

## ДЕТСКА ГРАДИНА „ЧУЧУЛИГА“

гр. Пловдив, Район „Централен“, ул. Леденика № 4, тел. 032/643 99

e-mail: [chuchuliga@dg.plovdiv.bg](mailto:chuchuliga@dg.plovdiv.bg)

### ОБЯВЛЕНИЕ

На основание чл. 258, ал. 1 от ЗПУО и чл. 31, ал. 1, т. 2 и т. 14 от Наредба № 15 от 22 юни 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и други педагогически специалисти и Заповед № РД-09-565 / 03.08.2023 г. на директора на ДГ „Чучулига“ е обявено свободно работно място за длъжността: помощник възпитател

### ОБЯВЯВА

За заемане на 1 (една) свободна щатна бройка на длъжност „помощник възпитател“ в ДГ „Чучулига“, район „Централен“, град Пловдив на основание чл. 67, ал. 1, т. 1 от КТ и във връзка с чл. 70, ал. 1 от КТ с изпитателен срок 6 месеца в полза на работодателя.

#### 1. Минимални изисквания към кандидата за заемане на длъжността:

- a) да имат минимална образователна степен – средно общо; с професионален опит – не е задължителен.
2. Да притежава следните компетентности: работа в екип; комуникативност, отговорност, мотивация, предприемчивост;
3. Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство: не е задължителен.
4. Начин на провеждане на подбора: по документи и събеседване (по време на приемане на документите).

#### 5. Необходими документи, които кандидатите следва да представят, за участие са:

- a) заявление за заемане на длъжността;
- b) професионална автобиография;
- c) копия от документи за завършена образователна степен;
- d) копия от документи, удостоверяващи необходимия професионален опит /препис-извлечение от трудова книжка или трудова книжка/копие/;
- e) лична карта за справка.

\*\*\* На документите, за които се изискват копия, се представят и оригиналите за сверяване.\*\*\*

**Забележка!** При сключване на трудов договор лицето представя: Свидетелство за съдимост, Карта за предварителен медицински преглед, Удостоверение, че не се води на диспансерен отчет за психично заболяване, валидна здравна книжка, заверена от РЗИ.

6. Документите следва да бъдат представени лично в 20 /двадесет/ дневен срок от публикуване на обявлението в срок до 31.08.2023 г. /четвъртък/ всеки работен ден от 10:00 часа до 14:00 часа от 04.08.2023 г. до 31.08.2023 г. или изпратени сканирани на e-mail: [chuchuliga@dg.plovdiv.bg](mailto:chuchuliga@dg.plovdiv.bg).

7. Съобщението във връзка с кандидатстването за длъжността „помощник възпитател“ ще се обяви: в Агенцията по заетостта, на интернет страницата на Община Пловдив и на РУО Пловдив.

8. Описание на длъжността „помощник възпитател“ в ДГ „Чучулига“:

Осигурява необходимите санитарно-хигиенни условия за правилното развитие и възпитание на децата, съвместно с учителя да отговаря за здравето на децата, за личната хигиена и храненето. Ежедневно по график почиства занималните, спалните помещения, коридори, фойета, сервизни помещения и общи части към тях.

9. Минималния размер на основната заплата, определена за длъжността „помощник възпитател“ в ДГ „Чучулига“ е 781,00 лв.

10. Срок на подаване на документите: от 04.08.2023 г. до 31.08.2023 г. вкл. от 10:00ч. до 14:00ч.

Антоанета Златанска,  
Директор ДГ „Чучулига“

