ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОДБОР

Община Пловдив кани потенциални кандидати за позиция **„Социален работник за деца от 0 до 3 г.”** в дейност„Семейно консултиране и подкрепа”по проект „Общностен център за деца и семейства -Пловдив” Проектът се реализира по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”2014-2020г., приоритетна ос 2 „Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване”, процедура на директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-2.004 „Услуги за ранно детско развитие”.

***Цели на проекта:***

Предоставяне на услуги на деца в ранна детска възраст и техните семейства за подобряване на достъпа до здравна грижа, формиране на родителски умения, подобряване на семейната среда, повишаване на училищната готовност на децата за включване в образователната система, както и предотвратяване на настаняването на деца в специализираните институции.Услугите ще се предоставят в Общностен център за деца и семейства на адрес: гр.Пловдив, ул.”Вратцата “ № 4.

 **1.Кандидатите следва да отговарят на следните изисквания:**

 **Основни изисквания**

* да имат висше образование - завършена образователна степен бакалавър/магистър с професионално направление социални дейности, социална педагогика, здравно-социален мениджмънт или педагогическа правоспособност;
* да имат професионален опит не по-малък от 2 години в областта на социалните, здравните или образователните дейности;
* да познават нормативната уредба в областта на закрилата на детето, социалните услуги за деца и семейства, здравната грижа за деца и предучилищната подготовка;
* да притежават компютърна грамотност;
* да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер.

**Специфични изисквания**

***Ще се счита за предимство:***

* да имат практически опит в работа с уязвими деца и семейства или в изпълнение на проекти в областта на социалните услуги за деца и семейства, здравеопазването, образованието, предучилищната подготовка или социалното включване на деца и семейства в риск;
* да познават местните уязвими общности в община Пловдив, техните културни особености, език, традиции при отглеждане на децата, включително и на деца с увреждания;
* да познават спецификата на социалната работа с различни уязвими групи.

**2. Профил на длъжността:**

* Идентифициране на потребители на услугите/дейностите за деца от 3 до 7 години и техните семейства по проекта и мотивиране за участие в проектните дейности, включително чрез работа на терен и посещения в домовете;
* Разработване на програми и обучителни материали за провеждане на групова работа с родители и деца на възраст от 3 до 7 г.;
* Провеждане на групова и индивидуална консултация и подкрепа на родители на деца на възраст от 3 до 7 години от рисковите групи;
* Провеждане на индивидуална консултация с деца в предучилищна възраст;
* Изготвяне на графиците за провеждане на групова и индивидуална работа в услугите за деца от 3 до 7 години и техните родители, както и за работата на терен;
* Посещения в домовете на потребителите и предоставяне на разработени по проекта обучителни и информационни материали;
* Разработване и съгласуване на индивидуални планове за работа с родители и техните деца, съвместно с други специалисти, участващи в предоставянето на съответните услуги;
* Участие при организирането и провеждането на мобилната работа в рамките на дейностите, в които участва;
* Създаване и поддържане на база данни относно потребителите по отделните дейности, в които участва;

**3.Срок на договора и работно време:** С одобрения кандидат ще бъде сключен срочен трудов договор с изпитателен срок. Проектът е със заложен срок на изпълнение до 31.12.2020г. Работно време – **8** часа дневно .

**4. Документи за кандидатстване:**

Заинтересованите кандидати следва да представят следните документи:

- заявление (по образец) ;

- автобиография, с подробно описание на изискуемите в т. 1 квалификация и опит (по образец);

- копие от документи за завършено образование, квалификация, сертификати;

- копие от документи ,удостоверяващи трудовия стаж.

**5.Срок и начин за подаване на документи :**

Заинтересуваните кандидати следва да подадат документи за кандидатстване в срок до **17.15 ч. на 11.09.2020г**.

Документите могат да се подават в деловодството на община Пловдив на адрес: пл. „Стефан Стамболов“ № 1, всеки работен ден (понеделник – петък) от 8.30 ч. до 17.15 часа в рамките на срока, определен в обявлението. Кандидати, подали документи след изтичане на срока, няма да бъдат допуснати до участие.

**6**. **Етапи на подбора:**

1. **Етап.** Преглед на кандидатурите по документи.

Селектиране на кандидатите, отговарящи на критериите за образование и професионален опит

**2.Етап.** Провеждане на структурирано интервю с допуснатите кандидати. Чрез структурираното интервю се проверяват мотивацията, деловите качества и личностовите качества.

**3.Етап.** Оценяване и класиране на кандидатите.