ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛОВДИВ

Р Е Ш Е Н И Е

№ 112

ВЗЕТО С ПРОТОКОЛ № 7 ОТ 02. 04. 2015 г.

О Т Н О С Н О : *Приемане на Наредба за условията и реда за финансово подпомагане на спортни дейности в Община Пловдив*

ПО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА: Петър Зехтински – Зам.-кмет на Община Пловдив

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 59 от Закона за физическото възпитание и спорта, предвид фактическите основания в предложение с вх. № 15XI-76 от 11. 03. 2015 г., изм. с вх. № 15XI-76-1 от 18.03.2015 г., изм. и доп. с вх. № 15XI-76-2 от 26. 03. 2015 г. и изложените съображения в изказванията, Общински съвет – Пловдив

Р Е Ш И :

1. Приема Наредба за условията и реда за финансово подпомагане на спортни дейности в Община Пловдив, съгласно Приложение № 1 към настоящото решение.

МОТИВИ: Настоящото решение се прие на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 59 от Закона за физическото възпитание и спорта.

БРОЙ СЪВЕТНИЦИ: 51
БРОЙ ПРИСЪСТВАЛИ НА ГЛАСУВАНЕТО: 37
БРОЙ ГЛАСУВАЛИ "ЗА": 33

ПРЕДСЕДАТЕЛ:
/Арх. Илко Николов/

Приложение № 1

НАРЕДБА ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ФИНАНСОВО ПОДПОМАГАНЕ НА СПОРТНИ ДЕЙНОСТИ В ОБЩИНА ПЛОВДИВ

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С тази Наредба се определя законосъобразното и целесъобразно разпределение на финансовите средства за спортни дейности от бюджета на Община Пловдив.

Чл. 2. Дирекция „Спорт и младежки дейности“, в срок до 30 дни след приемането на бюджета на общината изготвя „план-сметка“ за текущата календарна година за разпределение на финансовите средства за подпомагане на спортните дейности ~~на~~ в Община Пловдив, по следните направления:

1. Спортен календар
2. Материално техническо оборудване и съоръжения
3. Спорт от социално значение
4. Олимпийско звено
5. Спорт за високо спортно майсторство
6. Детски специализирани спортни школи
7. Чествания на спортни празници
8. Организиране и провеждане на мероприятия от туристически дружества

Чл. 3. В тридневен срок от изготвянето, план-сметката по чл.2 се предоставя на комисията по чл. 7 от настоящата наредба за разглеждане и одобрение.

II. УСЛОВИЯ ЗА ФИНАНСОВО ПОДПОМАГАНЕ

Чл. 4. Право да бъдат финансово подпомагани по реда тази Наредба имат спортни организации и туристически дружества, осъществяващи тренировъчна, спортно-състезателна и туристическа дейност на територията на Община Пловдив.

Чл. 5. (1) Спортни организации, кандидатстващи за финансово подпомагане от Община Пловдив, , трябва да отговарят на следните условия:

1. Да са регистрирани като сдружения по Закона за юридическите лица с нестопанска цел в обществена полза.
2. Да са вписани в Централния регистър на юридическите лица с нестопанска цел за обществено полезна дейност при министерството на правосъдието;
3. Да са вписани в Регистъра на спортните организации по чл. 18, ал. 2 от Закона за физическото възпитание и спорта
4. Да осъществяват спортна дейност на територията на Община Пловдив
5. Да нямат финансови задължения към държавата и Община Пловдив;

(2) Туристическите дружества, кандидатстващи за финансово подпомагане от Община Пловдив трябва да отговарят на следните условия:

1. Да имат седалище в Община Пловдив.
2. Да нямат финансови задължения към държавата и Община Пловдив

Чл. 6. По реда и условия на настоящата Наредба, Община Пловдив не подпомага финансово:

1. Спортни организации регистрирани като търговски дружества по Търговския закон;
2. Спортни организации регистрирани по Закона за юридически лица с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза;

3. Мероприятия на политически партии и организации, професионални съюзи, кооперации и религиозни организации.
4. Инвестиционна или търговска дейност;
5. Дарения, стипендии или благотворителни дейности;
6. Ремонтна дейност на спортни обекти.
7. Спортни организации, които нямат постигнати резултати през изминалата година за получаване на финансово подпомагане съгласно Система за принципите, критериите и условията за финансово подпомагане на лицензирани спортни организации и техни членове

Чл. 7. (1) Кметът на Община Пловдив, със заповед назначава комисия, включваща приоритетно: Председател - ресорен зам.-кмет и членове - директор дирекция „Спорт и младежки дейности", членове на ПК „Младежки дейности и спорт" към Общински съвет – Пловдив, експерт от Дирекция СМД, юрист от Дирекция ПНО и експерт от Дирекция „Финансова политика". В комисията не могат да бъдат включвани лица, които са участници в ръководството, управлението и контрола на спортни организации или туристически сдружения.

(2) Заседанията на Комисията са редовни, ако на тях присъстват повече от половината членове от нейния състав, включително нейният Председател.

(3) Комисията разглежда подадените предложения за финансово подпомагане по направленията на чл.2 от настоящата наредба и съгласно заложените в нея критерии и финансови рамки одобрява, редуцира или отхвърля разгледаното предложение. Комисията изготвя Протокол с предложение на „План сметка" за настоящата календарна година. В „План сметката" се описват одобрените финансови помощи по съответните направления съгласно чл.2.

(4) Когато член на Комисията не е съгласен с изготвения Протокол съгласно чл.7 ал.(2) от настоящата наредба, той подписва същия с особено мнение, като писмено излага мотивите си за това.

(5) Председателят на комисията изготвя мотивиран доклад до Кмета на Община Пловдив и прилага протокола, с изготвената „План-сметка". Кметът окончателно одобрява или респективно не одобрява предложената „План сметка" за съответната календарна година.

(6) При неодобрение на „План сметката" от Кмета на Община Пловдив, Комисията повтаря всички регламентирани процедури по чл.7 от настоящата наредба до окончателното одобрение на „План сметката" от Кмета на Община Пловдив.

Чл. 8 Община Пловдив превежда финансовите средства само по банков път, след представена фактура, отговаряща на изискванията на Закона за счетоводството.

III. ВИДОВЕ ФИНАНСИРАНИ ДЕЙНОСТИ

РАЗДЕЛ - СПОРТЕН КАЛЕНДАР

Чл. 9. (1) Спортни организации, кандидатстващи за финансово подпомагане от Община Пловдив, за организиране и провеждане на спортно състезание следва да входират в деловодството на Община Пловдив, в срок до 30 ноември следните документи:

1. Информация за спортното състезание, което ще бъде организирано през следващата календарна година. Информацията следва да съдържа разчет за разходване на исканото финансово подпомагане от Община Пловдив.
2. Документ удостоверяващ липсата на задължения към държавата.

Чл. 10. Община Пловдив финансово подпомага спортни организации по направление спортен календар съгласно следните критерии:

(1) Вид на спортното състезание:

1. Световни първенства
2. Европейски първенства
3. Балкански първенства
4. Международни състезания
5. Спортни състезания от национален мащаб, регионален мащаб и градски мащаб

(2) Ниво на спортното състезание:

1. Спортното състезание да е включено в международния и държавен спортен календар на съответната спортна федерация.
2. Условията на провеждане на спортното състезание да позволяват поставянето на национални и световни рекорди в съответният вид спорт.

(3) Възрастов обхват на спортното състезание:

1. Състезание за деца
2. Състезание за юноши
3. Състезание за младежи
4. Състезание за мъже и жени
5. Състезание за ветерани

Чл.11. Не се подпомагат финансово спортни организации за организиране и провеждане на Държавни първенства, както и различни кръгове от Държавни първенства. Не се подпомагат Национални купи финансирани от съответните спортни федерации.

Чл.12. Община Пловдив финансово подпомага годишно само едно спортно състезание организирано от една спортна организация.

Чл. 13. По реда на настоящата наредба се определят следните финансови рамки за подпомагане на спортни организации по направление спортен календар.

1. Организиране и провеждане на Световни първенства в град Пловдив със сума в размер до 20 000,00 лв. /двадесет хиляди лева/;
2. Организиране и провеждане на Европейски първенства в град Пловдив със сума в размер до 15 000,00 лв. /петнадесет хиляди лева/;
3. Организиране и провеждане на Международни състезания в град Пловдив със сума в размер до 10 000,00 лв. /десет хиляди лева/.
4. Организиране и провеждане на спортни състезания от Национален мащаб в град Пловдив със сума в размер до 5 000 лв. /пет хиляди лева/.
5. Организиране и провеждане на регионални и градски състезания от пловдивски организации, популяризиращи различните видове спорт в град Пловдив със сума в размер до 1 000 лв. /хиляда лева/.

Чл. 14. Община Пловдив, чрез дирекция „Спорт и младежки дейности", дирекция „Финансова политика" и дирекция „Счетоводство", упражнява контрол върху изразходването на средствата, предоставени от бюджета на общината , като има право да изисква всички необходими счетоводни документи, информация за дейността и извършва проверки на място.

Чл. 15. За правомерни ще бъдат признавани следните разходи:

1. Разходи за наем на спортна зала или спортно съоръжение за провеждане на спортното състезание.
2. Разходи за награден фонд.
3. Разходи за съдийски хонорари
4. Разходи за медицинско лице, медицинско обслужване.

Чл. 16. Отпуснатата финансовата помощ следва да бъде разходвана стриктно спазвайки подаденото предложение от спортната организация съгласно чл.9, ал.1, т.1 и одобрено от Комисията назначена съгласно **чл.7, ал. 1** от настоящата Наредба.

Чл. 17. Дирекция СМД следи за реализацията на одобрените спортни състезания, и при нереализирането на одобрени такива актуализира „план – сметката" за текущата година, като същата се предоставя на комисията по чл. 7 , ал. 1 за разглеждане по реда на чл. 7 ал. 2,3,4.

Чл. 18. (1) Спортната организация уведомява своевременно Дирекция СМД, при невъзможност да бъде проведено планираното спортно състезание или при промяна на

датите за провеждане на спортното състезание, чрез писмо входирано в деловодството на Община Пловдив, като описва обстоятелствата налагащи промяната.
(2) Спортни организации, организатори на спортно състезание финансово подпомогнато от Община Пловдив, връщат по банков път по сметката на общината в едномесечен срок получената сума при следните обстоятелства:

1. Спортното мероприятие не е проведено.
2. Състезател със състезателни права към спортната организация провеждащ спортното състезание е доказано уличен в употреба на забранени стимулиращи вещества.

РАЗДЕЛ - МАТЕРИАЛНО ТЕХНИЧЕСКО ОБОРУДВАНЕ И СЪОРЪЖЕНИЯ

Чл. 19. Община Пловдив финансово подпомага спортни организации, развиващи дейност на територията на град Пловдив за спортно материално техническо оборудване и съоръжения според спецификата на съответния вид спорт.
Чл. 20 Спортна организация, желаеща да бъде финансово подпомогната за материално техническото оборудване и съоръжение според спецификата на съответния вид спорт, следва да подаде в деловодството на Община Пловдив, в срок до 30 ноември следните документи:

1. Информация за вида на материално техническото оборудване, съоръжение и размера на финансово подпомагане от Община Пловдив, за което кандидатства за следващата година
2. Документ за липса на задължения към държавата.

Чл. 21. Община Пловдив, финансово подпомага спортни организации по направление материално техническо оборудване и съоръжения съгласно следните критерии:

1. Приоритетно се подпомагат спортни организации, сключили договори за стопанисване на спортни обекти, находящи се на територията на гр. Пловдив, които не развиват друга дейност в предоставените им спортни обекти, включително търговска.
2. Община Пловдив финансово подпомага материално-техническото оборудване и съоръжения на спортни организации, подготвящи състезатели участници в:
   а) Олимпийски игри
   б) Световни първенства
   в) Европейски първенства
   г) Международни състезания
3. Постигнати резултати на спортните организации в Държавния спортен календар от предходната година.

Чл. 22. Спортна организация може да бъде финансово подпомогната за съоръжения, материално-техническо оборудване,спортни уреди и екипировка според спецификата на съответния вид спорт със сума до 18 000 лв./осемнадесет хиляди лева/
Чл. 23. (1) Отпуснатата финансова помощ за материално техническото оборудване на спортните организации, следва да бъде разходвана стриктно, спазвайки артикулите одобрени от Комисията по чл.7 от подаденото предложение на спортната организация.
(2) Дирекция СМД води Материална книга с отчетни картони за всяко съоръжение, материално-техническо оборудване, спортни уреди и екипировка, закупено от спортната организация с финансово подпомагане от Община Пловдив.
(3) В рамките на 10 дни от доставката на новото съоръжение, материално-техническо оборудване, спортни уреди и екипировка, спортната организация уведомява служителите от дирекция СМД за проверка и представи пред тях закупените съоръжения, материално-техническо оборудване, спортни уреди и екипировка. Изготвя се констативен протокол между представителите на спортната организация и минимум трима експерти от Дирекция СМД за приемането на закупените съоръжения, материално-техническо оборудване, спортни уреди и екипировка, след което се завеждат в Материалната книга на Дирекция СМД.
(4) Дирекция СМД запазва правото на следващи проверки.

(5) Ново закупените съоръжения, материално-техническо оборудване, спортни уреди и екипировка, непредставени пред служители на дирекция СМД, не се признават за разход на спортната организация и следва отпуснатата финансова помощ да се възстанови изцяло по сметката на Община Пловдив до 31 януари на следващата календарна година.
(6) Спортни организации, които са получили финансиране по реда на този раздел, нямат право на финансиране за закупуване на същия вид уреди, съоръжения или оборудване в рамките на 1 календарна година, считано от датата на отпускането на финансовите средства.

РАЗДЕЛ - СПОРТ ОТ СОЦИАЛНО ЗНАЧЕНИЕ

Чл. 24. Община Пловдив финансово подпомага спортни организации, развиващи спорт от социално значение, спорт за специализирани спортни организации и мероприятия на туристически дружества. Основната цел е да се осигурят условия за участие на хора с увреждания в адаптивни спортни занимания, подобряване качеството на живот, физическата и психическа дееспособност, осмисляне на свободното време, възможност за личностна реализация, за социална интеграция и пълноценна реализация в обществения живот.

Чл. 25. Спортна организация или туристическото сдружение, желаещи да бъде финансово подпомогната за спортна дейност, провеждане на спортно мероприятие от социално значение както и за адаптивни спортни уреди за спорт за хора с увреждания, следва да подаде в деловодството на Община Пловдив, в срок до 30 ноември, следните документи:

1. Информация за спортната дейност, за която иска да бъде финансово подпомогната спортната организация, развиваща спорт за хора с увреждания.
2. Информация за спортното състезание което иска да организира през следващата календарна година. Информацията следва да съдържа разчет за разходване на исканата сума за финансово подпомагане от Община Пловдив.
3. Информация за вида на адаптивните спортни уреди и съоръжения, за които иска да получи финансово подпомагане от Община Пловдив. Информацията следва да съдържа разчет за разходване на исканата сума за финансово подпомагане от Община Пловдив.
4. Документ за липса на задължения към държавата.

Чл. 26. Финансово подпомагане на спортни мероприятия от социално значение се осъществява след преценка на степента на изпълнение на определени критерии:

1. Осигурени условия за участие на хора с увреждания в адаптивни спортни занимания;
2. Подобряване качеството на живот, физическата и психическа дееспособност, осмисляне на свободното време;
3. Възможност за личностна реализация, за социална интеграция, адаптация и пълноценна реализация в обществения живот.

Чл. 27. По реда на настоящата наредба се определят следните финансови рамки за подпомагане на спортни организации по направление спорт от социално значение.
(1) Спортни организации, развиващи спортна дейност от социално значение - до 1000 лв. /хиляда лева./
(2) Спортни състезания от социално значение реализирани на територията на гр. Пловдив – до 1000 лв. / хиляда лева./
(3) Адаптивното материално-техническо оборудване, уреди и екипировка според спецификата на съответният вид спорт - до 1 000 лв.

Чл. 28. (1) Финансовото подпомагане от Община Пловдив следва да бъде разходвано стриктно спазвайки перата посочени в подаденото предложение от спортната организация и одобрени от Комисията по чл.7 от настоящата наредба.
(2) Дирекция СМД следи за реализацията на одобрените спортни състезания от социално значение. При нереализирането на одобрени такива, дирекция СМД актуализира „план – сметката“ за текущата година, като същата се предоставя на комисията по чл. 7 , ал. 1 за разглеждане по реда на чл. 7 ал. 2,3,4.

(3) Спортна организация, развиваща спорт от социално значение или туристическо дружество, могат да бъдат финансово подпомогнати от Община Пловдив, само за едно спортно състезание през календарната година.

РАЗДЕЛ - СПОРТ ЗА ВИСОКО СПОРТНО МАЙСТОРСТВО

Чл. 29. Редът, условията, критериите и контролът за финансово подпомагане на спортни организации и техните членове, развиващи спорт за високо спортно майсторство на територията на Община Пловдив, се осъществява според разпоредбите на „Система за принципи, критерии и условия за финансово подпомагане на лицензираните спортни организации и техните членове за високо спортно майсторство“, приета с Решение №139 взето с Протокол №7/12.04.2012г., допълнена и изменена с Решение № 69, взето с Протокол № 4 от 28.02.2013г. от Общински съвет – Пловдив

РАЗДЕЛ - ОЛИМПИЙСКО ЗВЕНО

Чл. 30. (1) Община Пловдив финансово подпомага спортни организации за подготовка и участие на техни състезатели за Олимпийски игри, само за олимпийски спортове и дисциплини.

(2) Спортната организация подава в деловодството на Община Пловдив, в срок до 30 ноември, следните документи:

1. Заявление, в което подробно описва за какъв вид състезание кандидатства техният състезател, поставена цел на участника - очаквано класиране, подробен разчет за исканата финансова помощ от Община Пловдив.
2. Документ за липса на задължения към държавата.

Чл. 31. Подпомагат се състезатели, завоювали квота за предстоящи Олимпийски игри. В години, в които не са завоювани квоти за Олимпийски игри, средствата за раздел Олимпийско звено се разпределят от комисията по чл. 7 по утвърдени от комисията критерии.

Чл. 32. Финансовата рамка за подпомагане на състезател е до 8000 лв. /осем хиляди лева./

Чл. 33. Община Пловдив осъществява **контрол** на финансовото подпомагане на спортните организации от Община Пловдив по направление „Олимпийско звено“, **като за** правомерни ще бъдат признати следните разходи:

1. Пътни разходи за участие в състезания.
2. Разходи за нощувки и храна на състезателя по време на състезанията и подготовката.
3. Разходи за подготовка, включваща физикално и медикаментозно възстановяване на състезателя, материално техническо оборудване
4. Спортна организация е длъжна да възстанови в едномесечен срок отпусната финансова помощ от Община Пловдив за подготовка, участия в състезания за същата година за състезател, за който е доказана употреба на забранени стимулиращи средства.

РАЗДЕЛ - ДЕТСКИ СПЕЦИАЛИЗИРАНИ СПОРТНИ ШКОЛИ

Чл. 34. Община Пловдив финансово подпомага спортни организации, осъществяващи спортна дейност за развитие на ДССШ на територията на Община Пловдив, за създаване условия и възможности за участие на деца в безплатни занимания по вид спорт, с цел подобряване здравния статус, физическата и психическа дееспособност, селекция на млади и перспективни състезатели.

Чл. 35. Условия за кандидатстване по направление ДССШ:

1. Обхват и целева група - възрастта на участниците в подготвителните групи на изградената към спортната организация ДССШ обхваща некартотекирани спортисти от 5-годишна до 14-годишна възраст според спецификата на всеки вид

спорт.

2. Броят на участниците в една подготвителна група трябва да бъде с обхват според спецификата на всеки вид спорт, като изискванията за индивидуалните спортове е участие най-малко на шест деца, а за колективните спортове на поне осем деца.
3. Брой подготвителни групи включени в ДССШ, занимаващи се със съответния вид спорт - минимални изисквания – две групи.
4. Времетраене на заниманията в ДССШ – не по-малко от шест месеца от спортно-състезателната година.
5. Брой занимания седмично за всяка подготвителна група включена към ДССШ на кандидатстващата за финансово подпомагане спортна организация – минимум две занимания.

Чл. 36. Спортни организации, кандидатстващи за финансово подпомагане от Община Пловдив за развитие на спортната дейност за ДССШ трябва да отговарят на следните условия:

1. Да са вписани в Регистъра на лицензираните спортни организации към Дирекция „Спорт и младежки дейности".
2. Квалифицирани спортните специалисти, осъществяващи тренировъчен процес в ДССШ, трябва да са вписани в Националният регистър на спортно-педагогическите кадри към Министерството на младежта и спорта и в регистъра на Дирекция СМД на спортните организации.

Чл. 37. Спортни организации, кандидатстващи за финансово подпомагане от Община Пловдив за развитие на ДССШ трябва да внесат в деловодството на Община Пловдив в срок до 30 ноември следните документи:

1. Заявление за финансово подпомагане – съгласно Формуляр №1
2. Актуален списък на групите при ДССШ, съдържащ трите имена и дата на раждане на спортиста – съгласно Формуляр №2
3. Утвърден график и място за тренировки, заверен с подпис и печат от председателя на спортната организация – съгласно Формуляр №3
4. Копие на договор или споразумение за ползване на спортен обект, заверено и подпечатано „Вярно с оригинала".
5. Биографична справка с приложени документи, доказващи квалификацията на спортния специалист – копия заверени и подпечатани „Вярно с оригинала" – съгласно Формуляр №4.
6. Документ за липса на задължения към Държавата и Община Пловдив.

Чл. 38. Механизъм на финансиране по направление ДССШ:

1. Комисията по чл.7, извършва проверка на подадените от спортните организации документи.
2. Спортни организации, които не отговарят на условията по чл.35 и чл.36 не се финансират по направление ДССШ.
3. Попълват се Информационни карти за всички допуснати спортни организации както следва:

№	**ПОКАЗАТЕЛ**	**ПРЕДСТАВЕНА ИНФОРМАЦИЯ ОТ СПОРТНАТА ОРГАНИЗАЦИЯ**	**ТОЧКИ**
1	Брой подготвителни групи на ДССШ		За всяка група по 10 точки
2	Брой обхванати деца в ДССШ		За всяко дете по 2 точки

3	Брой квалифицирани специалисти извършващи тренировъчен процес в ДССШ		За всеки квалифициран специалист със спортно образование по 5 точки
4	Спортна база за тренировъчни занимания с подготвителните групи		За представен договор/споразумение за ползване на спортна база - 10 точки
5	Утвърден график на тренировки - Брой седмично - Място на провеждане		Брой тренировки за седмица - 5 точки за всяка тренировка /разглежда се само една седмица от ДССШ/
6	**Постижения за предходна година - категория деца /брой точки/ съгласно:** *„Система за принципи, критерии и условия за финансово подпомагане на лицензираните спортни организации и техните членове за високо спортно майсторство“, приета с Решение №139 взето с Протокол №7/12.04.2012г., допълнена и изменена с Решение № 69, взето с Протокол № 4 от 28.02.2013г. от Общински съвет – Пловдив*		**Вземат се брой точки в категория деца съгласно** *„Система за принципи, критерии и условия за финансово подпомагане на лицензираните спортни организации и техните членове за високо спортно майсторство“, приета с Решение №139 взето с Протокол №7/12.04.2012г., допълнена и изменена с Решение № 69, взето с Протокол № 4 от 28.02.2013г. от Общински съвет – Пловдив*
ОБЩ СБОР ТОЧКИ:			.....
Финансова помощ за ДССШ :			

4. Изчислява събраният общ брой точки за всяка спортна организация.
5. Стойността на 1 /една/ точка за всяка календарна година се изчислява, след като бъде приет бюджета на Община Пловдив за съответната календарна година, като сумата определена за финансово подпомагане по направление ДССШ се раздели на общия брой точки, получени от спортните организации съгласно чл. 38 от настоящата наредба.
6. Комисията изчислява финансовото подпомагане за всяка спортна организация поотделно.
7. Комисията изготвя Протокол, в който отразява размерът на финансовото подпомагане за всяка правоимаща спортна организация, който следва да бъде отпуснат.
8. Председателят на Комисията по чл.7 изготвя мотивиран доклад до Кмета на Община Пловдив и прилага Протокола, с който са утвърдени спортните организации, имащи право на финансово подпомагане по направление ДССШ, както и размерът на финансовата помощ, която следва да бъде отпусната.

Чл. 39. (1) За правомерни ще бъдат признати следните разходи:

1. Разходи за наем за спортен обект или съоръжение, в който се извършва планираният тренировъчен процес на ДССШ към спортната организация.
2. Разходи за консумативи на спортния обект или съоръжение, в който се извършва планирания тренировъчен процес на ДССШ към спортната организация.
3. Разходи за спортна екипировка и спортни пособия според спецификата на вида спорт, необходими за тренировъчният процес в ДССШ.
4. Разходи за материални награди /купи, медали, грамоти, сертификати/.

(2) При неспазване на утвърдения график за работа на ДССШ, установен с констативни протоколи при 2 /две/ извършени проверки от експерти на Дирекция „Спорт и младежки дейности", спортните организации се лишават от финансово подпомагане за следващата календарна година. Проверките се извършват от експертите на Дирекция „Спорт и младежки дейности" на ротационен принцип.

РАЗДЕЛ ТУРИСТИЧЕСКИ ДРУЖЕСТВА

Чл. 40. Община Пловдив може да подпомага финансово туристически дружества, чиито седалища и дейност са на територията на Община Пловдив за организиране и провеждане на мероприятия.

Чл. 41. Не се подпомагат финансово туристически сдружения, които организират туристически мероприятия, финансирани от Българският туристически съюз.

Чл. 42. Община Пловдив финансово подпомага годишно само едно мероприятие от едно туристическо дружество.

Чл. 43. По реда на настоящата наредба се определят следните финансови рамки за подпомагане на туристически дружества за текущата година:

1. За организиране и провеждане на мероприятия от туристически дружества със сума в размер до 1 000 лв. /хиляда лева/.

Чл. 44. За правомерни ще бъдат признавани следните разходи:

1. Разходи за наем на зала или съоръжение за провеждане на мероприятие.
2. Разходи за награден фонд.
3. Разходи за настаняване (хотел и храна) и транспорт на участниците в него.

РАЗДЕЛ - СПОРТНИ ПРАЗНИЦИ И ЧЕСТВАНИЯ

Чл. 45. (1) Община Пловдив награждава медалисти от олимпийски, световни и европейски първенства и техните треньори.

(2) Община Пловдив финансово подпомага организирането и провеждането на церемонията по награждаването на 10-те най-добри спортисти на град Пловдив за текущата календарна година.

(3) Община Пловдив награждава изтъкнати спортни деятели / с юбилейни годишнини през текущата година/ с безспорни заслуги за развитието на спорта в град Пловдив/.

IV. ПРОЦЕДУРА, РЕД ЗА ОТЧИТАНЕ И САНКЦИИ

Чл. 46. (1)Спортните организации и туристическите дружества, които са получили средства от общинския бюджет, отчитат и доказват пред Община Пловдив целесъобразността на разходваните средства с финансов отчет, който трябва да съдържа:

1. Финансови документи - копия от платежни документи придружени с касов бон, платежно нареждане, ведомости заверени с подпис „Вярно с оригинала" и подпечатани с печат на спортната организация.
2. Съдържателен отчет доказващ целесъобразността на направения разход и информация относно спортната дейност или спортна проява, с която е свързан всеки отчетен платежен документ. Отчетът се изготвя поотделно за всяко направление от настоящата Наредба.

(2) Финансовият отчет трябва да отговаря на правилата, въведени с настоящата Наредба.

(3) Спортните организации и туристическите дружества внасят отчетната си документация за календарната година, за която са получили финансиране по реда на тази Наредба в срок до 31 януари на следващата календарна година в деловодството на Община Пловдив.

Получените до 30 юни финансови средства за текущата година се отчитат до 30 юли, в съответствие със закона за счетоводството

Чл. 47. Спортни организации и туристически дружества, **неотчели** финансови средства или недобросъвестно отчели същите, чрез представени документи с невярно съдържание за предходната календарна година, се лишават от финансово подпомагане **за срок от три календарни години** от Община Пловдив.

Чл. 48. (1) Комисията назначена по реда на чл. 7 от настоящата Наредба, разглежда представените финансови отчети, упражнява контрол върху изразходването на финансовите средствата, съгласно заложените правила по настоящата Наредба, като има право да изисква всички необходими счетоводни документи и пълна информация за дейността, за която са разходвани финансовите средства

(2) Комисията по чл.7, изготвя Протокол за отчетите, като в него се отразява:

1. Спортните организации и туристически дружества, непредали финансов отчет за предходната година.
2. Спортните организации и туристически дружества, на които приема или отхвърля изготвените финансови отчети.

(3) За спортни организации и туристически дружества, непредали финансов отчет за предходната година и такива с отхвърлени финансови отчети, се прилагат разпоредбите по чл. 47 от настоящата Наредба.

(4) Председателят на Комисията изготвя мотивиран доклад до Кмета на Община Пловдив и прилага Протокола, в който описва спортни организации и туристически сдружения, непредали финансови отчети, както и тези с приети и неприети финансови отчети за предходната година. Доклада ведно с приложения Протокол се одобрява от Кмета на Община Пловдив.

(5) Одобреният доклад ведно с приложения Протокол се вземат предвид при изготвянето на „План-сметката“ за настоящата календарна година и спортни организации и туристически дружества с неприети или непредадени отчети, не се подпомагат финансово през настоящата календарна година съгласно чл. 47 от настоящата Наредба.

Чл. 49. Финансовата документация за отпуснатите по настоящата Наредба финансови средства се съхраняват съгласно Закона за счетоводството в архива на Дирекция „Спорт и младежки дейности“.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Контрол по изпълнението на тази наредба се осъществява от Кмета на Община Пловдив или от определени от него длъжностни лица.
2. Тази наредба се приема на основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 8 от Закона за нормативните актове, чл. 59, ал. 6 от Закона за физическото възпитание и спорта, чл. 2, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за физическото възпитание и спорта.
3. Всички преписки по предоставяне на финансово подпомагане на пловдивски спортни клубове и туристически дружества, за които не са приключени, се приключват по реда на настоящата наредба.
4. Неразделна част от настоящата наредба са Формуляр № 1, Формуляр № 2, Формуляр № 3, Формуляр № 4.
5. Тази наредба е приета от Общински съвет – Пловдив с Решение № 112, взето с Протокол № 7 от 02. 04. 2015 г. и влиза в сила в тридневен срок от деня, следващ датата на нейното обнародване.

Формуляр №1

До
Кмета на
Община Пловдив

З А Я В Л Е Н И Е

От: _____

Председател на СК _____

Адрес и телефон за връзка:_____

_____

Във връзка с финансово подпомагане развитието на Детска специализирана спортна школа за ……..год. , изградена към:
СК _____

Представям на Вашето внимание, следните документи:

1. Актуален списък на групите при ДССШ-съдържащ трите имена и дата на раждане на спортиста – / Формуляр №2/.
2. Утвърден график и място за тренировки – заверен с подпис и печат от председателя на спортната организация – /Формуляр №3/.
3. Копие на договор или споразумение за ползване на спортен обект - заверено и подпечатано „Вярно с оригинала“.
4. Биографична справка с приложени документи доказващи квалификацията на спортния специалист – копия заверени и подпечатани „Вярно с оригинала“ – /Формуляр №4/.
5. Документ за липса на задължения към държавата.

гр. Пловдив

Председател на СК: _____
/подпис и печат/

_____
/дата

Формуляр №2

АКТУАЛЕН СПИСЪК НА УЧАСТНИЦИТЕ В ДЕТСКА СПЕЦИАЛИЗИРАНА СПОРТНА ШКОЛА ЗА …….. ГОДИНА

КЪМ СПОРТНА ОРГАНИЗАЦИЯ:……

№	Име, презиме,фамилия	Дата на раждане

- **При настъпили промени в 7 – дневен срок е необходимо списъкът да се актуализира и ръководството на спортната организация да уведоми надлежно Дирекция „Спорт и младежки дейности”.**

гр. Пловдив

_____

/дата

Председател на СК: _____

/подпис и печат/

Формуляр №3

ПЛАН-ГРАФИК
на спортните занимания на група по спорт: .....
провеждани от спортен специалист

.....
(име, фамилия)

	СЕДМИЦА	ДЕН	ЧАС ОТ - ДО	СПОРТЕН ОБЕКТ АДМИНИСТРАТИВЕН АДРЕС
МЕСЕЦИ				

- **За всекиспортен специалист се изготвя план-график на спортните занимания, по отделно. В случай, че заниманията се провеждат само на един спортен обект или съоръжение, наименованието и местонахождението му се изписват еднократно.**

Подпис на спортния специалист: .....

Председател: .....
(име, фамилия, подпис и печат)

Формуляр №4

БИОГРАФИЧНА СПРАВКА

на спортен специалист от спортна организация :

.....

Име, фамилия	
Година на раждане	
Адрес	
Телефон за връзка	
Образование и квалификация *(удостоверено, с приложените документи)*	
Специалност/вид спорт	
Стаж в тази област *(в години)*	
Допълнителни квалификации: курсове, обучения, сертификати *(удостоверено, с приложените документи)*	
Месторабота *(към момента)*	
Постигнати успехи като треньор към тази лицензирана спортна организация *(кратко описание)*	

Забележка: Прилага се копие от документ/и, удостоверяващи образованието, специалността и квалификацията на спортния специалист.

Подпис на спортния специалист:

(.....)