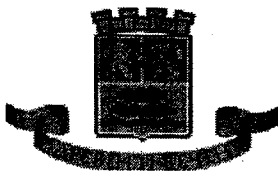




ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



УТВЪРДИЛ:

ИНЖ. АНЕСТИ ТИМЧЕВ

ЗАМ.-КМЕТ „ЕПСД“

ОПРАВОМОЩЕН СЪГЛ. ЗАПОВЕД № 200А-725/08.04.2020г.



**ПРОТОКОЛ
ЗА КЛАСИРАНЕ НА КАНДИДАТИ**

в резултат проведена процедура за подбор и назначаване на служители за длъжността „социален асистент“ по проект № BG05M9OP001-2.040-0017 „Осигуряване на патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания в Община Пловдив“, по процедура BG05M9OP001-2.101 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 3“ на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020“, осъществяващ се в рамките на АДФП № BG05M9OP001-2.101- 0002

Днес, 17.07.2020г, комисията, назначена със Заповед № 3 / 15.04.2020г. на инж. Анести Тимчев, Зам.-кмет „ЕПСД“, оправомощен съгласно Заповед № 200А-725/08.04.2020г., за разглеждане на постъпили документи за подбор на служител за заемане на длъжността „социален асистент“ по проект „Осигуряване на патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания в Община Пловдив“, по процедура BG05M9OP001-2.101 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 3“ на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020“, осъществяващ се в рамките на АДФП № BG05M9OP001-2.101- 0002, се събра в следния състав:

Председател:

Веселина Ботева – Директор Дирекция „Социални дейности“;

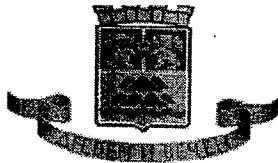
Членове:

1. Лилия Кичукова – ИД Ръководител проект № BG05M9OP001-2.040-0017 „Осигуряване на патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания в Община Пловдив“, съгл. Заповед № 200А-1146/25.06.2020 г.;
2. Марияна Кехайова-Кулева – експерт „Обществени поръчки“ по проект № BG05M9OP001-2.040-0017 „Осигуряване на патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания в Община Пловдив“;

за да класира допуснатите до класиране кандидати за заемане на длъжността „социален асистент“, като се дава приоритет на лицата, имащи опит в изпълнението на длъжността, притежават свидетелство за управление на МПС кат. „Б“ и по ред на подаване на заявлението, както следва:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



№ по ред	Вх.№	Дата на подаване на заявлението	Трите имена на кандидата
1	154	10.6.2020	Христина Михайлова Георгиева
2	155	10.6.2020	Надя Венциславова Терзиева
3	156	10.6.2020	Божидар Николаев Мазев

Договори, в т.ч. и на непълно работно време или договори за услуга ще бъдат сключени с класираните кандидати.

За заемане на въпросната позиция класираните кандидати следва в срок от 6 календарни дни, считано от 18.07.2020г. да попълнят заявление за назначаване по образец, към което да представят и следните допълнителни документи:

- Медицинско свидетелство за работа, ако лицето е безработно;
- Сверено копие от трудов договор, ако лицето притежава;
- Удостоверение за номер на банкова сметка;
- ЕР на ТЕЛК, ако лицето притежава.
- Карта за участие в проекта.

Документите за назначаване следва да се представят в дирекция „Социални дейности“ на ул. „Петко Д. Петков“ № 6а в указания по-горе срок.

Подписи на членовете на конкурсната комисия:

Председател:
/Веселина Ботева/

Членове: 1.
/Лилия Кичукова /

2.
/Марияна Кехайова-Кулева/