## **Образец № 1**

**Съгласно чл. 78, ал. 10 от ЗУО**

*lav4e*

# РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

# Министерство на околната среда и водите

РЕГИОНАЛНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ –ГР.ПЛОВДИВ

**РЕШЕНИЕ**

На основание чл. 78, ал. 10 във връзка с чл. 35, ал. 3 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО) и във връзка със заявление № УО-116 от 19.01.2018г.

## **РЕГИСТРИРАМ И ИЗДАВАМ**

## **РЕГИСТРАЦИОНЕН ДОКУМЕНТ**

**№ 09-РД-301-02 от 29.01.2018 г.**

**на**

**“ВИТАЛ РЕСУРС” ЕООД**

ЕИК: 201084341, седалище и адрес на управлението: област Пловдив, община Пловдив, гр. Пловдив, район Център, ул. “Ген. Д. Николаев” №75, ет. 1, лице, управляващо/представляващо дружеството/едноличния търговец (лице за контакти): Светла Иванова Георгиева, служ. тел.: 0884 333 824, електронна поща: vitalresurs@abv.bg

**І. Да извършва дейности по третиране на отпадъци на следните площадки:**

1. **Площадка № 1:**
   1. С местонахождение: област Пловдив, община Пловдив, гр. Пловдив, ул. ”Братя Бъкстон” № 155, имот №56784.536.159;
   2. Вид (код и наименование), количество, произход на отпадъците и дейности по третиране:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Вид на отпадъка 1** | | **Дейности по**  **кодове 2,3** | **Количество**  **(тон/год.)** | **Произход** |
| **Код** | **Наименование** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **1** |
| 1 | 15 01 01 | Хартиени и картонени опаковки | **R 12 –**  Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 - R 11;  **R13 -**  Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с  кодове R 1 -R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на  площадката на образуване до събирането им; | 1000 | Разделно събирани отпадъчни опаковки |
| 2 | 15 01 02 | Пластмасови опаковки | **R 12 –**  Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 - R 11;  **R13 -**  Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с  кодове R 1 -R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на  площадката на образуване до събирането им; | 1000 | Разделно събирани отпадъчни опаковки |
| 3 | 15 01 03 | Опаковки от дървесни материали | **R 12 –**  Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 - R 11;  **R13 -**  Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с  кодове R 1 -R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на  площадката на образуване до събирането им; | 100 | Разделно събирани отпадъчни опаковки |
| 4 | 15 01 05 | Композитни /многослойни опаковки/ | **R 12 –**  Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 - R 11;  **R13 -**  Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с  кодове R 1 -R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на  площадката на образуване до събирането им; | 300 | Разделно събирани отпадъчни опаковки |
| 5 | 15 01 06 | Смесени опаковки | **R 12 –**  Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 - R 11;  **R13 -**  Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с  кодове R 1 -R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на  площадката на образуване до събирането им; | 1000 | Разделно събирани отпадъчни опаковки |
| 6 | 15 01 07 | Стъклени опаковки | **R 12 –**  Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 - R 11;  **R13 -**  Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с  кодове R 1 -R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на  площадката на образуване до събирането им; | 300 | Разделно събирани отпадъчни опаковки |
| 7 | 15 01 09 | Текстилни опаковки | **R 12 –**  Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 - R 11;  **R13 -**  Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с  кодове R 1 -R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на  площадката на образуване до събирането им; | 100 | Разделно събирани отпадъчни опаковки |
| 8 | 19 12 01 | хартия и картон | **R 12 –**  Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 - R 11;  **R13 -**  Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с  кодове R 1 -R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на  площадката на образуване до събирането им | 100 | от съоръжения за обработване на отпадъци |
| 9 | 19 12 04 | пластмаса и каучук | **R 12 –**  Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 - R 11;  **R13 -**  Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с  кодове R 1 -R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на  площадката на образуване до събирането им | 100 | от съоръжения за обработване на отпадъци |
| 10 | 19 12 05 | стъкло | **R 12 –**  Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 - R 11;  **R13 -**  Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с  кодове R 1 -R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на  площадката на образуване до събирането им | 100 | от съоръжения за обработване на отпадъци |
| 11 | 20 01 01 | хартия и картон | **R 12 –**  Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 - R 11;  **R13 -**  Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с  кодове R 1 -R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на  площадката на образуване до събирането им | 100 | отпадъци от домакински, промишлени, търговски и административни дейности |
| 12 | 20 01 02 | стъкло | **R 12 –**  Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 - R 11;  **R13 -**  Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с  кодове R 1 -R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на  площадката на образуване до събирането им | 100 | отпадъци от домакински, промишлени, търговски и административни дейности |
| 13 | 20 01 39 | пластмаси | **R 12 –**  Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 - R 11;  **R13 -**  Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с  кодове R 1 -R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на  площадката на образуване до събирането им | 100 | отпадъци от домакински, промишлени, търговски и административни дейности |

**II. Mетоди и технологии за третиране на отпадъците по видове дейности, вид и капацитет на съоръженията**

На площадка с местонахождение: гр. Пловдив, област Пловдив, община Пловдив, ул.Братя Бъкстон №155 да се извършват дейности с кодове: **R12**-Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 - R 11 ; и с код **R13**-Съхраняване на отпадъци до извършване на която и да е от операциите с кодове R1 – R12, с изключение временното съхраняване на отпадъците на площадзката на образуване до събирането им .

- Всички отпадъци, които се събират на площадката да се съхраняват по подходящ начин, съгласно техния произход, вид, състав и характерни свойства , както и в съответствие с изискванията поставени в Наредбата за третиране и транспортиране на производствени и опасни отпадъци, приета с ПМС 53/99 год / ДВ бр. 29/ 1999 год./.

- Прилагани технологии:

* ръчно сортиране /без наличие на сепарираща линия/,
* съхраняване на отпадъците в биг бегове / големи чували / ,
* отпадъците ръчно да се подават за балиране във вертикална балираща преса с технически данни: HSM V–Press 860 plus, сила на пресоване - 548 KN / 54 тона, размери на отвора за пълнене - 1195 х 650 мм., размери на балата - 1200 х 780 х max 1200 мм., тегло на балата - до 480 кг., капацитет бали на час - 1-2 бали и временно съхраняване на неопасни отпадъци.

**III. Условия, при които да се извършват дейностите по третиране на отпадъци**

**1.** Да се предприемат мерки за безопасност и превантивни мерки в съответствие с утвърдения авариен план.

**2.** Предаването за последващо третиране на отпадъците, включени в настоящото решение да се извършва само въз основа на писмен договор с лица, притежаващи документ по чл. 35 от ЗУО за отпадъци със съответния код съгласно наредбата по чл. 3 от ЗУО, както следва:

* разрешение или комплексно разрешително за дейности с отпадъци по чл. 35, ал. 1 от ЗУО;
* регистрационен документ за дейности с отпадъци по чл. 35, ал. 2, т. 3-5 от ЗУО;
* регистрационен документ за събиране и транспортиране на отпадъци или регистрация за дейност като търговец или брокер, когато същите имат сключен договор с лица, притежаващи разрешителен или регистрационен документ по чл. 35, ал. 1, съответно по чл. 35, ал. 2, т. 3-5 от ЗУО.

**3.** Площадката за съхраняване на отпадъци да отговаря на следните изисквания:

* Площадка № 1 да е разположена в гр. Пловдив, област Пловдив, община Пловдив, ул. Братя Бъкстон №155
* Преди приемането на отпадъците, предназначени за съхраняване, дружеството да изисква от притежателите на отпадъците следната информация:
* Информация за вида и количеството на отпадъците;
* Данни за физическите характеристики и химическия състав на отпадъците;

Приемането на отпадъците да се извършва въз основа на сключен писмен договор. При приемането им, отговорно лице в предприятието извършва следните действия:

* Проверка на придружаващата документация;
* Визуална проверка на отпадъците, с оглед установяване на съответствието с представената документация;
* Измерване и проверка на количеството на приеманите отпадъци;
* Отразяване в съответните отчетни книги, оформени по реда на Наредба №1 от 4 юни 2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публичния регистър на издадените разрешения, регистрационните документи и на закритите обекти и дейности.

Площадката, предназначена за приемане и съхраняване на мястото на образуване на отпадъци, да отговаря на следните изисквания: Да е оградена, охраняема и с ясни надписи за предназначението им; Да разполага с вътрешни площадки за престой на автомобилите, извършващи дейности по товарене и разтоварване на отпадъците; На площадката да са взети необходимите мерки с цел недопускане смесване на отпадъци; Площадката да разполага с приемателен пункт. Да е осигурено разделното складиране на отпадъците на достатъчно разстояние едни от други; Да разполагат със зона за сортиране на отпадъците;Площадката да е снабдена с кантари;

Съхранението на образуваните отпадъци от дейността да се извършва в специализирани съдове, отговарящи на нормативните изисквания.

Площадката за третиране на отпадъци да отговарят на следните изисквания:

Участъците, на които се извършват дейности с отпадъци, да се оборудват и експлоатират, съгласно изискванията към площадките за временно съхраняване на отпадъци по приложение №2 от Наредбата за третиране и транспортиране на производствени и опасни отпадъци (ПМС 53/1999 год. – ДВ бр.29/99г.), както и съгласно изискванията поставени в аналогичните наредби, касаещи специфичните отпадъци.

Забранява се :

* смесването на оползотворими и неоползотворими отпадъци;
* нерегламентираното изхвърляне, изгаряне, както и всяка друга форма на нерегламентирано третиране на отпадъците от дейността, в т. ч. изхвърлянето им в контейнерите за събиране на битови отпадъци.

При закриването на площадката/прекратяването на дейността да се спазва проектът за рекултивация, и да се предприемат съответните мерки и технологии за закриване и за следексплоатационни дейности на площадките за третиране на отпадъци.

**4.** Дейностите по третиране на отпадъци да отговарят на следните изисквания, описани в точка ІІ. Mетоди и технологии за третиране на отпадъците по видове дейности, вид и капацитет на съоръженията.

**5.** Да се уведомят компетентните органи за предстоящи промени на суровините и технологичните процеси, които биха довели до изменение в количеството или вида на образуваните отпадъци.

**6**. Притежателят на регистрационния документ е длъжен да осигурява неограничен достъп на компетентния орган за инспекция и контрол на отчетността, за спазване на нормативните исисквания за третиране на отпадъците и условията, поставени в Регистрационния документ.

**7.** Да се води отчетност и да се предоставя информация съгласно изискванията на Наредба №1/2014 год. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите, както и реда за водене на публични регистри, съгласно чл.48, ал.1 от ЗУО.

***Решението може да се обжалва чрез Директора на РИОСВ- Пловдив пред Министъра на околната среда и водите или пред Административен съд, гр. Пловдив по реда на Административнопроцесуалния кодекс в 14-дневен срок от неговото съобщаване.***

**ДОЦ. СТЕФАН ШИЛЕВ**

*ДИРЕКТОР НА РИОСВ, гр. Пловдив*