

Рег. № 28.09.2022 Заявка-спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя

Център за подкрепа за личностно развитие – Общински детски комплекс – Пловдив			Образователна институция (юридически статус)	
ЕИК/Код по БУЛСТАТ:	115796547	Код на икономическата дейност		85.59
сфера на дейност:	Образование			
Адрес за кореспонденция:	гр.Пловдив, бул.Шести септември, 193	Лице за контакт:	Величка Стефанова, ЗАС	
Телефон за връзка:	0879601827	e-mail:	info@odk-plovdiv.com	

Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд

Работното място е свободно, считано от:	03.10.2022 г.	Срокът на валидност/изпълнение на заявката е до:	от 28.09. до 29.09.2022 г. от 9:00 до 12:00 ч. и от 13:00 до 16:00 ч. и на 30.09.2022 г. – от 9:00-12:00 ч.	
Длъжност:	Корепетитор на Вокално студио „Синтез”, 318 учебни часа - лекторски		Код по НКПД:	23595051
Брой места:	1	от тях:	<input type="checkbox"/> разкрити за първи път	и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост
<input type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място	по чл. от ЗНЗ, по проект/програма		
Месторабота/ адрес на работното място:	гр.Пловдив, бул.Шести септември, 193			
Описание на длъжността	Основни отговорности:	1. подкрепа в практически аспект на учениците при изучаването и представянето на солово изпълнение. 3. планиране, разработване/интерпретиране и подпомагане ръководството на изпълнението на музикални творби от деца и ученици; 4. подкрепа на учителите за развитие на изпълнителски и интерпретаторски качества на учениците; 5. адаптиране или аранжиране на музика за определени инструментални или вокални групи, както и на музика за инструменти; 6. формиране на групи, организиране на репетиции и участие в музикални събития с цел представяне на постигнатите резултати; 7. оценяване на напредъка и подпомагане развитието на способностите и талантите на децата и учениците и формиране на музикална култура в тях.		
	Допълнителни задачи:			
Трудово възнаграждение (основно или минимално/максимално заплащане, в лева или валута)	Съгласно Наредба № 4/22.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда и Вътрешни правила за работна заплата.			
Допълнителни плащания и/или социални придобивки	Според колективен трудов договор и вътрешни правила за работна заплата.			
Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор	<input type="checkbox"/> безсрочен	срок на изпитване	
	<input checked="" type="checkbox"/> срочен	..... (месеци)	1 месец (месеци)	
<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд		<input type="checkbox"/> служебно правоотношение		
Основание за сключване на договора	Чл. 114 ал.1 от КТ и във връзка с чл.70 ал.1 от КТ			
Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово)	Работа през определени дни от месеца	продължителнос т в часове:	318 уч. ч. за учебна година	
Режим/ начин на работа:	<input type="checkbox"/> сменен	<input type="checkbox"/> непрекъсваем	<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние
<input type="checkbox"/> надомно				
Други:..... /При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/				
Начин на приемане на заявката:				



Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

Образование	<input type="checkbox"/> висше	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър	..... (специалност)			
		<input checked="" type="checkbox"/> бакалавър	Съгласно чл.24 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти			
		<input type="checkbox"/> магистър	..... (специалност)			
		<input type="checkbox"/> професионален колеж	<input type="checkbox"/> средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование
придобита професия/ квалификация:		Съгласно чл.24 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти				

<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владеее говоримо и/или писмено)	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да
		<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да
		<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да
		<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не

<input checked="" type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владеее)	Добри компютърни умения.			документ	<input type="checkbox"/> да
	.....			документ	<input type="checkbox"/> да
					<input type="checkbox"/> не

<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> BE	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> CE	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Tкт	<input type="checkbox"/> Tтб	<input type="checkbox"/> Tтм
---	----------------------------	----------------------------	-----------------------------	----------------------------	-----------------------------	----------------------------	-----------------------------	----------------------------	------------------------------	------------------------------	------------------------------

Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	<input type="checkbox"/> да (в години)	по специалността (в години)	<input checked="" type="checkbox"/> не
--	-----------------------------	---------------------	------------------	---------------------	--

Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения	<input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност	<input type="checkbox"/> Мобилност	<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация
	<input type="checkbox"/> Организаторски умения	<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност	<input type="checkbox"/> Предприемчивост	<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип
	<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност	<input type="checkbox"/> Социални умения	<input type="checkbox"/> Творчески умения	<input type="checkbox"/> Технически умения

Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати		
		<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП		
	<input checked="" type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input checked="" type="checkbox"/> по документи - заявление за заемане на длъжността; професионална автобиография; Копие от документа удостоверяващ завършена степен на образование и квалификация		<input type="checkbox"/> по телефон	<input type="checkbox"/> със CV
	<input type="checkbox"/> друг			<input type="checkbox"/> с мотивационно писмо	

Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:	<input type="checkbox"/> тест	<input checked="" type="checkbox"/> събеседване – кандидатите ще бъдат информирани за датата на събеседване	<input type="checkbox"/> специализиран тест
	<input type="checkbox"/> практически изпит		<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация

Информиран съм, че:	✓ обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg , в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта.
	✓ по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.

Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:	<input type="checkbox"/> да	<input checked="" type="checkbox"/> не
--	-----------------------------	--

Зная, че при отговор:	„не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка заявката-спецификация;
	„да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.

Склонен съм да наемам работници:	от страни-членки на ЕС	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не	от страни извън ЕС	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не
----------------------------------	------------------------	-----------------------------	-----------------------------	--------------------	-----------------------------	-----------------------------