

АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
 1000 София, ул. Лего 4  
 факс: 940 7078  
 e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>



**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ**

<p><b>Деловодна информация</b>                  Партида на възложителя: 00267                  Поделение: _____                  Изходящ номер: _____ от дата 03/01/2013                  Коментар на възложителя: _____</p>
--

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование Община Пловдив		
Адрес пл. "Централен" №1, ет.10, ст.6		
Град Пловдив	Пощенски код 4000	Държава България
За контакти дирекция Общинска собственост		Телефон 032 656469
Лице за контакти Петя Георгиева		
Електронна поща		Факс 032 656412
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): <a href="http://www.plovdiv.bg">www.plovdiv.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL):		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.2		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.3		
<b>I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b>		
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност

Съгласувано  
 Д-р 03.01.13

<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Публично-правна организация	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

**Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и** Да  Не

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**II.1) Описание**

**II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**  
 „Консултанска дейност и строителен надзор по време на строителството, оценка за съответствие на инвестиционни проекти, изготвяне на технически паспорт съгласно Наредба №5/28.12.2006 г., въвеждане на строежа в експлоатация и издаване на Разрешение за ползване за обект „Строителство на нова многофункционална спортна зала със съблекални в УПИ I - за Средно общообразователно училище „Св. Патриарх Евтимий“, кв. 142-нов, 323-стар по плана на ЦГЧ, град Пловдив, находящо се в град Пловдив с идентификатор 56784.522.248, съгласно ККР на град Пловдив“, съгласно одобрен инвестиционен проект и издадено разрешение за строеж №453/25.10.2012 г. от Община Пловдив“.

**II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата**

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 12 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата град Пловдив код NUTS: BG421

**II.1.3) Настоящото обявление е за**  
 Възлагане на обществена поръчка  Създаване на динамична система за доставки (ДСД)  
 Сключване на рамково споразумение

**II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)**  
 Рамково споразумение с няколко  Рамково споразумение с един



<p><b>изпълнители</b></p> <p>Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение</p>	<p><b>изпълнител</b></p>						
<p><b>Срок на рамковото споразумение:</b>                  Срок в години: _____ или в месеци: _____                  Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:</p>							
<p><b>Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):</b>                  Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____                  или от: _____ до _____ Валута: _____</p>							
<p><b>Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):</b></p>							
<p><b>II.1.5) Кратко описание на поръчката:</b>                  „Консултанска дейност и строителен надзор по време на строителството, оценка за съответствие на инвестиционни проекти, изготвяне на технически паспорт съгласно Наредба №5/28.12.2006 г., въвеждане на строежа в експлоатация и издаване на Разрешение за ползване за обект „Строителство на нова многофункционална спортна зала със съблекални в УПИ I – за Средно общообразователно училище „Св. Патриарх Евтимий“, кв. 142-нов, 323-стар по плана на ЦГЧ, град Пловдив, находящо се в град Пловдив с идентификатор 56784.522.248, съгласно КККР на град Пловдив“, съгласно одобрен инвестиционен проект и издадено разрешение за строеж №453/25.10.2012 г. от Община Пловдив“. Обекта на строителния надзор представлява нова многофункционална спортна зала със съблекални в УПИ I – Училище в кв.142 - нов, 323 - стар, по плана на Централна градска част - ЦГЧ, град Пловдив. Сградата се състои от многофункционална спортна зала за физически занимания и игри с комбинирано игрище за баскетбол и волейбол със светла площ 884,84 кв.м. Залата има пряка връзка с гардероби: мъже и жени (чрез уширение пред тях със светла площ 13,26 кв.м ).</p> <p>В части: Архитектура, Конструкции, ПБЗ, ВиК, Ел., ПИИ, ОВ, ЕЕ, Пожарна безопасност, Геодезия, Паркоустройство и ИГД.</p>							
<p><b>II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">Осн. предмет</th> <th style="width: 20%;">Осн. код</th> <th style="width: 40%;">Доп. код (когато е приложимо)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>71521000</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)		71521000	
Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)					
	71521000						
<p><b>II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>							
<p><b>II.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):</p> <p><input type="checkbox"/> само за една обособена позиция      <input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции      <input type="checkbox"/> за всички обособени позиции</p>							
<p><b>II.1.9) Ще бъдат приемани варианти</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>							

Възложено от: Да  Не   
 ВСП  
 Съставено от: \_\_\_\_\_  
 Дата: \_\_\_\_\_

**II.2) Количество или обем на поръчката****II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

„Консултантска дейност и строителен надзор по време на строителството, оценка за съответствие на инвестиционни проекти, изготвяне на технически паспорт съгласно Наредба №5/28.12.2006 г., въвеждане на строежа в експлоатация и издаване на Разрешение за ползване за обект „Строителство на нова многофункционална спортна зала със съблекални в УПИ I – за Средно общообразователно училище „Св. Патриарх Евтимий“, кв. 142-нов, 323-стар по плана на ЦГЧ, град Пловдив, находящо се в град Пловдив с идентификатор 56784.522.248, съгласно КККР на град Пловдив“, съгласно одобрен инвестиционен проект и издадено разрешение за строеж №453/25.10.2012г. от Община Пловдив“. Обекта на строителния надзор представлява нова многофункционална спортна зала със съблекални в УПИ I – Училище в кв.142 – нов, 323 – стар, по плана на Централна градска част – ЦГЧ, град Пловдив. Сградата се състои от многофункционална спортна зала за физически занимания и игри с комбинирано игрище за баскетбол и волейбол със светла площ 884,84 кв.м. Залата има пряка връзка с гардероби: мъже и жени ( чрез уширение пред тях със светла площ 13,26 кв.м ).

В части: Архитектура, Конструкции, ПВЗ, ВИК, Ел., ПИИ, ОВ, ЕЕ, Пожарна безопасност, Геодезия, Паркоустройство и ИГД. Посочената по-долу стойност е лимитна за Възложителя и ценови предложения надвишаващи тази стойност няма да бъдат допускани до оценка и класиране.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 6000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?  
от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

Да  Не

**II.2.2) Опции (когато е приложимо)**

Ако да, описание на тези опции:

Да  Не

Опции се предвижда да се използват:

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

**II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**

Срок на изпълнение в месеци: 6 или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)

или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг





**РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ****III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

Гаранцията за участие в обществена поръчка се представя от участника в процедурата и е на стойност 60 лв. Гаранцията за изпълнение на договора за обществена поръчка е в размер на три на сто от общата цена по договора за обществена поръчка без ДДС. Тя се представя от участника, определен за изпълнител.

Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава след изтичане на двумесечен срок, считано от въвеждане на обекта в експлоатация.

Гаранциите се представят в една от следните форми:

1. Парична сума – внася се по набирателна сметка на община Пловдив,

Банка: „ИНВЕСТБАНК“ АД, клон Пловдив

BIC: IORTBGSF

IBAN: BG 57 IORT 73753302000003

или в касата на община Пловдив, адрес: гр. Пловдив, пл. "Сефан Стамболов" №1, ет.1;

1.1. В нареждането за плащане задължително следва да бъде записано: „Гаранция за участие в ОП с предмет ....."

2. Банкова гаранция, издадена в полза на община Пловдив – когато гаранцията е под формата на банкова гаранция, същата се представя по образците към документацията за участие или в друга форма, съдържаща същите или по-добри условия за възложителя.

Гаранцията за участие в процедурата трябва да е със срок на валидност – по-дълъг от срока на валидност на офертата.

**III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:**

Изпълнението на обекта, за който ще се упражнява строителния надзор и извършването на другите дейности е с общинско финансиране. Предвидената сума ще бъде заложена в бюджет 2013 г. на Община Пловдив и ще се изплати в същата година.

**III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):****III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**Да  Не 

Ако да, опишете ги:

Съгласно чл.47, ал.2 Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник:

т. 1 който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от ТЗ, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда или участникът е преустановил дейността си;

т.2 който е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност по строителен надзор;

т.3 който има задължения по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от

Данъчно - осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община Пловдив и към общината по седалище, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

### III.2) Условия за участие

#### III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

1. Оферта за участие - приложение №1;
2. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице;
- 2.1. Договор за обединение - в случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице;
3. Удостоверение за актуално състояние - за юридическите лица и едноличен търговец, които не са вписани в търговския регистър към Агенция по вписвания;
4. Документ за платена гаранция за участие;
5. Декларация за приемане клаузите на проекта договора /свободен текст/;
6. Доказателства за икономически и финансови възможности, съгласно т. III.2.2 /лява колонка/ от обявлението на обществена поръчка и доказателства за технически възможности, съгласно т. III.2.3 /лява колонка/ от обявлението на обществена поръчка;
7. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1, ал.2, т.2 и ал.5 т.1 от ЗОП - приложение №2;
8. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.2 и т.3, ал.2, т.1 и т.3, и ал.5 т.2 от ЗОП - приложение №3;
9. Декларация за използване, респ. неизползване на подизпълнители, които ще участват при изпълнение предмета на поръчката, и дела на тяхното участие, ако участникът предвижда подизпълнители - приложение №4;
10. Ако участникът предвижда участие на подизпълнители, следва да представи декларация от подизпълнителя - приложение №4а;
11. Декларация по чл.166 ал.3 и ал.4 от Закона за устройство на територията /свободен текст/;
12. Копие от лиценз на основание чл.166 ал.2 от ЗУТ за упражняване на строителен надзор, съгласно чл.167 от ЗУТ, придружен от списъка на екипа от правоспособните физически лица, чрез които се упражнява дейността, заверен съгласно чл.166 ал.2 от ЗУТ.
13. Техническа оферта - в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Техническа оферта" - приложение №9;
14. Предлагана цена - в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагана цена" - приложение №10;
15. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители документите по т. 2,3,6,7,8,10,11,12 се представят за всеки от тях.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, представя документите, съобразени с



изискванията на чл.56, ал.3 от ЗОП:

1. документите по чл.56, ал.1, т.1 и 6 от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;
  2. документите по чл.56, ал.1, т.4 и 5 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл.25, ал.2, т.6 от ЗОП.
- Възложителят отстранява от участие в процедурата участници, които не представят някой от изискуемите документи, не отговарят на изискванията на възложителя и ЗОП. Във връзка с чл.47, ал.3 от ЗОП възложителят отстранява от участие в процедурата участници, за които е налице някое от посочените в чл.47, ал.2, т.1,2,3 от ЗОП обстоятелства.

### III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания (когато е приложимо):
<p>1. За физическите лица:</p> <p>1.1. официални документи /заверено от участника копие/, удостоверяващи дохода на физическото лице за всяка от предходните три години /2009, 2010 и 2011г./</p> <p>1.2. информация за общия оборот/доход и за оборота/дохода от упражняване на консултантски услуги в строителството - упражняване на строителен надзор в съответствие с посочените в ЗУТ и подзаконовите нормативни актове функции или аналогични такива за предходните три години - 2009, 2010 и 2011г. - по образец, приложен към документацията за участие - Приложение №6.</p> <p>2. За юридическите лица:</p> <p>2.1. Заверено копие от баланса и отчета за приходите и разходите за 2009, 2010 и 2011г.;</p> <p>2.2. Информация за общия оборот и за оборота от упражняване на консултантски услуги в строителството - упражняване на строителен надзор в съответствие с посочените в ЗУТ и подзаконовите нормативни актове функции или аналогични такива за предходните три години /2009, 2010 и 2011г./ в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си - по образец /Приложение №6/;</p>	<p>1. Участникът да има застраховка за професионална отговорност по чл.171 от ЗУТ.</p> <p>2. Да има реализиран оборот от упражняване на консултантски услуги в строителството - упражняване на строителен надзор в съответствие с посочените в ЗУТ и подзаконовите нормативни актове функции или аналогични такива общо за последните три години - 2009, 2010 и 2011г. в размер на 18 000 лева /осемнадесет хиляди лева/.</p>

<p>2.3. Копие от действаща застраховка за професионална отговорност по чл.171 от ЗУТ.</p> <p>Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите се представят за всеки от тях.</p>	
<p><b>III.2.3) Технически възможности</b></p>	
<p><b>Изискуеми документи и информация:</b></p> <p>1.Списък на договорите за упражняване на строителен надзор при изпълнението на строежи по смисъла на ЗУТ, в т.ч. дейности, свързани с въвеждане на строежите в експлоатация, изпълнени през последните три години-2009,2010 и 2011 г., придружен от препоръки за добро изпълнение за най-важните обекти - приложение №8.</p> <p>Препоръките да съдържат стойността, датата и мястото и получателят на услугата, както и дали тя е изпълнена професионално и в съответствие с нормативните изисквания. Поне една от препоръките да съдържа информация, че участникът е упражнявал строителен надзор за обект, сходен на обекта на поръчката - строителен надзор на многофункционална спортна зала.Участникът може да използва и други документи за доказване на изпълнени от него обекти от подобен род - договори, придружени с актове за приключена работа, разрешение за ползване. Посочените в тази точка документи се представят за най-важните обекти, както и за доказване изпълнението на договори с предмет, сходен с предмета на настоящата обществена поръчка, а именно строителен надзор на многофункционална спортна зала.</p> <p>2.Списък на персонала, предвиден за изпълнение на</p>	<p><b>Минимални изисквания (когато е приложимо):</b></p> <p>1.Участникът да е упражнявал строителен надзор поне върху един обект, сходен с предмета на поръчката - многофункционална спортна зала през 2009, 2010 и 2011г..</p> <p>2.Да осигури минимум следния екип от специалисти, а именно: Ръководител на екипа - строителен инженер с минимум пет години стаж в упражняването на строителен надзор; Минимум един специалист по контрола на качеството, участвал в надзор с представен договор и референция; Специалисти по части: Архитектура, Конструкции, ПБЗ, ВиК, Ел., ПИИ, ОВ, ЕЕ, Пожарна безопасност , Геодезия, Паркоустройство и ИГД или еквивалентни, както и лице, отговарящо за контрола по качеството.</p> <p>3.Да притежава лиценз на основание чл.166 ал.2 от ЗУТ за упражняване на строителен надзор, съгласно чл.167 от ЗУТ, придружен от списъка на екипа от правоспособните физически лица, чрез които се упражнява дейността, заверен съгласно чл.166 ал.2 от ЗУТ.</p> <p>4.Участникът да има валиден сертификат ISO 9001:2008 с област на приложение строителен надзор, към датата на подаване на документите за управление на качеството.</p>



поръчката, придружен от професионални автобиографии на всяко едно от лицата, посочени в списъка на ръководния състав; заверено копие на документи за образование и специфична професионална квалификация - дипломи, удостоверения, сертификати и/или др.; За ръководителя на екипа и заверено копие на трудови, служебни и/или осигурителни книжки или еквивалентни документи, показващи професионалния опит и стаж, като например референции, издадени от трети лица и др. - по образец /Приложение №7/;

3. Копие от лиценз на основание чл.166 ал.2 от ЗУТ за упражняване на строителен надзор, съгласно чл.167 от ЗУТ, придружен от списъка на екипа от правоспособните физически лица, чрез които се упражнява дейността, заверен съгласно чл.166 ал.2 от ЗУТ.

4. Да представи заверено копие на сертификат ISO 9001:2008 с област на приложение строителен надзор.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите се представят за всеки от тях.

**III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)**

Да  Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

**III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**

**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**

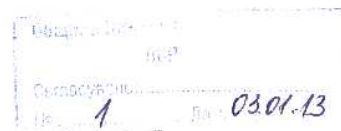
Да  Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

Лиценз за оценка на съответствието на инвестиционните проекти и за упражняване на строителен надзор по чл.166, ал.2 от ЗУТ.

**III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата**

Да  Не



**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура** Открита Ограничена Ускорена ограничена      Основания за избора на ускорена процедура: Договаряне      Има вече избрани кандидати:      Да  Не   
*Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация* Ускорена на договаряне      Основания за избора на ускорена процедура: Състезателен диалог**IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**брой \_\_\_\_\_  
или минимален брой \_\_\_\_\_ и (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

**IV.1.3) Намалване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намалване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.**      Да  Не **IV.2) Критерий за оценка на офертите****IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**

(моля, отбележете приложимото)

 най-ниска цена

или

 икономически най-изгодна оферта при посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ**Показатели****Тежест****IV.2.2) Ще се използва електронен търг**Да  Не 

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

**IV.3) Административна информация**

Община Плевен
БСР
Съгласувано:
№ ..... / ..... Дата: 03.01.13



**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**

---

**IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка** Да  Не   
 Ако да, посочете къде:  
 Предварително обявление за ОП  Обявление на профила на купувача  
 Номер на обявлението в РОП: \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
 Други предишни публикации (когато е приложимо)

**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**  
 Срок за получаване на документация за участие  
 Дата: 21/01/2013 дд/мм/гггг Час: 17:00  
**Платими документи**  
 Ако да, цена (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута: \_\_\_\_\_ Да  Не   
 Условия и начин за плащане:

---

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие**  
 Дата: 31/01/2013 дд/мм/гггг Час: 17:00

**IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**  
 Дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**  
 ES  DA  ET  EN  IT  LT  MT  PL  SK  FI  
 CS  DE  EL  FR  LV  HU  NL  PT  SL  SV  
 Друг: Български

**IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)**  
 До дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
 или в месеци: \_\_\_\_\_ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)

**IV.3.8) Условия при отваряне на офертите**  
 Дата: 01/02/2013 дд/мм/гггг Час: 10:00  
 Място (когато е приложимо): град Пловдив, пл. "Централен" №1, ет.10, ст.1  
**Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)** Да  Не   
 Участниците в процедурата или техни упълномощени представители и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел могат да присъстват при действията на комисията по чл.68, ал.4 и 5 и чл.69а, ал.3 от ЗОП.

Община Пловдив  
 ВОР  
 Българска  
 Дата 03.01.13

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

**VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)** Да  Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

**VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС** Да  Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

**VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)**

Получаването на документацията не е обвързано с плащане и същата се разпространява безплатно на официалния интернет адрес на Възложителя [www.plovdiv.bg](http://www.plovdiv.bg), "профил на купувача". На същият адрес се публикуват и всички отговори на запитвания, както и там се публикува съобщението за датата, часа и мястото на отваряне на ценовите оферти поне два дни преди тази дата.

**VI.4) Процедури по обжалване**

**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град  
София

Пощенски код  
1000

Държава  
Република  
България

Телефон  
02 9884070

Електронна поща  
[srcadmin@src.bg](mailto:srcadmin@src.bg)

Факс  
02 9807315

Интернет адрес (URL):  
<http://www.src.bg>

**Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)**

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

**VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)**

Обществен Регистър  
ВРС

Създадено:

Мн

/

п

0301/12

12



Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Жалба може да подаде всяко заинтересовано лице в 10-дневен срок по чл.120 от ЗОП.

**VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби**

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

**VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление**

Дата: 03/01/2013 дд/мм/гггг

**ПРИЛОЖЕНИЕ А**

**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

**I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация**

Официално наименование

Община Пловдив

Адрес

пл. "Централен" №1

Град

Пловдив

Пощенски код

4000

Държава

България

За контакти

дирекция "Общинска собственост",  
ет.10, ст.6

Телефон

032 656469

Лице за контакти

Петя Георгиева

Електронна поща

Факс

032 656412

Интернет адрес (URL):

<http://www.plovdiv.bg/announcements/%d0%bf%d1%80%d0%be%d1%84%d0%b8%d0%bb-%d0%bd%d0%b0-%d0%ba%d1%83%d0%bf%d1%83%d0%b2%d0%b0%d1%87%d0%b0/>

**II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)**

Официално наименование

Община Пловдив

Адрес

пл. "Централен" №1

Град

Пловдив

Пощенски код

4000

Държава

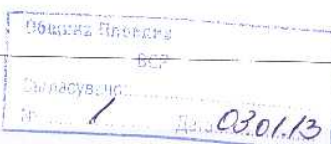
България

За контакти

дирекция "Общинска собственост",  
ет.10, ст.6

Телефон

032 656469



Лице за контакти Петя Георгиева		
Електронна поща	Факс 032 656412	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.plovdiv.bg/announcements/%d0%bf%d1%80%d0%be%d1%84%d0%b8%d0%bb-%d0%bd%d0%b0-%d0%ba%d1%83%d0%bf%d1%83%d0%b2%d0%b0%d1%87%d0%b0/">http://www.plovdiv.bg/announcements/%d0%bf%d1%80%d0%be%d1%84%d0%b8%d0%bb-%d0%bd%d0%b0-%d0%ba%d1%83%d0%bf%d1%83%d0%b2%d0%b0%d1%87%d0%b0/</a>		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование Община Пловдив		
Адрес пл. "Централен№1		
Град Пловдив	Пощенски код 4000	Държава България
За контакти Деловодство	Телефон 032656 403	
Лице за контакти Офелия Карагяурова		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

Община Пловдив  
БГР  
Съгласувано  
№ 1 Дати 03.01.13