



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

РЕГИОНАЛНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ - ПЛОВДИВ

РЕШЕНИЕ

На основание чл. 78, ал. 9 във връзка с чл. 35, ал. 3 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО) и във връзка със заявление с вх.№ УО-709 от 04.05.2015г.

РЕГИСТРИРАМ И ИЗДАВАМ

РЕГИСТРАЦИОНЕН ДОКУМЕНТ

№ 09-РД-479-00 от 24.06.2015г.

на „ХАМБУРГЕР РИСАЙКЛИНГ БЪЛГАРИЯ”ЕООД

ЕИК:200414811, с адрес на управлението: област Пловдив, община Пловдив, гр.Пловдив, р-н.,Северен“, бул.,Марица“№97 с лице отговорно за управлението – Тихомир Дончев Лазаров, адрес: област Пловдив, община Пловдив, гр.Пловдив, р-н.,Северен“, бул.,Марица“№97; телефон, за контакти: тел.: 0879 553 053, факс: 02/ 963 0982, електронна поща: Tihomir.Lazarov@hamburger-recycling.com, както следва:

I. Да извършва дейности по третиране на отпадъци на следните площадки:

1. Площадка № 1:

С местонахождение: област Пловдив, община Пловдив, гр. Пловдив, район „Северен”, бул. „Марица”№ 97 планоснимачен № 56784.508.484 , с начин на трайно ползване-„За друг вид производствен, складов обект”, представляващ-ламариновен склад, с площ 720кв.м и открита площ пред него 1200кв.м.

1.1 Вид (код и наименование), количество, произход на отпадъците и дейности по третиране:

№	Вид на отпадъка ¹		Дейности по кодове ^{2,3}	Количество (тон/год.)	Произход
	Код	Наименование			
	1	2			
1	15 01 01	Хартиени и картонени опаковки	R12 – Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1-R11- сортиране, упътняване, палетизиране, рязане, преопаковане, разделяне R13- Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1-R12	20000	От физически и юридически лица
2	15 01 02	Пластмасови опаковки	R12 – Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1-R11- сортиране, уплътняване, палетизиране, рязане, преопаковане, разделяне R13- Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1-R12	10000	От физически и юридически лица

3	15 01 03	Опаковки от дървесни материали	R12 – Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1-R11- сортиране, уплътняване, палетизиране, рязане, преопаковане, разделяне R13- Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1-R12	7000	От физически и юридически лица
4	15 01 05	Композитни /композитни/ опаковки	R12 – Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1-R11- сортиране, уплътняване, палетизиране, рязане, преопаковане, разделяне R13- Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1-R12	1000	От физически и юридически лица
5	15 01 06	Смесени опаковки	R12 – Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1-R11- сортиране, уплътняване, палетизиране, рязане, преопаковане, разделяне R13- Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1-R12	4000	От физически и юридически лица

6	15 01 07	Стъклени опаковки	R12 – Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1-R11- сортиране, уплътняване, палетизиране, рязане, преопаковане, разделяне R13- Съхраняване на отпадъци до извършванена някоя от дейностите с кодове R1-R12	4000	От физически и юридически лица
7	15 01 09	Текстилни опаковки	R12 – Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1-R11- сортиране, уплътняване, палетизиране, рязане, преопаковане, разделяне R13- Съхраняване на отпадъци до извършванена някоя от дейностите с кодове R1-R12	1000	От физически и юридически лица
8	19 12 01	Хартия и картон	R12 – Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1-R11- сортиране, уплътняване, палетизиране, рязане, преопаковане, разделяне R13- Съхраняване на отпадъци до извършванена някоя от дейностите с кодове R1-R12	10000	От физически и юридически лица

9	19 12 04	Пластмаса и каучук	R12 – Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1-R11- сортиране, уплътняване, палетизиране, рязане, препаковане, разделяне R13- Съхраняване на отпадъци до извършванена някоя от дейностите с кодове R1-R12	10000	От физически и юридически лица
10	20 01 01	Хартия и картон	R12 – Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1-R11- сортиране, уплътняване, палетизиране, рязане, препаковане, разделяне R13- Съхраняване на отпадъци до извършванена някоя от дейностите с кодове R1-R12	10000	От физически и юридически лица
11	20 01 02	Съкло	R12 – Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1-R11- сортиране, уплътняване, палетизиране, рязане, препаковане, разделяне R13- Съхраняване на отпадъци до извършванена някоя от дейностите с кодове R1-R12	5000	От физически и юридически лица

12	20 01 39	Пластмаси	R12 – Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1-R11- сортиране, уплътняване, палетизиране, рязане, преопаковане, разделяне R13- Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1-R12	10000	От физически и юридически лица
----	----------	-----------	---	-------	--------------------------------

II. Методи и технологии за третиране на отпадъците по видове дейности, вид и капацитет на съоръженията

Производствената структура е определена на базата на технологичната дейност на фирмата. Обособени са участъци за различните дейности. На територията на площадката има изградена необходимата за дейността инфраструктура. Транспортното обслужване се извършва чрез автомобилна връзка с пътния участък от уличната мрежа, който е в непосредствена близост до обекта. Всички изкупени от дружеството отпадъци се подлагат преди реализацията им на различни операции по третиране:

R 12 Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 - R 11 (**раздробяване**); Тук се включват дейностите по сортиране, уплътняване, палетизиране, рязане, преопаковане, разделяне на основната част от постъпилите отпадъци.

R 13 Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R 1 - R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им; Тук се включват дейностите по съхранение на закупените отпадъци от хартия, пластмаси, дърво, стъкло и престоая им на площадката на дружеството преди извършване на операции по сортиране, уплътняване, палетизиране, рязане, преопаковане.

Хартиените отпадъци се съхраняват насипно в покрит навес /сектор“Хартия”/ до извършване на предварителното им третиране – сортиране, пресоване и балиране. Дружеството разполага с балираща преса AVOS 1410 капацитет 4т/час. Балите се съхраняват в хале до натоварването и експедирането им за реализация към заводи, преработващи отпадъчна хартия, или на други фирми, търгуващи с отпадъчна хартия и притежаващи съответното разрешение за такава дейност. Получените на площадката пластмасови отпадъци се съхраняват по видове /фолио, твърда пластмаса и др./, по възможност в закрито помещение – отделение от сграда /сектор“Пластмаса”/, на открито в контейнери или в чували /бегове/, а при получаването им от фирми, доставящи пластмасови отпадъци е възможно да са и на бали, до предаването им на инсталации за рециклиране на пластмаса, или до балирането им за реализация. Стъклените отпадъци, представляващи цели бутилки и буркани, се съхраняват в отделно помещение /сектор “Стъкло”и “Дърво”/и/или контейнери до предварителното им третиране /сортиране и опаковане/ и после до реализацията им, а стъклените трошки се съхраняват в контейнери, или в редки случаи насипно, на обособено място в дъното на площадката, до реализация.

Изкупуваните дървесни отпадъци от опаковки са от палети, станали негодни за употреба поради повреждане /счупване, разглобяване или разкривяване/. Същите се съхраняват на обособено място, до реализацията им без рециклиране. Получените на площадката композитни (многослойни), смесени и текстилни опаковки се сортират и се поставят на обособени и обозначени части на площадката. След подписан договор тези отпадъци се предават на фирми, притежаващи регистрационен документ съгласно изискванията на чл.35, ал.5 от ЗУО за предаването им на фирма – краен преработвател.

Временно съхраняване на отпадъците на площадката - Тук се включват дейностите по временно съхранение на отпадъци образувани от дейността на дружеството, които се съхраняват на площадката до предаването има на външни фирми за последващо оползотворяване, обезвреждане или депониране.

Всички отпадъци, събрани на площадката на дружеството, както и генерираните от дейностите му отпадъци се събират, съхраняват и третираат разделно по подходящ начин, съгласно техния произход, вид, състав и характерни свойства, както и в съответствие с изискванията поставени в Наредбата за третиране и транспортиране на производствени и опасни отпадъци. Съдовете в които се съхраняват събраните и формираните от дейността опасни отпадъци са изолирани от околната среда; корозивно устойчиви са спрямо веществата съдържащи се в отпадъците, както и материалът от който са изработени не взаимодейства с тях и имат обозначителни табели за кода и наименованието на съответния отпадък, съгласно Наредба №2 / 2014 год. за класификация на отпадъците, обн. ДВ. бр.66 от 8 Август 2014г.

Формираните от дейността на площадката отпадъци се съхраняват и транспортират по начин който не възпрепятства повторното им използване, рециклиране и оползотворяване. След натрупване на определени количества, отпадъците се предават за последващо третиране, рециклиране, оползотворяване и / или обезвреждане на фирми, притежаващи съответните мощности и разрешение, съгласно Закона за управление на отпадъците. Дейностите с отпадъци се извършват съгласно изискванията поставени в Закона за управление на отпадъците и действащата подзаконовата нормативна уредба в Република България.

III. Условия, при които да се извършват дейностите по третиране на отпадъци

1. Предаването за последващо третиране на отпадъците, включени в настоящото решение да се извършва само въз основа на писмен договор с лица, притежаващи документ по чл.35 от ЗУО за отпадъци със съответния код съгласно наредбата по чл.3 от ЗУО, както следва:
 - разрешение или комплексно разрешително за дейности с отпадъци по чл.35, ал.1 от ЗУО;
 - регистрационен документ за дейности с отпадъци по чл.35, ал.2, т.3-5 от ЗУО;
 - регистрационен документ за събиране и транспортиране на отпадъци или регистрация за дейност като търговец или брокер, когато същите имат сключен договор с лица, притежаващи разрешителен или регистрационен документ по чл.35, ал.1, съответно по чл.35, ал.2, т.3-5 от ЗУО.

2. Площадката за отпадъци да отговаря на следните изисквания:

2.1. Площадката да е оградена, осигурена с контролно – пропускателен пункт, с изградена инфраструктура, с покритие от асфалт и/или бетон, с обособени места и участъци за събиране на отпадъците формираните на площадката, както и обособена площадка за съхранение на третираните отпадъци.

2.2. Площадката за третиране на отпадъци да отговаря на следните изисквания:

Дейностите, които ще се осъществяват на площадката за третиране на отпадъци трябва да осигуряват преработване на отпадъците, което не уврежда човешкото здраве и не използва вредни за околната среда методи на третиране.

2.3. Местоположението на съоръженията за третиране на отпадъци и обслужващите сгради да се определя при спазване на противопожарните строително-технически норми (ПСТН), санитарно-хигиенните изисквания и нормативно установените сервитути на елементите на техническата инфраструктура, при осигуряване на най-кратки комуникационни и технологични връзки.

2.4 Когато площадките за дейности и/или операции за третиране на отпадъци се предвиждат на мястото на образуването им, да се включват в инфраструктурата на предприятието, съгласно Наредба №7/2004 год. за изискванията, на които трябва да отговарят площадките за разполагане на съоръжения за третиране на отпадъци (ДВ, бр.81/2004 г.) и Наредбата за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и опасни отпадъци (ДВ, бр.29/1999 г.):

- забранява се смесването на опасни отпадъци с неопасни отпадъци;
- забранява се смесването на оползотворими и неоползотворими отпадъци;

2.5. Генерираните от производствената дейност на площадката отпадъци да се събират и съхраняват разделно, съгласно техния произход, вид, състав и свойства, в съдове с обозначителни табели за кода и наименованието на съответния отпадък, съгласно Наредба №2 от 23.07.2014 год. за класификация на отпадъците /обн. ДВ бр.66 от 08.08.2014 год./.

Отпадъците да се съхраняват по начин, който не възпрепятства последващото им рециклиране или оползотворяване.

След натрупване на определени количества, отпадъците да се предават за последващо третиране, рециклиране, оползотворяване и / или обезвреждане на фирми, притежаващи съответните мощности и разрешение, съгласно Закон за управление на отпадъците /обн. ДВ. бр 53, от 13.07.2012г., посл.изм. и доп. бр. 61 от 25.07.2014г./.

Предаването за последващо третиране на отпадъците от дейността, да се извършва само въз основа на писмен договор с лица, притежаващи документ по чл. 35 от ЗУО за отпадъци със съответния код съгласно наредбата по чл. 3 от ЗУО, както следва:

- разрешение или комплексно разрешително за дейности с отпадъци по чл. 35, ал. 1 от ЗУО;
- регистрационен документ за дейности с отпадъци по чл. 35, ал. 2, т. 3-5 от ЗУО;
- регистрационен документ за събиране и транспортиране на отпадъци или регистрация за дейност като търговец или брокер, когато същите имат сключен договор с лица, притежаващи разрешителен или регистрационен документ по чл. 35, ал. 1, съответно по чл. 35, ал. 2, т. 3-5 от ЗУО.

3. Да се води отчетност и да се предоставя информация съгласно изискванията на наредбата по чл. 48, ал. 1 от ЗУО, Наредба №2/2013 год. – за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публичните регистри (ДВ, бр.10/2013 г.) Видът и количествата на генерираните и предадени за последващо третиране /оползотворяване или обезвреждане / отпадъци се документират в отчетната книга по Приложение №1, изготвено съгласно образец от Наредба № 1 от 4 юни 2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по

отпадъците, както и реда за водене на публични регистри / ДВ бр.51 от 20.6.2014 г. / . За отпадъците, с които се извършват дейности по третиране R13, R12 и R3 да се води отчетност, съгласно образец по Приложение №4 от Наредба № 1 от 4 юни 2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри / ДВ бр.51 от 20.6.2014 г. / .

4. Забранява се нерегламентираното изхвърляне, изгаряне, както и всяка друга форма на нерегламентирано третиране на отпадъците от дейността, в т. ч. изхвърлянето им в контейнерите за събиране на битови отпадъци или отпадъци от опаковки.

Решението може да се обжалва чрез директора на РИОСВ пред министъра на околната среда и водите или пред Административен съд, гр.Пловдив по реда на Административнопроцесуалния кодекс в 14-дневен срок от неговото съобщаване.



доц.СТЕФАН ШИЛЕВ:.....
*Директор на регионална инспекция по
околна среда и води /РИОСВ/ – Пловдив*