

## **РЕД ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ ОТ ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛОВДИВ ЗА ПОВТОРНО ИЗПОЛЗВАНЕ ПО РЕДА НА ЗДОИ**

**I. (1)** Информация от обществения сектор се предоставя за повторно използване след отправяне на писмено искане. Искането се счита за писмено и в случаите, когато е направено по електронен път на адреса на електронната поща на община Пловдив.

**(2)** Когато искането е подадено по електронен път, Община Пловдив отговоря също по електронен път. В този случай потвърждаване на получаването на отговора не се изисква.

**II.** Информация от Община Пловдив се предоставя за повторно използване безплатно.

**III. (1)** При постъпило заявление за повторно предоставяне на информация компетентните длъжностни лица отговарят на заявителя в срок до 14 дни от постъпването му.

**(2)** В случаите, когато искането за повторно използване на информация от обществения сектор се характеризира със сложност и изисква повече време за предоставянето ѝ, срокът по ал. 1 може да бъде удължен до 14 дни. В този случай на заявителя се изпраща съобщение за необходимото време за предоставяне на информацията в срок до 14 дни от постъпване на искането.

**IV. (1)** Отказът за предоставяне на информация от обществения сектор за повторно използване се мотивира.

**(2)** Отказ може да се направи в случаите, когато:

1. закон забранява предоставянето на поисканата информация;
2. искането не отговаря на условията по чл. 41е от ЗДОИ.

**(3)** Отказът по ал. 1 съдържа фактическото и правното основание за отказ, датата на вземане на решението и реда за неговото обжалване. Когато отказът е на основание чл. 41б, ал. 1, т. 3 от ЗДОИ, се посочва физическото или юридическо лице, което притежава правата, ако то е известно, или лицето, от което организацията от обществения сектор е получила информацията, и разрешението да я ползва.

**(4)** Не може да е основание за отказ наличието на лични данни в информацията, която е поискана за повторно използване, в случаите, когато тази информация съставлява или е част от публично достъпен регистър.

**V. (1)** Не се представя за повторно използване информация от общинска администрация Пловдив:

**1.** чието съдържание е свързано с дейност, попадаща извън правомощията и функциите на организациите от обществения сектор съгласно закон, устройствен акт или устав и/или акт, с който е възложена обществената задача;

**2.** съхранявана от публичноправни организации, осъществяващи търговски дейности, когато информацията е създадена или събрана извън обхвата на предоставянето на обществени услуги;

3. която е обект на право на интелектуална собственост на трето лице като, в случай че правото на интелектуална собственост на трето лице е върху база данни, правото на създателя на базата данни съгласно Закона за авторското право и сродните му права не се упражнява от организациите от обществения сектор с цел да се предотврати повторното използване на документи или да се ограничи повторното използване;

4. която е събрана или създадена от обществени радио- и телевизионни оператори или техни регионални центрове;

5. различна от посочените данни в чл. 41a<sup>2</sup> собственост на училища, висши училища (с изключение на библиотеки на висши училища), научни и изследователски организации, включително организации, създадени за разпространение на резултати от научноизследователска дейност, и на културни организации с изключение на библиотеки, музеи и архиви;

6. представляваща класифицирана информация;

7. съдържаща статистическа тайна, събирана и съхранявана от Националния статистически институт или от орган на статистиката;

8. съдържаща производствена или търговска тайна или професионална тайна по смисъла на закон;

9. за получаването на която заявителят трябва да докаже правен интерес съгласно закон;

10. представляваща части от документи, които съдържат само емблеми, гербове и отличителни знаци;

11. съдържаща лични данни, чието повторно използване представлява недопустим достъп или недопустима обработка на лични данни съгласно изискванията за тяхната защита;

12. която се отнася до документи, обект на право на индустриална собственост.

(2) В случаите по ал. 1 за повторно използване се предоставя само тази част от информацията, достъпът до която не е ограничен.