

**О Б Щ И Н А П Л О В Д И В**

**гр. Пловдив, 4000, пл. «Стефан Стамболов» № 1, тел: (032) 656 701, факс: (032) 656 703**

[**www.plovdiv.bg**](http://www.plovdiv.bg/)**, e-mail:** [**info@plovdiv.bg**](mailto:info@plovdiv.bg)

### Д О Г О В О Р

Днес,............ 2021 г. между Община Пловдив, пл. „Ст.Стамболов” №1, ЕИК 000471504, представлявана от Здравко Димитров - Кмет на Община Пловдив и Елена Димитрова – Директор Дирекция „Счетоводство” наричана по-долу за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ

и

...........................................................................ЕИК..................ИН по ДДС.............................. представлявано от...................................................................................................ЕГН......................................................................

адрес и седалище на управление: ......................................................тел.............................факс.......................... наричано за краткост по-долу ВЪЗЛОЖИТЕЛ

На основание чл. 9 от ЗЗД, чл.79, ал. 1 и ал.3 от Наредбата за управление на отпадъците на територията на Община Пловдив, приета с Решение №215, взето с Протокол №12 от 10.07.2014 г. на Общински съвет – Пловдив, изм. с Решение №2198 от 31.10.2019 г. на АдмС – Пловдив по адм. Д. №1580/2019 г. и в изпълнение на Решение на общото събрание на Регионално сдружение за управление на отпадъците - Пловдив, взето с Протокол от 26.02.2021 г., се сключи настоящия договор за следното:

**I.ПРЕДМЕТ И ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА. СРОК**

**Чл.1** **(1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява приемането и депонираното на декларираното от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ количество отпадъци от производствената дейност на същия, на „Регионално депо за неопасни отпадъци в землището на с. Цалапица”/депото/, които отпадъци са съвместими с третирането на битови отпадъци и са разрешени с условията на Комплексно разрешително №355-НО/2008 г. на МОСВ.

**(2)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема отпадъците по предходната алинея на депото след представяне на разрешението по чл.9 /Приложение №2/ и придружаваща отпадъците документация при всяка доставка /удостоверение за прием на отпадъци/.

**Чл.2** Срокът на действие на настоящия договор е до 31.12.2021 г.

**II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл.3** **(1)** По силата на този договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да извози на депото……………… тона отпадъци.

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена в размер на 134,18 лв. /сто тридесет и четири лева и осемнадесет ст./ на тон отпадък, като в нея са включени отчисленията по чл.60 и чл.64 от Закона за управление на отпадъците /ЗУО/.
2. Плащането се извършва с платежно нареждане по сметката на Община Пловдив: IBAN : BG 23 IORT73753102000001 при ТБ ИНВЕСТБАНК АД - Пловдив BIC : IORTBGSF или в касата на Община Пловдив, пл. ”Ст.Стамболов” №1, ет.1.

**Чл.4** В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е констатирал надхвърляне на количеството отпадъци по чл. 3, ал.1, то същото се заплаща от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по реда на ал.2 и ал.3 от чл.3 в срок до 7 дни от уведомление, изпратено до Възложителя.

**Чл.5** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извозва отпадъците със собствен или нает транспорт.

**Чл.6** Транспортирането на отпадъците на депото се извършва само с моторни превозни средства, снабдени с покривала и друго подходящо оборудване против замърсяване на пътните платна или със специализирани автомобили.

**Чл.7** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да спазва вътрешния установен ред за работа на депото.

**Чл.8** При констатиране на несъответствие между вида на отпадъците, декларирани в Приложение №1, за които е издадено разрешение по Приложение №2, установено от служителите на депото, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да натовари разтоварените отпадъци обратно на превозното средство и да ги извози на подходящо за целта място за своя сметка. Същият е длъжен да представи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доказателства за екологосъобразното обезвреждане на отпадъците, съгласно изискванията на ЗУО.

**III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл.9** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, или упълномощено от него лице издава разрешение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по Приложение №2, неразделна част от договора след представяне на следните документи:

**А.** Декларация по Приложение №1;

**Б.** Квитанция или копие на платежно нареждане за платената сума по чл.3, ал.2.

**В.** Регистрационен документ за транспортиране на отпадъци съгласно чл.35 от ЗУО или договор за транспортиране отпадъците, сключен с лица, притежаващи Регистрационен документ.

**Г.** Работен лист за класификация на отпадъците /Приложение № 5 към чл. 7, ал. 1, т.1 от Наредба № 2 от 23.07.2014 г. за Класификация на отпадъците, издадена от министъра на околната среда и водите и министъра на здравеопазването, обн. ДВ, бр. 66 от 8.08.2014 г., изм. и доп., бр. 32 от 21.04.2017 г., бр. 46 от 1.06.2018 г , изм. и доп. ДВ, бр. 86 от 6.10.2020 г./.

**Д.** Становище, което съдържа заключение относно възможността за депониране на разглеждания в документацията от основното охарактеризиране отпадък, издадено от РИОСВ или ИАОС съгласно чл. 35 от Наредба № 6 от 27.08.2013 г. за условията и изискванията за изграждане и експлоатация на депа и на други съоръжения и инсталации за оползотворяване и обезвреждане на отпадъци, издадена от министъра на околната среда и водите, обн., ДВ, бр. 80 от 13.09.2013 г., в сила от 13.09.2013 г. изм. и доп., бр. 13 от 7.02.2017 г.

**Чл.10** Действителното количество на приетите отпадъци се отразява в отчетна книга, съгласно Наредба №1 от 04.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри, издадена от министъра на околната среда и водите, обн., ДВ, бр. 51 от 20.06.2014 г., в сила от 3.06.2014 г., изм. и доп., бр. 51 от 28.06.2019 г., водена на депото в тонове, установени по кантарни бележки от електронната везна.

**Чл.11** Разрешението по чл.9 е със срок до 31.12.2021 г.

# ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл.12** При неизпълнение на задълженията в чл.4 в уговорения срок ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер 10 на сто от стойността на дължимата сума за надвишеното количество отпадъци.

**Чл.13** Размерът на цената по чл.3, ал.2 се променя автоматично в случай на промяна на цената за третиране на тон отпадък, приета от общото събрание на РСУО-Пловдив.

**Чл.14** Контрол относно вида и състава на доставяните за депониране отпадъци се осъществява от длъжностните лица на депото.

**Чл.15** Изпълнителят може да прекрати договора предсрочно с едноседмично писмено предизвестие, отправено до Възложителя, при обективна невъзможност за изпълнение.

За неуредените в настоящия договор въпроси, се прилага действащата на територията на Република България нормативна уредба.

Настоящият договор се състави в четири еднообразни екземпляра - два за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Д О Г О В А Р Я Щ И :**

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**РЪКОВОДИТЕЛ: КМЕТ:**

**/.................................../ /Здравко Димитров/**

**ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ**

**„СЧЕТОВОДСТВО”:**

**/Елена Димитрова/**

**Изготвил:**

**ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ „ЕУО“**

**/инж. Вяра Колева/**

#### ПРИЛОЖЕНИЕ №1

## Д Е К Л А Р А Ц И Я

..............………………………………………………………………………...........................................

/ наименование на предприятието, дружеството /

ИН по ДДС........……………………. предмет на дейност.....................................................................

.....................................................................................................................................................................

………………….........................................................................................................................................

Представлявано от......................................................................................................................

Адрес: ……………………………………………............……….…....................………...................

/ адрес на предприятието, дружеството /

декларира, че през 2021 г. ще извозва отпадъците от производствена си дейност, съгласно сключения договор, които отпадъци са съвместими с третирането на битови отпадъци /изброяват се видовете отпадъци и техните кодове/ ……………………………………………………………………………………………………………..…… ………………………………………................................. .............................................................

по посочен по-долу начин :

/излишното се зачертава/

* собствен транспорт ....................................................................................................
* комунално дружество ..............................................................................................

/ наименование на дружеството /

ПРЕДСТАВИТЕЛ НА ДРУЖЕСТВОТО:

1.РЪКОВОДИТЕЛ: .....................................

2. ..................................................................

……………. 2021 г.

гр. Пловдив