



ДЕТСКА ГРАДИНА „СНЕЖАНКА“

град Пловдив, район „Централен“, ул. „Тополница“ №3

тел.: 032/63-13-89, e-mail: snejanka@dg.plovdiv.bg www.dg-snejanka.eu

Изх.№ РД-02-58-2/01.02.2023 г.

ОБЯВЛЕНИЕ

ОБЯВЯВАМ Конкурс по документи за заемане на 1 (Едно) свободно работно място на длъжност „Домакин“ 0,5 щатна бройка в ДГ „Снежанка“, гр. Пловдив.

Вид трудов договор: безсрочен, на основание чл.70, ал.1 от КТ във връзка с чл. 67, ал. 1, т. 1 от КТ със срок за изпитване 3 месеца.

1. Минимални изисквания към кандидатите за заемане на длъжността:
 - а) минимална образователна степен – средно с квалификация/средно специално
 - б) общ стаж и предишен опит - без
 - в) допълнителни умения – ориентация към резултати, отговорност, компетентност, умение за работа в екип, мотивация и социални умения;
2. Описание на длъжността „Домакин“ – ПВТР, Длъжностна характеристика (за запознаване се предоставя на място)
3. Начин за провеждане на конкурса - по документи.
4. Необходими документи, които кандидатите следва да представят, за участие в конкурса са:
 - а) лична карта за удостоверяване самоличността на лицето;
 - б) заявление за участие в конкурса;
 - в) автобиография трудова (CV);
 - г) копие от документи за образователна степен и допълнителни квалификации;
 - д) копия от документи, удостоверяващи необходимия професионален стаж и опит;
5. Документите се представят лично в канцеларията на ДГ „Снежанка“, гр. Пловдив, ул. „Тополница“ №3.
6. Обявата се публикува в: Агенцията по заетостта, на интернет страницата на Община Пловдив и РУО-Пловдив. Информация за класиран/некласиран участник се получава в канцеларията на ДГ „Снежанка“ и на телефон 032/63-13-89.
7. Минималният размер на основната месечна работна заплата, определена за длъжността съгл. ВПРЗ – от 460 лв. до 480 лв.
8. Срок за подаване на документи: от 01.02.2023 г. до 10.02.2023 г. вкл., от 8 ч. до 16 ч.
9. Подборът по документи ще се извърши на : 13.02.2023 г. (понеделник), разговор с кандидатите се определя на 14.02.2023 г. от 10,00 ч. до 12,00 ч.
10. Трудовият договор с избраното лице, ще бъде сключен: по чл. 70, ал.1 от КТ във връзка с чл. 67, ал. 1, т. 1 от КТ.



Анета Найденовска

Директор на ДГ „Снежанка“, Гр. Пловдив