



Рег. №/.....

Заявка – спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя, работното място и условия при наемането

1. Работодател: ЦПЛР-Общински детски комплекс - Пловдив		Общински детски комплекс гр. Пловдив	
Код по ЕИК/ЕИК по БУЛСТАТ:	115796547	сфера на дейност:	Образование
Адрес за кореспонденция:		Гр.Пловдив, бул.Шести септември, 193	
Лице за контакт:		Величка Стефанова, ЗАС	
телефон:	0879601827 (мобилен номер)	e-mail:	info@odk-plovdiv.com
2. Работно място:	свободно, считано от:	04.02.2021 г.	Срок на изпълнение на заявката:
Длъжност:		01.02.- 03.02.2021 г. от 9:00 до 11:00 ч. и от 13:00 до 16:00 ч.	
Учител-лектор, хуманитарни и обществени дисциплини, Бизнес планиране и презентационни умения – 24 учебни часа		Код по НКПД:	23595040
по чл., от ЗНЗ или по програма			
Брой места:	1	от тях: разкрити за първи път	
Място на работа:		Гр.Пловдив, бул.Шести септември, 193	
Основни отговорности:		Изпълнява нормата за задължителна преподавателска работа и други задължения, включени в длъжностна х-ка	
Допълнителни задачи:		Преподавателите сами набират учениците си, съгласно нормативите за пълняемост на групите в ЦПЛР.	
Трудово възнаграждение (лв.)		Трудово възнаграждение (валута)	
Допълнителни възнаграждения и социални придобивки			
3. Условия при наемането:			
<input checked="" type="checkbox"/> на трудов договор	<input type="checkbox"/> безсрочно	със срок на изпитване (месеци)	
<input checked="" type="checkbox"/> срочно (брой месеци)		<input type="checkbox"/> на граждански договор	<input type="checkbox"/> надомно <input type="checkbox"/> почасово
Основание за сключване на договора		Чл.114 от КТ	
Работно време, продължителност в часове:		Режим/ начин на работа: 24 учебни часа, лекторски	
4. Други:			
/ При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта /			

ЦПЛР
Общински детски комплекс
гр. Пловдив
Дж. № Дж. № 69
Дата 01.02.2021

Раздел II. Изискванията за заемане на работното място

1. Образование, езикови познания, компютърни и други умения:			
<input checked="" type="checkbox"/> висше	придобрита степен:	Бакавър/Магистър	специалност
<input type="checkbox"/> средно професионално	<input type="checkbox"/> средно общо	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално и по-ниско
придобрита професия:		квалификация	
Учител/Преподавател / Икономист			
<input type="checkbox"/> владеене на чужд език/ци	език	ниво	<input type="checkbox"/> писмено <input type="checkbox"/> говоримо <input type="checkbox"/> документ
<input checked="" type="checkbox"/> работа с компютър	продукти и програми		<input type="checkbox"/> документ
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> ВЕ
	<input type="checkbox"/> С	<input type="checkbox"/> СЕ	<input type="checkbox"/> D
	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Ткт
	<input type="checkbox"/> Ттб	<input type="checkbox"/> Ттм	
2. Трудов стаж и предишен опит:			
<input type="checkbox"/> да	общ стаж и предишен опит:		по специалността:
			<input checked="" type="checkbox"/> не
3. Допълнителни умения:			
<input type="checkbox"/> Икономически умения	<input checked="" type="checkbox"/> Комунитативност	<input checked="" type="checkbox"/> Мобилност	<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация
<input checked="" type="checkbox"/> Организаторски умения	<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност	<input checked="" type="checkbox"/> Предприемчивост	<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип
<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност	<input checked="" type="checkbox"/> Социални умения	<input checked="" type="checkbox"/> Творчески умения	<input type="checkbox"/> Технически умения

Раздел III. Описание на селекцията и подбора на търсещите работа лица

1. Процедура :			
Начин на подбор и кандидатстване:		първа селекция по документи	
<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник		<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати	
<input type="checkbox"/> директно кандидатстване		<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП	
<input type="checkbox"/> предварителен подбор от трудов посредник и окончателен подбор от работодателя		<input type="checkbox"/> със CV <input type="checkbox"/> с писмо <input type="checkbox"/> по телефон	
<input checked="" type="checkbox"/> друг		Събеседване.	
2. Допълнителни изисквания: С предимство са кандидатите, участвали като лектори в учебната програма на школа по мениджмънт.			
Провеждане на:	<input type="checkbox"/> писмен/устен изпит	<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> специализиран тест
			<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация

ОЗДЕН МУРАДОВА
и.с. фамилия /

Приел: /подпис, фамилия/

Работодател: ...