



## ОБЯВЛЕНИЕ

На основание чл. 258, ал.1 от ЗПУО и чл. 31, ал.1, т.2 и т.14 от НАРЕДБА № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и Заповед № РД-09- 559/05.06.2023 г. на директора на ДГ „Таня Савичева“ се обявява свободно работно място чрез подбор по документи, за длъжността: **„Помощник - възпитател“**.

## ОБЯВЯВА

За заемане на 1 (една) свободна щатна бройка за длъжност **„Помощник- възпитател“** в ДГ „Таня Савичева“.

**1. Минимални изисквания към кандидатите за заемане на длъжността:**

- а) да имат минимална образователна степен - Средно общо
- б) професионален опит – Не е необходим
- в) да притежават следните компетентности: работа в екип; комуникативна компетентност; социална компетентност; избира подходящ начин на общуване с деца с увреждания или хронични заболявания.

**2. Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство: Не е необходимо**

**3. Начин на провеждане: Чрез подбор по документи**

**4. Необходими документи, които кандидатите следва да представят:**

- а) заявление за участие в подбора по документи за свободното работно място / Заявлението следва да съдържа информация относно трите имена на кандидата, адрес за кореспонденция, длъжността, за която кандидатства и да е подписано от кандидата/;
- б) автобиография / CV/;

в) копия от документи, удостоверяващи завършена степен на образование, други допълнителни квалификации, които се изискват за длъжността;

г) копия от документи, удостоверяващи професионален опит (препис-извлечение от трудова книжка или трудова книжка /копие /, служебна книжка /копие/ или друг документ, удостоверяващ трудов, служебен или осигурителен стаж – ксерокопие;

**Забележка: Необходими документи при сключване на трудов договор: свидетелство за съдимост, Карта за предварителен медицински преглед, Удостоверение, че не се води на диспансерен отчет за психично заболяване, валидна здравна книжка заверена от РЗИ.**

**5. Документите следва да бъдат представени в срок от 05.06.2023 г. до 08.06.2023 г. включително в сградата на ДГ „Таня Савичева“, ЖР „Тракия“, ул. „Григор Божков“ № 15, всеки работен ден от 9:30 часа до 15:00 часа или на E-mail: [t.savicheva@dg.plovdiv.bg](mailto:t.savicheva@dg.plovdiv.bg)**

**6. Свободното работно място, ще се обяви в:** Бюрото по труда, на интернет страницата на Община Пловдив, РУО - Пловдив и в сградата на ДГ „Таня Савичева“. Списъци и други съобщения, във връзка с обявеното свободно място ще се обявяват в сградата на ДГ „Таня Савичева“.

**7. Описание на длъжността „Помощник- възпитател“ в ДГ „Таня Савичева“:**

Отговаря за правилната организация на режима на децата, подпомагане на педагогическото взаимодействие с децата и поддържане на санитарно-хигиенните условия в детската група.

**8. Минималният размер на основната заплата, определена за длъжността „Помощник- възпитател“ в ДГ „Таня Савичева“ е 785,00 лв. /без квалификация за пом. възпитател/; 820,00 лв. /с квалификация за пом. възпитател/.**

**9. Срок за подаване на документи: от 05.06.2023 г. до 08.06.2023 г., включително.**

**10. Обявяване на резултатите на 09.06.2023 г. след 14:30 часа. С класирания на първо място кандидат ще бъде сключен трудов договор, считано от 12.06.2023 г.**

Доротея Боева

Директор на ДГ „Таня Савичева“

Личните данни са  
защитени на основание  
чл.39 от ЗЗЛД

Община Пловдив  
Район Тракия