

ОБЩИНА ПЛОВДИВ

Пловдив, 4000, пл., "Стефан Стамболов" №1 тел: (032) 656 701, факс: (032) 656 703

ЗАПОВЕД

№ 190A 370

Пловдив, 22.02 2019 г.

На основание чл.44, ал.1, т.1, т.5 и чл.44, ал.2 от ЗМСМА, чл.122, ал.1 от ЗПФ, чл. 282, ал.7 от ЗПУО, Закона за държавния бюджет на Република България за 2019 година (обн. ДВ бр.103/13.12.2018 г.) и ПМС № 344/21.12.2018г. за изпълнението на закона за държавния бюджет на Република България за 2019 г.

НАРЕЖДАМ:


1. **УТВЪРЖДАВАМ** „Формули и правила за определяне размера на бюджетните средства, предоставяни на общинските училища, детски градини и ЦПЛР за 2019 година в Община Пловдив, получени по единни разходни стандарти“, неразделна част от настоящата заповед.
2. Прилагането на утвърдените формули и правила е задължително при разработването на бюджета за 2019 година и разпределяне на средствата по дейности във функция „Образование“.
3. Утвърдените с правилата формули се прилагат от началото на бюджетната година и не могат да бъдат променяни до края ѝ.
4. Директорите на училищата, получили право на второстепенни разпоредители с бюджет, имат право да се разпореждат с определените по формулата средства и да извършват разпределението им по параграфи съгласно единната бюджетна класификация, което да представят в отдел „Бюджет и финансов анализ“ в срок до 01.03.2019 година.
5. Директорите на детски градини, получили правото на третостепенни разпоредители с бюджет, имат право да се разпореждат с определените по формулата средства и да извършват разпределението им по параграфи съгласно единната бюджетна класификация, което да представят в съответния Район – второстепенен разпоредител, в срок до 27.02.2019 година.
6. Кметовете на районите се задължават в срок до 01.03.2019 година да представят бюджетите на детските градини за 2019 година за утвърждаване от Кмета на Община Пловдив.

Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на директор на дирекция „Финансова политика“.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на всички кметове на райони и всички директори на общински училища, детски градини и ЦПЛР, както и до служителите от районните счетоводства за сведение и изпълнение.

инж. ИВАН ТОТЕВ
Кмет

За кмет:.....	<i>Розалия Митков</i>
Заместник-кмет:.....	<i>Сивелю</i>
Заповед за замъстване №.....	<i>190А - 386</i> <i>180к 19</i>



Съгласували:
Стефан Стоянов
Зам.-кмет ОБРЕПМС

За директор на Дирекция „ПНО”,
Съгласно заповед № 19 ОА 336/20.02.2019г.

Елена Кинаева
Гл. юристконсулт в дирекция „ПНО“

Виктория Чавдарова
Директор на Дирекция „Финансова политика”

Донка Щилянова
Началник на отдел „Образование“

Изготвили:
Милена Златанова
Гл. инспектор в отдел „Образование”

Костадин Чакъров
Г.експерт в дирекция „Финансова политика“

За кмет: *Розалин Метков*
Заместник-кмет: *М. Зечево*
Заповед за заместване № *190А* *326*
18.02.19

УТВЪРЖДАВА
ИНЖ. ИВАН КОТЕВ
Кмет на Община Пловдив



ФОРМУЛИ
ЗА РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СРЕДСТВАТА ОТ ДЪРЖАВНИЯ БЮДЖЕТ,
ПРЕДОСТАВЯНИ НА ОБЩИНСКИТЕ УЧИЛИЩА, ДЕТСКИ ГРАДИНИ И
ЦПЛР ЗА 2019 ГОДИНА В ОБЩИНА ПЛОВДИВ,
ПОЛУЧЕНИ ПО ЕДИННИ РАЗХОДНИ СТАНДАРТИ, ДОПЪЛВАЩИ СТАНДАРТИ И
НОРМАТИВИ И ПРАВИЛА ЗА ПРОМЕНИ В РАЗПРЕДЕЛЕНИЕТО НА СРЕДСТВАТА, ПРИ
ИЗМЕНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ КОМПОНЕНТИ НА ФОРМУЛАТА ЗА 2019 ГОД.

I. ЦЕЛ

Целта на прилагането на формулите е да се разпределят средствата, получени от държавния бюджет, между училищата, детските градини и ЦПЛР по начин, който позволява да се повиши обективността и справедливостта на финансирането, като максимално се доближи до действителните нужди.

II. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Първостепенният разпоредител с бюджет (ПРБ) разпределя средствата, получени по единни разходни стандарти и нормативи за целодневна организация на учебния ден за учениците от I до VII клас, въз основа на утвърдени от него формули за всяка отделна дейност: детски градини; специални групи в детски градини за деца със СОП; подготвителни групи в училище; неспециализирани училища, без професионални гимназии; професионални гимназии и паралелки за професионална подготовка; общежития; център за подкрепа за личностно развитие; ресурсно подпомагане.
2. От 2018 год. се въведени промени в стандартите за финансиране на делегираните от държавата дейности със средства от държавния бюджет. Дейностите по възпитание и обучение на децата и учениците в детските градини, училищата, ЦСОП и в ученическите общежития се финансират по **стандарт за дете или ученик, стандарти за група/паралелка и стандарти за институция**. Тези промени са в сила и за 2019 година.
3. ПРБ разпределя за съответната бюджетна дейност по формула 100% от получените средства по единните стандарти и не може да прехвърля средства от една дейност в друга.
4. Утвърдените формули се прилагат от началото на бюджетната година и не могат да бъдат променени до края й.
5. Не се утвърждават формули за дейности, по които получател на средства е само едно училище, детска градина или ЦПЛР.
6. Извън средствата по формули ПРБ разпределя допълнително средствата, получени по допълващи стандарти и нормативи, както следва:
 - 100 % от норматива за стипендии по броя на учениците от гимназиален етап на обучение, съобразно определения размер с РМС № 776/30.10.2019г., по данни от информационната система на МОН към 01.01.2019г.
 - Норматив за създаване на условия за приобщаващо образование за дете/ученик на ресурсно подпомагане, интегрирани в училища и детски градини в размер на **405 лв.** Средствата се предоставят на детските градини и училищата, в които интегрирано се възпитават деца и ученици на ресурсно подпомагане на 100 % по броя на децата/учениците. Средствата се планират и отчитат в *дейност 338 „Ресурсно подпомагане“*.

- Норматив за ресурсно подпомагане, в размер на **2 889 лв.** за дете/ученик, за тези звена, които изпълняват дейностите по ресурсното подпомагане, като са назначили ресурсен учител. Средствата се планират и отчитат в *дейност 338 „Ресурсно подпомагане“*.
- Допълващ стандарт за подобряване на материалната база на училищата в размер на **25 лв.** Предоставя се на училищата на **100 %** по броя на учениците в дневна форма на обучение.
- Норматив за подпомагане храненето на децата от подготвителните групи и учениците от I-IV клас в размер на **95 лв.** на дете/ученик. Средствата са разпределени по реда на чл.14 от Наредбата за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование.
 - Допълващ стандарт за ученик в комбинирана форма на обучение по **1 224 лв.** на ученик.
 - **100 %** от ДС по броя на учениците в дневна форма на обучение и дуална система на обучение в първи и втори гимназиален етап. Размерът на норматива е определен с РМС № 776/30.10.2018 г., като сумата за 1 ученик е в размер на **39 лв.**
 - **100 %** от норматива за ученик, записан в неспециализирано училище или в професионална гимназия, обучаващ се в ЦСОП. Размерът на норматива е определен с РМС № 776/30.10.2018 г., като сумата за 1 ученик е в размер на **15 лв.**;
 - **100 %** от норматива за институция, за занимания по интереси, като сумата за институция е в размер на **1 900 лв.**;
 - **88 %** от норматива по брой ученици в дневна/дуална форма на обучение, за занимания по интереси (сумата за един ученик е в размер на **26,40 лв.**). Неразпределените **12 %**, от средствата по норматива за брой ученици за занимания по интереси, се заделят и разходват от ПРБ за организиране на изяви, включително състезания, концерти и други, с учениците, които участват в заниманията по интереси на територията на общината;

7. Всяка формула се състои от **основни компоненти** и **допълнителни компоненти**. Основните компоненти са задължителни и са както следва:

- единни разходни стандарти за едно дете/един ученик ;
- единни разходни стандарти за групи/паралелки;
- единни разходни стандарти за институция;
- брой деца/ученици;
- брой на групите/паралелките;
- вида на образователните институции;

Размерът на всеки един разходен стандарт е в съответствие с РМС № 776/30.10.2018 г. за изменение и допълнение на РМС № 277 от 2018 г., за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2019 г.

8. Допълнителните компоненти съгласно настоящите правила са различни за различните дейности и са описани по-долу.

9. Директорите на училищата, получили право на второстепенни разпоредители с бюджет и директорите на детски градини, получили право на третостепенни разпоредители с бюджет се разпореждат с определените по формулата средства и **извършват разпределението им по параграфи от ЕБК**. Първоначалното разпределение на бюджета за 2019 г., да бъде представено за утвърждаване, както следва:

- 10.1. От директорите на училища, в срок до **01.03.2019г.**, в дирекция „Финансова политика“ на Община Пловдив;
- 10.2. От директорите на ДГ, в срок до **27.02.2019г.**, в съответните районни администрации;
- 10.3. От районните администрации, в срок до **01.03.2019г.**, в дирекция „Финансова политика“ на Община Пловдив.

10. Директорите на училищата могат да извършват компенсирани промени по плана на приходите и разходите, в т.ч. и по дейности по бюджета на училището всеки месец, като предоставят информация на ПРБ за извършените през тримесечието компенсирани промени в срок до последно число на последния месец от тримесечието.

11. Директорите на детски градини могат да извършват компенсирани промени по бюджета си ежемесечно, като предоставят информация на второстепенния разпоредител с бюджет (ВРБ) за извършените през тримесечието компенсирани промени в срок до последно число на последния месец от тримесечието. Второстепенния разпоредител /районната администрация/ предоставя информация на ПРБ за извършените компенсирани промени по бюджета.

12. ПРБ може да предостави **допълнителни средства** на училищата, детските градини и ЦПЛР над тези получени по единни разходни стандарти, но **не е задължен** да разпределя тези средства по формула.

13. Кметът на Община Пловдив като първостепенен разпоредител с бюджет делегира права на директорите на училища и на детските градини по управлението на бюджета както следва:

14.1. На директорите на училища:

- всички средства, включени в единните разходни стандарти, в т.ч. и допълващите стандарти и нормативи;
- средствата за стипендии, включително и стипендии на децата с изявени дарби;
- средствата за учебници и учебни помагала;
- средствата за транспорт на педагогическия персонал;
- средствата за спорт;
- средствата по различните национални програми за развитие на средното образование, одобрени от Министерски съвет, както и по други проекти, включително и по оперативните програми на Европейския съюз;
- средствата за целодневна организация на учебния процес;
- средствата за подпомагане храненето на учениците, предоставени по реда на чл.14 от Наредбата за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование.
- преходни остатъци от предходни години (целевите средства преминали в преходен остатък запазват целевия си характер, освен ако в нормативен акт не е предвидено друго).
- средствата, реализирани като собствени приходи.
- средствата предоставени от ПРБ за дофинансиране на маломерни и слети паралелки.
- по решение на директора, при условие, че са осигурени другите разходи от делегирания бюджет на училището могат да се извършват основни ремонти и да се придобиват ДА /дълготрайни активи/ за сметка на средства с източник:
 - остатъци от предходни години с изключение на целевите средства преминали в преходен остатък.
 - от собствени приходи.
 - от субсидия по формула.
 - средствата от допълващия стандарт за подобряване на материалната база на училищата.

14.2. На директорите на детски градини:

- всички средства, включени в единните разходни стандарти, както и допълващите стандарти и нормативи;
- средствата за учебници и учебни помагала;
- средствата за спорт;

- средствата по различните национални програми за развитие на средното образование, одобрени от Министерски съвет, както и по други проекти, включително и по оперативните програми на Европейския съюз;
- средствата за транспорт на педагогическия персонал;
- преходни остатъци от предходни години (целевите средства преминали в преходен остатък запазват целевия си характер, освен ако в нормативен акт не е предвидено друго).
- по решение на директора, при условие, че са осигурени другите разходи от делегирания бюджет на градината могат да се извършват основни ремонти и да се придобиват ДА /дълготрайни активи/ за сметка на средства с източник:
 - остатъци от предходни години с изключение на целевите средства преминали в преходен остатък.
 - от субсидия по формула.

14. Директорите на детски градини се задължават:

- да осигурят нормални условия за отглеждане и възпитание на децата в детските градини в рамките на средствата по ЕРС, разпределени по утвърдената формула за 2019 година;
- да представят в района план на бюджета, разпределен по бюджетната класификация;
- да се съобразят с промяната, съгласно която със средства от държавния бюджет се финансират изцяло разходите за персонал и присъща издръжка, с изключение на разходите за храна и медицински персонал, за дейностите за задължителното предучилищно образование на децата от 5-годишна възраст до постъпването им в I клас, осъществявано в групи в детските градини.
 - да представят в района заповедите за извършени компенсирани промени по плана на разходите и числеността на персонала;
 - ежемесечно да изготвят и представят в района отчет за касово изпълнение на бюджета и сметките за средства от Европейския съюз;
 - да предоставят тримесечно, на общото събрание на работниците и служителите и на Обществения съвет, информация за изпълнението на делегирания бюджет на детската градина.

16. Районните администрации се задължават:

- да упражняват контрол по целесъобразността и ефективността при разпределение и разходване на средствата по бюджетите на детските градини;
- да представят информация в дирекция „Финансова политика” при Община Пловдив за извършените през тримесечието компенсирани промени в срок до 5-то число на месеца следващ съответното тримесечие.
 - да представят в дирекция „Финансова политика” тримесечни справки за изпълнение на бюджета по параграфи и разшифровки към тях по детски градини в срокове, определени от дирекцията.
 - да представят в дирекция „Образование, бизнес-развитие и международно сътрудничество”, отдел „Образование” тримесечна информация за изпълнение на бюджета по параграфи и по детски градини в срокове, определени от дирекцията. Информацията следва да се предоставя под формата на обяснителна записка – анализ, с кратко описание за вида извършени разходи по детски градини, а не само по наименование на параграфите от ЕБК;
 - да контролират и изготвят ежемесечно отчет за изразходването на предоставените целеви средства от Община Пловдив по детски градини.

17. *Не могат* да се финансират разходи за автомобили за администрацията на училището и за закупуване на мобилни телефони за училището или за детската градина, с изключение на средствата за сметка на собствени приходи.

III. ФОРМУЛА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ РАЗМЕРА НА ФИНАНСОВИТЕ СРЕДСТВА ЗА ДЕЙНОСТ 311 “ДЕТСКИ ГРАДИНИ”

Общият размер на средствата по единни разходни стандарти за детските градини се определя по следната формула:

$$СФ = ОКФ + ДКФ,$$

където

СФ – средства по формулата

ОКФ – основни компоненти по формулата

ДКФ – допълнителни компоненти по формулата

Основни компоненти:

- стандарт за дете (К1);
- стандарт за група (К2);
- стандарт за институция (К3);
- брой на децата в ДГ, съгласно данните от НЕИСПУО на МОН към 01.01.2019 година.

Допълнителни компоненти:

Ддпр.сг – добавка за дете в пригодени сгради за ДГ - 0,609 % от (К1+К2), по 125 лв./дете;

Дпк – добавка за ДГ, паметници на културата – 0,1240 % от (К1+К2), по 16 000 лв./градина;

Бдгпк – брой детски градини паметници на културата;

Бдпр.сг – брой деца в пригодени сгради за ДГ;

Р – Резерв = 0,4300 % от средствата за (К1+К2).

Резервът се заделя при първостепенния разпоредител с бюджет. Средствата от резерва се използват за покриване на разходи за обезщетения на персонала при прекратяване на трудови правоотношения, както и за компенсиране разликата в увеличение на броя на децата в началото на новата учебна 2019/2020 година. Неусвоените средства от резерва към 15.11.2019 г. се разпределят между детските градини за дейността, пропорционално на броя на децата. Използването и отпускането на средствата за изплащане на обезщетения при прекратяване на трудови правоотношения на персонала от резерва става чрез докладна записка от директора на детската градина до отдел „Образование” – Община Пловдив по утвърдени правила. Неизразходваните средства от резерва към 15.11.2019 година се разпределят между детските градини, пропорционално на броя на децата.

ВСЯКА ДЕТСКА ГРАДИНА ПОЛУЧАВА:

$$СФ_{ДГ} = (98,8370\% \times К1) + (98,8370\% \times К2) + (100\% \times К3) + 0,609\% Ддпрсг + 0,1240\% Дпк + 0,400\% Р$$

Където:

СФ_{ДГ} – средства по формула за детска градина;

К1 – единен разходен стандарт за дете;

К2 – единен разходен стандарт за яслена и целодневна група в ДГ;

К3 – единен разходен стандарт за институция;

Бдя – брой деца в яслени групи в ДГ;

Бд₂₋₄ – брой деца от 2 до 4 години;

Бдпг – брой деца в целодневна подготвителна група;

Бдпр.сг. – брой деца в пригодена сграда за ДГ;
Бдгпк – ДГ паметници на културата;
Р – Резерв.

IV. ФОРМУЛА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ РАЗМЕРА НА ФИНАНСОВИТЕ СРЕДСТВА ЗА ДЕЙНОСТ 312 “СПЕЦИАЛНИ ГРУПИ В ДЕТСКИ ГРАДИНИ ЗА ДЕЦА СЪС СОП”

Основни компоненти:

- единен разходен стандарт за дете в специална група в детска градина (K1);
- единен разходен стандарт за специална група в детска градина (K2);
- брой на децата в специални групи в детски градини със СОП, съгласно данните по НЕИСПУО на МОН към 01.01.2019 година.

Допълнителни компоненти:

- няма.

ВСЯКА ГРАДИНА ПОЛУЧАВА:

$$\text{СФг} = 100\% \times (K1+K2) \times \text{Бдг}$$

Където:

СФг – средства по формулата за градината;

Бдг – брой деца в градината.

V. ФОРМУЛА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ РАЗМЕРА НА ФИНАНСОВИТЕ СРЕДСТВА ЗА ДЕЙНОСТ 318 “ПОДГОТВИТЕЛНА ГРУПА В УЧИЛИЩЕ ”

Основни компоненти:

- единен разходен стандарт за дете в подготвителна полудневна и/или целодневна група (K1);
- единен разходен стандарт за подготвителна полудневна и/или целодневна група (K2);
- брой на децата, съгласно данните по информационната система на МОН към 01.01.2019 г.

Допълнителни компоненти: няма.

Тези средства се получават само от училища, за обучение на деца в полудневни и целодневни подготвителни групи.

ВСЯКО УЧИЛИЩЕ ПОЛУЧАВА:

$$\text{СФу} = 98\% \times (K1+K2) \times \text{Брдпгу} + 2\% \text{ Р}$$

Където:

СФу – сума по формула за училището;

K1 – единен разходен стандарт за дете в целодневна и/или полудневна група;

K2 – единен разходен стандарт за целодневна и/или полудневна група;

Брдпгу – брой деца в подготвителни групи в училище;

Р – резерв

- 98 % от K1 и K2 по броя на децата в полудневни и/или целодневни подготвителни групи в училище.

- 2 % от ДС за резерв, който да се използва за компенсиране разликата в увеличение на броя деца през новата учебна 2019/2020г. Неусвоените средства от резерва към 15.11.2019 г. се разпределят между училищата, в дейността пропорционално на броя на децата.

VI. ФОРМУЛИ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ РАЗМЕРА НА ФИНАНСОВИТЕ СРЕДСТВА ЗА ДЕЙНОСТ 322 “НЕСПЕЦИАЛИЗИРАНИ УЧИЛИЩА, БЕЗ ПРОФЕСИОНАЛНИ ГИМНАЗИИ”

VI.1. Формула за основната дейност:

Размерът на средствата по единни разходни стандарти за училищата се определя по следната формула:

$$\text{СФ} = \text{ОКФ} + \text{ДКФ},$$

където

СФ – средства по формулата

ОКФ – основни компоненти по формулата

ДКФ – допълнителни компоненти по формулата

Основни компоненти:

- единен разходен стандарт за **ученик** в неспециализирано училище (К1);
- единен разходен стандарт за **паралелка** в неспециализирано училище (К2);
- стандарт за **институция** (К3);
- брой на учениците, съгласно данните от НЕИСПУО на МОН към 01.01.2019 година.

Допълнителни компоненти:

- Допълнителните компоненти се определят с Правилата за определяне размера на средствата по допълнителни компоненти за дейност „Неспециализирани училища, без професионални паралелки”.

- Допълнителните компоненти се изчисляват по следната формула:

ДУП = (К1+К2) x Пу* размера на добавката по правилата за разпределение на размера на средствата по ДКФ

ДЛК = (К1+К2) * размера на добавката по правилата за разпределение на размера на средствата по ДКФ, добавка за логопедичен кабинет, в размер на 17 000 лв. за кабинет в училище;

ДУ300 = (К1+К2) x Уу300 * размера на добавката по правилата за разпределение на размера на средствата по ДКФ;

ДГЕ = (К1+К2) x Уге * размера на добавката по правилата за разпределение на размера на средствата по ДКФ;

ДПИ = (К1+К2) x Ппи * размера на добавката по правилата за разпределение на размера на средствата по ДКФ;

РНР = (К1+К2) * 0,8 %

Където:

ДУП – добавка за училищна площ;

Пу – площ на училището – използваема разгъната за учебни цели;

ДЛК – добавка за логопедични кабинети;

ДУ300 – добавка за училища с до 300 ученици;

Уу300 – ученици в училище с до 300 ученици;

ДПИ – добавка за паралелка, с профил „Изкуства“;
Ппи – паралелка с профил „Изкуства“;
РНР – резерв за нерегулярни разходи;

- Резервът за нерегулярни разходи се заделя при първостепенния разпоредител и се предоставя на училищата по Правилата за определяне размера на средствата по допълнителни компоненти на формулата. Средствата от стандарта за ученици в самостоятелна форма на обучение, в размер на 529 лв./ученик, първоначално се заделят в бюджета на ПРБ. Предоставят се на училищата след приключването на изпитите за определяне на годишните оценки по учебните предмети от училищния учебен план, в зависимост от броя на явилите се ученици, по 529 лв./ученик. Директорът на институцията представя доклад с необходимата информация за брой явили се ученици, в срок до 15.10.2019 год., след което ПРБ финансира училищата.

ВСЯКО УЧИЛИЩЕ ПОЛУЧАВА:

$$\text{СФу} = (97,4261\% \times \text{К1} \times \text{Уу}) + (97,4261\% \times \text{К2} \times \text{Пу}) + 100\% \times \text{К3} + 0,2534\% \times (\text{К1} + \text{К2}) \text{ДЛК} + 1,4\% \times (\text{К1} + \text{К2}) \text{ДУП} + 0,094\% \times (\text{К1} + \text{К2}) \text{ДУ}_{300} + 0,0265\% \times (\text{К1} + \text{К2}) \text{ДПИ} + \text{Ууи} \times 100\% \times \text{ДС} + \text{Пуи} \times 100\% \times \text{ДС} + \text{Ууиф} \times 100\% \times \text{ДС} + \text{Уувф} \times 100\% \times \text{ДС} + \text{Уузф} \times 100\% \times \text{ДС} + \text{Уусф} \times 100\% \times \text{ДС} + 0,8\% \times (\text{К1} + \text{К2}) \text{РНР}$$

Където:

СФу – сума по формула за училището;

К1 – единен разходен стандарт за ученик в неспециализирано училище;

К2 – единен разходен стандарт за паралелка в неспециализирано училище;

К3 – единен разходен стандарт за институция, в размер на 38 400 лв.;

Уу – брой ученици в училище;

Пу – брой паралелки в училище;

ДЛК – добавка за логопедични кабинети, в размер на 17 000 лв.;

ДУП – добавка за училищна площ;

ДУ₃₀₀ – добавка за училища, които имат до 300 ученика вкл;

ДПИ – добавка за паралелка с профил „Изкуства“;

Ууи – брой ученици в училище с профил „Изкуства“;

Пуи – брой паралелки в училище с профил „Изкуства“

Ууиф – брой ученици в училище на индивидуална форма на обучение;

Уувф – брой ученици в училище с вечерна форма на обучение;

Уузф – брой ученици в училище със задочна форма на обучение;

Уусф – брой ученици в училище на самостоятелна форма на обучение;

РНР – резерв за нерегулярни разходи;

VI.2. Формула за целодневна организация на учебния ден за обхванатите ученици от I до VII

клас.

Основни компоненти:

- Норматив за група, за целодневна организация на учебния ден;
- Норматив за ученик, обхванат в група за целодневна организация на учебния ден

Допълнителни компоненти:

- Няма

ВСЯКО УЧИЛИЩЕ ПОЛУЧАВА:

$$\text{СФцоуд} = (100\% \times \text{Н1} \times \text{Брпцоуд}) + (100\% \times \text{Н2} \times \text{Бруцоуд})$$

Където:

- СФцоуд – сума по формула за целодневна организация на учебния ден;

- Н1 – норматив за група, за целодневна организация на учебния ден;
- Н2 – норматив за ученик, в целодневна организация на учебния ден;
- Брпцоуд – брой паралелки за целодневна организация на учебния ден;
- Бруцоуд – брой ученици, обхванати в целодневна организация на учебния ден

**ПРАВИЛА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ РАЗМЕРА НА СРЕДСТВАТА ПО ДКФ ЗА ДЕЙНОСТ 322
“НЕСПЕЦИАЛИЗИРАНИ УЧИЛИЩА, БЕЗ ПРОФЕСИОНАЛНИ ГИМНАЗИИ”**

1. **Добавката за логопедични кабинети** е в размер на 17 000 лв. за логопедичен кабинет и се получава само от училища, към които има изградени логопедични кабинети. Като относителен дял тя заема 0,2534 % от средствата получени по единни разходни стандарти за ученик в неспециализирано училище и средствата по единни разходни стандарти за паралелка в неспециализирано училище, без професионални гимназии в общината.
2. **Добавката за училищна площ** е в размер на 3,3362 лв. за 1 кв.м. използваема разгъната площ и се предоставя на всяко училище. Тя се определя като 1,4 % от средствата, получени по единните разходни стандарти за ученик в неспециализирано училище, без професионални гимназии в общината и единния разходен стандарт за паралелка в неспециализирано училище. Разпределя се пропорционално на дела на използваемата разгъната площ за учебни цели, на училището в общата разгъната площ за общината (сбор от използваемата разгъната площ на всички училища).
3. **Добавката за училища, които имат до 300 ученика** включително е в размер на 73,8958 лв. на един ученик и се предоставя само на тези училища. Тя се изчислява, като сумата за един ученик се умножи по брой ученици, които са разликата до 300 вкл. Като относителен дял този допълнителен компонент заема 0,094 % от средствата получени по единни разходни стандарти за ученик в неспециализирано училище и средствата по единни разходни стандарти за паралелка в неспециализирано училище, без професионални гимназии в общината.
4. **Добавката за паралелка с профил „Изкуства“** е в размер на 2 000 лв. на паралелка и се предоставя само за паралелките с този профил в неспециализирани училища. Тя се изчислява, като сумата за една паралелка се умножи по брой паралелки с профил „Изкуства“. Като относителен дял този допълнителен компонент заема 0,0265 % от средствата получени по единни разходни стандарти за ученик в неспециализирано училище и средствата по единни разходни стандарти за паралелка в неспециализирано училище, без професионални гимназии в общината. С добавката се финансират разходи, свързани със спецификата на обучение в този вид профилирани паралелки.
5. **Размерът на резерва** е 0,8 % от средствата по единни разходни стандарти за ученик в неспециализирано училище и средствата по единни разходни стандарти за паралелка в неспециализирано училище, без професионални гимназии в общината. Резервът за нерегулярни разходи се заделя при ПРБ.
Резервът за нерегулярни разходи се използва, както следва:
 - до 200 000 лв. от средствата – за подпомагане извършването на неотложни аварийни ремонти в училищата. Отпускането на средства от резерва става чрез докладна записка от директора на училището, придружена с констативен протокол за аварията и количествено-стойностна сметка до отдел „Образование“ – Община Пловдив, подадена в срок до 10.10.2019 г. включително. Комисия, определена със заповед на Кмета на Община Пловдив и утвърдени правила, преценява и определя сумата за ремонта. Сумата е в границите от 0,00 лв. до 50 000 лв.
 - останалите средства от резерва се използват – за компенсиране разликата в увеличение на броя ученици или броя паралелки през новата учебна 2019/2020 г.

Горепосочените комисии включват: служители на ПРБ, представител на синдикална организация, директор на учебно заведение. Неизразходваните средства от РНР към 15.11.2019 година се разпределят между училищата в дейност 322, пропорционално на броя на учениците. РНР не участва при определянето на общия размер на средствата по училища за 2019 година.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ СРЕДСТВА, ПРЕДОСТАВЯНИ НА УЧИЛИЩАТА:

Допълнително училищата получават средства по допълващи стандарти и нормативи, определени с РМС № 776 от 30.10.2018г. за изменение и допълнение на РМС № 277 от 2018 г. на министерски съвет.

- Средствата от норматива по брой ученици в дневна/дуална форма на обучение, за занимания по интереси, се предоставят на училищата в размер на 88% (сумата за един ученик е в размер на 26,40 лв.). Неразпределените 12 %, от средствата по норматива за брой ученици за занимания по интереси, се заделят и разходват от ПРБ за организиране на изяви, включително състезания, концерти и други, с учениците, които участват в заниманията по интереси на територията на общината;

- Средствата от норматива за институция, за занимания по интереси, се предоставят на училищата на 100%, като сумата за институция е размер на 1 900 лв.;

- Средствата по допълващия стандарт за материална база, в размер на 25 лв./ученик;

- Средствата за ученик, записан в неспециализирано училище, обучаващ се в ЦСОП, в размер на 15 лв./ученик.;

- Средствата за подпомагане храненето на децата от подготвителните групи и учениците от I-IV клас в размер на 95 лв. на дете/ученик. Средствата са разпределени по реда на чл.14 от Наредбата за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование.

VII. ФОРМУЛА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ РАЗМЕРА НА ФИНАНСОВИТЕ СРЕДСТВА ЗА ДЕЙНОСТ 326 “ПРОФЕСИОНАЛНИ ГИМНАЗИИ И ПАРАЛЕЛКИ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНА ПОДГОТОВКА”

Основни компоненти:

- единен разходен стандарт за ученик в професионална подготовка (К1);
- единен разходен стандарт за паралелка за професионална подготовка (К2);
- единен разходен стандарт за институция (К3)
- брой на учениците, съгласно данните по информационната система на МОН към 01.01.2019 година.

Допълнителни компоненти:

1. Резерв за нерегулярни разходи, в размер на 1 % от средствата, получени по ЕРС за дейността. Заделя се при ПРБ и се използва за покриване разликата в увеличение на брой ученици и паралелки за новата учебна 2019/2020 год. и за неотложни аварийни ремонти, съгласно Правилата за определяне размера на средствата по ДКФ за дейност 322. Неусвоените средства от резерва към 15.11.2019г. се разпределят между училищата в дейността, пропорционално на броя на учениците.

Тези средства се получават само от професионалните гимназии и паралелките за професионална подготовка в неспециализираните средни училища, в които са сформирани паралелки за обучение на ученици по различни професионални направления, които са с утвърден държавен прием.

УЧИЛИЩЕТО ПОЛУЧАВА:

$$\text{СФУ} = (99\% \times \text{K1} \times \text{У1у}) + (99\% \times \text{K1} \times \text{У2у}) + 100\% \times \text{K2} + 100\% \times \text{K3} + 1\% \text{ P}$$

Където:

СФУ – средства за училището по формула;

K1 – единен разходен стандарт за ученик в професионална подготовка, различен за различните специалности;

K2 - единен разходен стандарт за паралелка за професионална подготовка;

K3 – единен разходен стандарт за институция;

У1у – общ брой ученици в училище, които се обучават по първа група специалности;

У2у – общ брой ученици в училище, които се обучават по втора група специалности;

P – резерв, заделен се при първостепенния разпоредител и се предоставя на училищата по Правилата за определяне размера на средствата по допълнителни компоненти;

Допълнителни средства, предоставени за дейността, като допълващи стандарти и нормативи за финансиране на дейността, както следва:

- Средства по броя на учениците, обучавани в самостоятелна форма на обучение, в размер на 529 лв./ученик, първоначално се заделят в бюджета на ПРБ. Предоставят се на училищата след приключването на изпитите за определяне на годишните оценки по учебните предмети от училищния учебен план, в зависимост от броя на явилите се ученици. Директорът на институцията представя доклад с необходимата информация за брой явили се ученици, в срок до 15.10.2019 год., след което ПРБ финансира училищата.

- 100 % от стандарта по броя на учениците, обучавани в индивидуална форма на обучение;

- 100 % от стандарта по броя на учениците, обучавани във вечерна форма на обучение;

- 100 % от стандарта по броя на учениците, обучавани в задочна форма на обучение;

- 100 % от допълващия стандарт по броя на учениците, обучавани в комбинирана форма на обучение;

- 100 % от допълващия стандарт по броя на учениците в дневна форма на обучение и дуална система на обучение в първи и втори гимназиален етап; Размерът на норматива е определен с РМС № 776/30.10.2018 г., като сумата за 1 ученик е в размер на 39 лв.

- 100 % от норматива за ученик, записан в неспециализирано училище, обучаващ се в ЦСОП. Размерът на норматива е определен с РМС № 776/30.10.2018 г., като сумата за 1 ученик е в размер на 15 лв.

- 100 % от норматива за институция, за занимания по интереси (сумата за институция е в размер на 1 900 лв.);

- 88 % от норматива по брой ученици в дневна/дуална форма на обучение, за занимания по интереси (сумата за един ученик е в размер на 26,40 лв.). Неразпределените 12 %, от средствата по норматива за брой ученици за занимания по интереси, се заделят и разходват от ПРБ за организиране на изяви, включително състезания, концерти и други, с учениците, които участват в заниманията по интереси на територията на общината.

**ПРАВИЛА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ РАЗМЕРА НА СРЕДСТВОТА ПО ДКФ ЗА ДЕЙНОСТ 326
„ ПРОФЕСИОНАЛНИ ГИМНАЗИИ И ПАРАЛЕЛКИ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНА ПОДГОТОВКА ”**

1. Резервът за нерегулярни разходи се заделен при ПРБ. Размерът на резерва е 1 % от средствата по единни разходни стандарти за ученик в професионални гимназии и паралелки за професионална подготовка в неспециализирани училища в общината.

Резервът за нерегулярни разходи се използва за подпомагане извършването на неотложни аварийни ремонти в професионалните гимназии и за компенсиране разликата в увеличаване на броя на учениците в професионалните гимназии и паралелките за професионална подготовка през новата учебна 2019/2020 г.

Отпускането на средства от резерва става чрез докладна записка от директора на училището, придружена с констативен протокол за аварията и количествено-стойностна сметка до отдел „Образование“ – Община Пловдив, подадена в срок до 10.10.2019 г. включително. Комисия, определена със заповед на Кмета на Община Пловдив и утвърдени правила, преценява и определя сумата за ремонта. Горепосочената комисия включва: служители на ПРБ, представител на синдикална организация, директор на учебно заведение. Неизразходваните средства от РНР към 15.11.2019 година се разпределят между професионалните гимназии и паралелките за професионална подготовка, пропорционално на броя на учениците в дейността.

Всяко училище получава средства само за тези специалности, за които има обучавани ученици. Неусвоените средства от резерва към 15.11.2019г. се разпределят между училищата, в дейност 326, пропорционално на броя на учениците.

VIII. ФОРМУЛА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ РАЗМЕРА НА ФИНАНСОВИТЕ СРЕДСТВА ЗА ДЕЙНОСТ 332 “ ОБЩЕЖИТИЯ”

Основни компоненти:

- Норматив за ученик в група в общежитие (К1);
- Норматив за група в общежитие (К2);
- Норматив за институция (К3);
- брой на възпитаниците в общежития, съгласно данните по информационната система НЕИСПУО на МОН към 01.01.2019 година.

Допълнителни компоненти: няма

ВСЯКО ОБЩЕЖИТИЕ ПОЛУЧАВА:

$$СФоб = (98\% \times К1) \times Воб + (98\% \times К2) + 100\% \times К3 + 2\% РНР$$

Където:

СФоб – средства по формула за общежитието;

К1 – норматив за ученик в група в общежитие;

К2 – норматив за група в общежитие;

К3 – норматив за институция - средствата се получават от самостоятелни общежития, за които това е основната дейност;

Воб – брой възпитаници, настанени в общежитието;

РНР – резерв за нерегулярни разходи.

Резервът за нерегулярни разходи се заделя при първостепенния разпоредител и се предоставя на общежитието по Правилата за определяне размера на средствата по допълнителни компоненти.

ПРАВИЛА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ РАЗМЕРА НА СРЕДСТВАТА ПО ДКФ ЗА ДЕЙНОСТ 332 „ ОБЩЕЖИТИЯ”

1. Резервът за нерегулярни разходи се заделя при ПРБ. Размерът на резерва е 2 % от средствата по единни разходни стандарти за общежитията в общината.

Резервът за нерегулярни разходи се използва за подпомагане извършването на неотложни аварийни ремонти в общежитията и за компенсиране разликата в увеличение на броя на възпитаниците в общежитията през новата учебна 2019/2020 г.

Отпускането на средства от резерва става чрез докладна записка от директора на училището, придружена с констативен протокол за аварията и количествено-стойностна сметка до отдел „Образование” – Община Пловдив, подадена в срок до 10.10.2019 г. включително. Комисия, определена със заповед на Кмета на Община Пловдив и утвърдени правила, преценява и определя сумата за ремонта. Горепосочената комисия включва: служители на ПРБ, представител на синдикална организация, директор на учебно заведение. Неизразходваните средства от РНР към 15.11.2019 година се разпределят между общежитията, пропорционално на броя на възпитаниците в общежитията.

РНР не участва при определянето на общия размер на средствата за общежитията за 2019 год.

IX. ОПРЕДЕЛЯНЕ РАЗМЕРА НА ФИНАНСОВИТЕ СРЕДСТВА ЗА ДЕЙНОСТ 338 “РЕСУРСНО ПОДПОМАГАНЕ“

- 100 % от норматива за създаване на условия за приобщаващо образование по броя на децата/учениците на ресурсно подпомагане. Предоставя се на институцията, в която интегрирано се обучават деца/ученици със СОП. Размерът на норматива е определен с РМС № 776/30.10.2018 г., като сумата за 1 дете/ ученик е в размер на **405 лв.**;
- 100 % от норматива за ресурсно подпомагане по броя на децата/учениците на ресурсно подпомагане. Предоставя се на институцията, в която интегрирано се обучават деца/ученици със СОП, от учител назначен в училището/ДГ. Размерът на норматива е определен с РМС № 776/30.10.2018 г., като сумата за 1 дете/ученик е в размер на **2 889 лв.**

X. ПРАВИЛА ЗА КОРИГИРАНЕ НА СРЕДСТВАТА ПО ФОРМУЛА

1. Първостепенният разпоредител с бюджет извършва корекция на средствата по формула, веднъж годишно, в резултат на увеличението на броя на децата/учениците; групите/прапелите в началото на учебната 2019/2020 година
2. Когато разчетеният брой на децата и учениците, определен със Закона за държавния бюджет на Република България за 2019 год.(ЗДБРБ) за дадена дейност е по-висок от броя на децата и учениците по информационна система НЕИСПУО на МОН към 01.01.2019 г., до извършването на корекциите от Министерство на финансите (МФ), първостепенният разпоредител с бюджет (ПРБ) заделя **като резерв** разликата от средствата, формирани по съответния единен разходен стандарт.
3. Когато разчетеният брой на децата и учениците, определен със ЗДБРБ за 2019 г. е по-нисък от действителния брой на децата и учениците по информационна система на МОН към 01.01.2019 г., ПРБ разпределя средствата по формула за дейността, като **недостигът се удържа пропорционално** на средствата по формула до извършване на корекция за увеличение на средствата от МФ. След извършване на корекцията удържаните средства се възстановяват.
4. Ако след корекцията от МФ действителният брой на децата/учениците е по-малък от броя по информационната система на МОН и се формира превишение на полагащите се средства по единни разходни стандарти, средствата се отнасят в резерва за нерегулярни разходи за съответната дейност и се разпределят по Правилата за разпределение на РНР.
6. При увеличение на броя на децата и учениците и/или броя на групите и паралелките **в началото на новата учебна година**, ПРБ извършва промени и по бюджетите на съответните образователни институции, като прилага описаните по-горе формули, **считано от 01 октомври**,

за сметка на средствата от РНР по формулата за съответната дейност. При положение, че това е невъзможно, недостигът на средства се разпределя между детските градини и училищата пропорционално на броя на децата/учениците към началото на новата учебна година.

7. При увеличение като цяло на броя на децата и учениците и/или броя на групите и паралелките за съответната дейност в началото на новата учебна година и при условие, че не бъде извършена корекция по бюджета на Общината за увеличения брой деца/ученици, недостигът на средства при възможност се финансира от резерва.

8. При промяна в размера на единните разходни стандарти и нормативи по време на годината, увеличението се разпределя пропорционално на броя на децата/учениците, броя на групите/паралелките и вида на образователните институции.

9. При закриване на училище или детска градина, остатъка от средствата по формула се отнася към резерва и се разпределя по правила за определяне размера на съответната дейност.

10. При сливане и вливане на училища или детски градини, остатъкът от бюджета на реструктурираното звено се прехвърля към бюджета на приемащото училище или детска градина, считано от датата определена в административния акт за извършване на сливане или вливане.

11. Корекции в разпределените средства ще се извършват и във всички случаи, когато Министъра на финансите извършва корекция на бюджетните взаимоотношения на общината с централния бюджет.

12. Финансирането на дейността на ЦПЛР – ОДК Пловдив се извършва като делегирана от държавата дейност в съответствие с утвърдената Годишна програма по чл. 178, ал. 1, т. 7 от ЗПУО за 2019 год., ведно с определените средства със ЗДБРБ за 2019 год. и като дофинансиране със средства от местния бюджет, съгласно Решение № 29, взето с протокол № 2 от 30.01.2019 г. на Общински съвет гр. Пловдив.

Х. ТЕКУЩО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СРЕДСТВАТА, ПРЕДОСТАВЕНИ ПО ФОРМУЛА

Формулата определя сумата, която отделното училище, детска градина или обслужващо звено получава за цялата година. Тази сума се изпълнява на месечни части. ПРБ предоставя на училищата, детските градини и обслужващите звена средствата по единни разходни стандарти (разпределени по формули), в срок до 7 работни дни от получаването им от централния бюджет. Това означава предоставяне на субсидията по 1/3 месечно от тримесечното разпределение на държавната субсидия за общините, регламентирано с чл. 53 ал.1 на ЗДБРБ за 2019г. (30%:25%:20%:25% по тримесечия). Допълнителните средства се предоставят в зависимост от датата на получаването им.

Съгласували:

Стефан Стоянов

Зам.-кмет ОБРЕПМС

Донка Щилянова

Началник на отдел „Образование“

Изготвили:

Костадин Чакъров

гл.експерт в дирекция ФП

Милена Златанова

гл.инспектор в отдел „Образование“