договора за безвъзмездна финансова помощ. Безвъзмездната помощ ще се предоставя чрез авансово плащане в размер на 40 % от одобрените разходи по проекта. Останалите 60 % ще се възстановяват след одобрение на окончателния финансов и описателен отчет на проекта от Управителния съвет на Фондацията.

ОБЩИНСКА ФОНДАЦИЯ „ПЛОВДИВ 2019“

Пловдив, ул. „Арх. Христо Пеев“ №6, тел./факс 032/260054, E-mail: info@plovddiv2019.eu

При неизпълнение на проекта съгласно поетите ангажименти и клаузи на договора, Фондацията може да прекрати договора и да поиска пълно или частично възстановяване на вече изплатената сума.