

**ПРОТОКОЛ
ЗА ДОПУСНАТИ И НЕДОПУСНАТИ КАНДИДАТИ**

за длъжността: **Началник отдел**
(наименование на длъжността)
в административно звено: **отдел „Обществен ред и управление при кризи“**
(наименование на звеното)

- I. Таблица за преценка на представените документи от кандидатите
1. Изисквани документи от кандидатите за длъжността съгласно обявата:
- Заявление за участие в конкурс
 - Декларация от лицето по чл. 9 и чл. 11 от НКПМДС
 - Копие от документите за придобита образователно – квалификационна степен.
 - Копие от документите, удостоверяващи продължителността на професионалния опит.
2. Изисквания за качествата на кандидатите за длъжността съгласно обявата:
- Минимални изисквания по КДА за заемане на длъжността:
- Степен на образование – бакалавър;
 - Професионален опит – 3 години;
 - Или ранг III младши.

| Име, презиме и фамилия на кандидата | Представени ли са всички документи, които се изискват | Удостоверяват ли представените документи съответствие на кандидата с обявените минимални и специфични изисквания за длъжността | Основание за недопускане |
|-------------------------------------|---|--|--------------------------|
| 1. Радостин Петров Иванов | да | да | няма |

II. Въз основа на преценката конкурсната комисия реши:

1. Допуска до конкурс:

1. Радостин Петров Иванов

Подписи на членовете на конкурсната комисия:

Председател:/п/.....
/Ангел Славов/

Членове :

1. /п/.....
/Илиан Иванов/

2. /п/.....
/Ванко Иванов/